

**Verslag stedelijke milieuraad in zitting op 4 maart 2020**



**Stedelijke Milieuraad**  
 Secretariaat W.De Roolaan 90  
 Tel: 058/22 44 51  
 E-mail: milieu@nieuwpoort.be

**Stemgerechtigde leden**

<b>Naam</b>	<b>Voornaam</b>	<b>Aanwezig</b>	<b>Verontschuldigd</b>	<b>Niet aanwezig</b>
Bulcke	Dafne	X		
David	Luc	X		
Defruyt	Geert		X	
Demarcke	Hugo		X	
Dumon	Chris		X	
Florizoone	Bernard		X	
Gobert	An		X	
Kesteloot	Sharon		X	
Leye	Luc		X	
Maes	Alain	X		
Nuytens	Filip		X	
Paeme	Luc		X	
Vandewynckel	Johan	X		
Van Landtschoote	Mark	X		
Vermeulen	Jean-Pierre	X		
Vesteele	Anne		X	
Vael	Gunther		X	
Vansteenkiste	Odila	X		
<b>Deskundige (geen stemrecht)</b>				
Pyliser	Alain		X	
Cappelle	Alain	X		
<b>Afgevaardigden van politieke partijen</b>				
Slembrouck	Sabine	X		
Versées	Robert	X		
Vandecasteele	Kris	X		
<b>Secretaris</b>				
Devloo	An-Sofie	X		

Aantal aanwezigen ( van 24)	12
Aantal stemrechtigde aanwezigen (van 18)	7

## Inleiding door de voorzitter

1. Er wordt gevraagd of er opmerkingen zijn op het vorig verslag. Gezien er geen reacties zijn wordt dit verslag aangenomen.
2. In deze “week van de vrijwilligers” dankt de voorzitter de leden voor hun vrijwillig engagement in deze raad.

## 1. Prins Maurits park – ideeëntuin

Voor de site van de toontuintjes in het prins Mauritspark zijn een aantal beheerswerken voorzien. Het betreft het wegnemen van de bestaande infrastructuur zoals wandelpaden, keermuurtjes en resterend meubilair. In de plaats komen staptiegels op het bestaande tracé. De vijver wordt groter en natuurtechnisch heringericht. De overgebleven tuinbeplanting van de toontuintjes en de aanwezige invasieve exoten wordt gerooid en vervangen door een meerjarig bloemenmengsel. Nieuw zitmeubilair is voorzien identiek als in de rest van het park. De werken starten in september 2020. Uitvoering is 120 werkdagen, werken zouden dus klaar moeten zijn eind 2020. De raming bedraagt 150.000 EUR.

## 2. Goedkeuring Reglement van inwendige orde & Afsprakennota

In bijlage A en B zijn respectievelijk het reglement van inwendige orde en de afsprakennota toegevoegd. Gezien echter geen 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig was, konden deze niet goedgekeurd worden op deze vergadering. Hierom werd voorgesteld om een online stemming uit te voeren zodat alle leden de aangepaste versie van het reglement van inwendige orde en de afsprakennota konden goedkeuren of afkeuren. Er namen 15 van de 18 stemrechtige leden deel aan de online stemming waarmee de reglementen goedgekeurd werden.

Deze aldus door de milieuraad goedgekeurde reglementen zullen voor akkoord voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

## 3. Advies meerjarenplanning

Het stadsbestuur heeft 260-tal acties en adviezen ontvangen waarvan heel veel van deze acties verwerkt worden in de meerjarenplanning.

### 1. Dalende trends van CO<sub>2</sub> – uitstoot op jaarbasis

Het college van burgemeester en schepenen wil zich de komende jaren terug engageren om de CO<sub>2</sub>-uitstoot op grondgebied Nieuwpoort te doen dalen. Hiervoor zullen zij het burgemeestersconvenant 2020 verlengen naar 2030. In samenwerking met de West-Vlaamse en andere gemeentes zullen er verschillende acties gevoerd worden hiervoor.

Andere acties die hier ook aan zullen meedragen zijn:

- Diverse openbare gebouwen voorzien van zonnepanelen
- Nieuwe openbare verlichting voorzien van LED-verlichting

### 2. Verdubbelen van het aantal bomen (3000 extra) te voorzien op openbaar domein in eigen beheer

Er zal een openruimteplan opgesteld worden om de inplanting van 4000 nieuwe bomen, 50% meer groenoppervlak en 50.000m<sup>2</sup> ontharding te voorzien. Via dit plan zullen alle mogelijke pistes onderzocht worden om de doelstelling te halen.

Ook heeft Nieuwpoort zich geëngageerd om het bomencharter te ondertekenen. Dit houdt in dat Nieuwpoort een inventaris maakt van alle bestaande bomen op het grondgebied op openbaar domein. Indien er bomen gekapt of geplant worden dient dit in deze inventaris opgenomen te worden. De uiteindelijke balans van de inventaris zou dus op 4 000 extra bomen moeten komen. Dit instrument is een extra motivatie en een bewijsstuk om na te gaan hoeveel bomen er effectief extra bijgeplaatst werden.

3. Het buurt- en wijkgroen optrekken naar 15%

Opgenomen in openruimteplan (zie puntje 2).

4. Het bestaande groen optimaliseren door meer diversiteit te creëren

Opgenomen in openruimteplan (zie puntje 2).

5. Het strandbeleid te optimaliseren

Deze vraag werd vorig jaar reeds gesteld aan het college en zij wensten hier niet op in te gaan. Wel zal de mogelijkheid eruit bestaan om in bepaalde zones extra duinen te voorzien. (aanvullen plastic hangmatten vervangen door rijshout, afkalven van het strand?)

6. Het zwerfvuil met 50% te doen dalen

Nieuwpoort neemt deel aan het coaching traject van Mooimakers met als doel om zwerfvuil en sluikestort tegen te gaan. In het coaching traject worden diverse metingen en gegevens verwerkt om een efficiënter afvalbeleid uit te stippelen.

7. Een duurzame voedselstrategie ontwikkelen

In het kader van het burgemeestersconvenant zijn we verschillende pistes aan het onderzoeken om voedselverspilling tegen te gaan. Indien er concrete acties in werking worden gezet, zal hieromtrent ook gecommuniceerd worden.

8. Betere informatiedoorstroming te voorzien betreffende de verkeerscommissie naar de milieuraad

Het verslag van de verkeerscommissie zal overgemaakt worden aan de secretaris van de milieuraad. Dit zal vervolgens doorgemailed worden aan alle leden.

9. Huidige waterkwaliteit te verbeteren

Nieuwpoort streeft naar een 100% zuiveringsgraad. Hiervoor zullen mensen in individueel te optimaliseren buitengebied aangeschreven worden om een IBA (Individuele Behandeling van Afvalwater) te plaatsen. Ook zal er verder gewerkt worden om de bestaande rioleringen verder te optimaliseren.

10. Jaarlijks milieuraapport opmaken om de evolutie te evalueren

11. Handhaving op grondgebied Nieuwpoort

Er wordt verder gekeken hoe handhaving op grondgebied Nieuwpoort efficiënter kan gebeuren. Momenteel is er nog niks concreet uitgewerkt.

De mobile camera werd ondertussen wel al ingezet om bij plaatsingen, zwerfvuil of sluikestort te registreren.

Op 25 maart zijn er 2 infomomenten voorzien voor de meerjarenplanning:

- 14u in de City (Valkestraat 18)
- 19u in centrum Ysara (Dienstweg Havengeul 14)

#### 4. Charter bomen aanplanten

Nieuwpoort zal het bomencharter op 12 maart 2020 officieel ondertekenen. Dit houdt in dat Nieuwpoort een inventaris maakt van alle bestaande bomen op het grondgebied op openbaar domein. Indien er bomen gekapt of geplant worden dient dit in deze inventaris opgenomen te worden. De uiteindelijke balans van de inventaris zou dus op 4000 extra bomen moeten komen. Dit instrument is een extra motivatie en een bewijsstuk om na te gaan hoeveel bomen er effectief extra bijgeplaatst werden.

Voor meer info: [bomencharter.be](http://bomencharter.be)

#### 5. Varia

1. Landbouwfolies

Op maandag 9 maart 2020 kunnen de landbouwers van Nieuwpoort op het recyclagepark hun landbouwfolies aanbieden van 8.30u-11.45u en 13.00u-16u45.

2. Schorreopkuis in het natuurreservaat de IJzermonding

Op zaterdag 4 april 2020 van 9.30u tot 12.00u organiseert Natuurpunt Westkust opnieuw de jaarlijkse schorreopkuis in het Vlaamse natuurreservaat De IJzermonding. Iedereen is welkom.

3. 10 klimaatacties die werken

Lezing van Pieter Boussemaere spreekt op 18 september 2020 in centrum Ysara met als onderwerp "10 klimaatacties die werken".

**Algemene opmerking: Bij het uitgeven van dit verslag is ondertussen duidelijk dat omwille van de corona crisis niet al deze activiteiten nog zullen doorgaan op de gestelde data.**

De Secretaris,



An-Sofie Devloo

De voorzitter,



Alain Maes

## **REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE**

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2019 die de statuten van de stedelijke milieuraad van de stad Nieuwpoort, hierna milieuraad genoemd, vastlegt.

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 juli 2019, geamendeerd dd. 26 september 2019, waarin de gemeenteraad de leden van de milieuraad aanstelt.

**Art. 1.** Conform de statuten zijn dit reglement van inwendige orde enkel rechtsgeldig indien ze wordt goedgekeurd door de algemene vergadering van de milieuraad en na bekrachtiging door de gemeenteraad. Dit geldt ook voor alle eventuele latere wijzigingen.

**Art. 2.** De milieuraad neemt akte van de inhoud van de statuten die zijn doelstellingen, samenstelling en algemene werking vastleggen alsook de ondersteuning die van de stad kan bekomen worden.

**Art. 3.** Dit reglement vult de verbintenissen inzake werking binnen de milieuraad vastgelegd in de statuten aan met meer gedetailleerde procedures. Dit reglement kan nooit statutaire verplichtingen of rechten vervangen.

### **Voorzitter, Ondervoorzitter en Secretaris**

**Art. 4.** De statuten bepalen dat de milieuraad onder zijn leden een voorzitter zal kiezen. De voorzitter zal op een eerste algemene vergadering, die op initiatief van de burgemeester zal samengeropen worden, deze voorzitter kiezen uit de kandidaturen indien aanwezig. De schepen van leefmilieu zal deze eerste vergadering voorzitten. Bij ontstentenis van kandidaturen zal een voorzitter uit de aanwezige leden aangeduid worden door stemming.

**Art. 5.** De milieuraad zal daarnaast ook een ondervoorzitter aanduiden die de raad zal voorzitten indien de voorzitter onverhoeds niet beschikbaar zou zijn.

**Art. 6.** Indien tijdens het mandaat om welke reden ook de voorzitter dient vervangen te worden, zal de ondervoorzitter deze functie ad interim waarnemen en een nieuwe verkiezing organiseren conform hiervoor.

**Art. 7.** De functie van secretaris zal in principe ingevuld worden door de stedelijke milieuambtenaar.

### **Algemene vergaderingen**

**Art. 8.** De milieuraad streeft naar een aantal zittingen van minimum vier per kalenderjaar. Deze zullen in principe doorgaan op een woensdag telkens om 20:00 uur in de raadzaal van het stadhuis. Indien nodig kunnen zittingen toegevoegd worden.

**Art. 9.** Leden die niet op een geplande vergadering aanwezig kunnen zijn zullen zich zo snel mogelijk bij de secretaris verontschuldigen. Indien te veel stemgerechtigde leden zich afwezig melden zal de secretaris de voorzitter hiervan op de hoogte brengen die de agenda kan aanpassen of desnoods de vergadering als dus afgelasten en verplaatsen.

**Art. 10.** Conform de statuten zullen leden die drie keer op rij, zonder zich te verontschuldigen te hebben, afwezig zijn als ontslagnemend beschouwd worden. In dat geval zal bekeken moeten worden hoe zij desnoods vervangen moeten worden om de samenstelling van de milieuraad conform de statuten te behouden.

**Art. 11.** De vergaderingen zijn besloten. De voorzitter kan evenwel externe experts of gastsprekers uitnodigen. Leden van het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraad zijn te allen tijde toegelaten als waarnemers. Zij nemen evenwel geen deel aan de debatten.

**Art. 12.** De secretaris zal in samenspraak met de voorzitter en de schepenen, rekening houdende met de beschikbaarheid van de raadzaal, de datum en de agenda vastleggen en de leden uitnodigen. Deze uitnodiging bevat, naast plaats en datum, de agenda en eventueel bijlagen of links met nuttige informatie met betrekking tot de agendapunten.

**Art. 13.** Een samenkomst kan zowel uitgelokt worden door een vraag van een van de leden, van het stadsbestuur zelf of van een uitwendige organisatie of bewoner. Alle aanvragen voor advies dienen overgemaakt te worden aan de voorzitter en aan de secretaris. De voorzitter kan ook op eigen initiatief een zitting beleggen.

**Art. 14.** Elk jaar, in de maand januari, zal de milieuraad een zitting houden waarop het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad uitgenodigd worden. Tijdens deze zitting wordt door de milieuraad de 'Groene Pluim' voor het voorbije jaar uitgereikt. Aansluitend aan de zitting wordt de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie aangeboden.

#### **Verslaggeving en briefwisseling**

**Art. 15.** Alle briefwisseling van, naar en tussen de leden zal in principe louter per e-mail gebeuren.

**Art. 16.** De verslagen van de milieuraad zullen uitgegeven worden door de secretaris en de voorzitter. Ze zullen zo spoedig mogelijk na de zitting naar de leden en intern het stadsbestuur verspreid worden. Ze worden ook gepubliceerd op de website van de stad. Op de eerstvolgende algemene vergadering zal dit verslag door de milieuraad definitief goedgekeurd worden.

#### **Stemmingen**

**Art. 17.** Een algemene vergadering kan slechts rechtsgeldig stemmen of goedkeuring verlenen wanneer 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Er zijn alleen effectieve leden voorzien en geen plaatsvervangers.

**Art. 18.** Alleen stemgerechtigde leden nemen deel aan de stemmingen. Deze kunnen zowel openbaar als geheim zijn. De voorzitter bepaalt dit in functie van de situatie.

**Art. 19.** Het stemmen of goedkeuren van besluiten of adviezen gebeurt per eenvoudige meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen bepaalt de voorzitter de uitslag.

**Art. 20.** Indien op een vergadering het quorum uit niet gehaald wordt, wordt niet op de vergadering zelf gestemd maar zullen alle stemgerechtigde leden uitgenodigd worden voor een digitale stemming. Deze zal een duidelijke uiterste datum vermelden wanneer de stem moet ingediend zijn. Tot ten laatste vijf werkdagen voor deze datum kunnen amendementen voorgesteld worden die gericht worden aan de voorzitter en de secretaris, kopie alle andere leden van de milieuraad.

### **Groene pluim**

**Art. 21.** De 'Groene Pluim' omvat een vogelveer als trofee en een cadeaucheque voor fairtrade producten ten bedrage van € 100,00 bij een lokale handelaar. Dit bedrag wordt betaald uit het jaarlijkse budget van de milieuraad.

**Art. 22.** Er wordt in het laatste kwartaal van het jaar een oproep gelanceerd om kandidaten te nomineren. De secretaris neemt hiervoor soeverein en solitair tijdig de initiatieven. Tot de zitting zelf zijn de identiteit van de kandidaten geheim en alleen door hem of haar gekend.

**Art. 23.** Om als kandidaat voor de 'Groene Pluim' weerhouden te kunnen worden, moeten de genomineerden voldoen aan alle hierna vernoemde voorwaarden die door de secretaris afgetoetst zullen worden:

- a. is een persoon, bedrijf of organisatie die zich verdienstelijk heeft gemaakt voor behoud, verbetering, herstel of verfraaiing van het milieu en de natuur;
- b. is sinds minsten één jaar inwoner of actief op het grondgebied van Nieuwpoort;
- c. hij of zij aanvaardt de nominatie.

**Art. 24.** Op de zitting zal elke kandidaat een voorstelling brengen die de milieuraad moet overtuigen waarom de 'Groene Pluim' hem toe zou moeten komen. Deze duurt maximum 15 minuten per kandidaat. De milieuraad zal na alle voorstellingen in besloten kring beraadslagen. De stemgerechtigde leden zullen dan per geheime stemming de winnaar verkiezen.

### **Fairtrade**

**Art. 25.** De milieuraad agendeert regelmatig het onderwerp 'fairtrade' op de agenda van de algemene vergadering en dit om de werking en opvolging van de beslissingen van het stadsbestuur op te volgen.

**Art. 26.** Acties i.v.m. fairtrade worden niet gefinancierd uit de financiële middelen van de milieuraad. De stedelijke acties worden gefinancierd vanuit de algemene middelen van de stad.

**Art. 27.** De milieuraad is een klankbord voor de stuurgroep van Fairtrade om bestaande initiatieven te evalueren en nieuwe initiatieven op te starten.

### **AFSPRAKENNOTA**

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2019 die de statuten van de stedelijke milieuraad van de stad Nieuwpoort, hierna milieuraad genoemd, vastlegt.

**Art. 1.** Conform de statuten is deze afsprakennota enkel rechtsgeldig indien ze wordt goedgekeurd door de algemene vergadering van de milieuraad en na bekrachtiging door de gemeenteraad. Dit geldt ook voor alle eventuele latere wijzigingen.

**Art. 2.** Deze afsprakennota omvat de verbintenissen die de milieuraad en het stadsbestuur wederzijds aangaan opdat de milieuraad zijn bevoegdheden conform de statuten kan uitoefenen.

**Art. 3.** De gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen zullen de milieuraad betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid. Dit houdt in dat zij voor de definitieve besluitvorming de milieuraad om advies zullen vragen over alle natuur- en milieugebonden dossiers. De milieuraad wordt o.a. in elk geval om advies gevraagd bij het ontwerp van het milieubeleidsplan en milieujaarprogramma, de uitvoering die de gemeente geeft aan samenwerkingsakkoorden en de begroting voor leefmilieu en het gemeentelijk natuurontwikkelingsplan.

**Art. 4.** De adviesaanvraag zal steeds schriftelijk gesteld worden en omvat een duidelijke omschrijving van de vraag, opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee rekening moet gehouden worden en vermelding van de uiterste datum van inlevering van dit advies. De aanvraag zal ook vergezeld zijn van alle nuttige informatie en zal de milieuraad binnen het wettelijke kader inzagerecht geven in alle documenten en dossiers met betrekking tot het te adviseren dossier.

**Art. 5.** De milieuraad zal minstens één maand krijgen, te rekenen vanaf de ontvangst door de milieuraad van de aanvraag, voor het uitbrengen van haar advies. Deze minimumtermijn kan slecht mits voldoende gemotiveerd bij hoogdringendheid ingekort worden. In onderling overleg kan de termijn ook verlengd worden.

**Art. 6.** De milieuraad heeft het recht om over elk dossier waarvan zij van oordeel is dat er belangen binnen haar mandaat in het geding zijn op eigen initiatief een advies uit te brengen. Wanneer de milieuraad op eigen initiatief advies wenst uit te brengen, dan kan de milieuraad de nodige informatie bij het stadsbestuur opvragen. De schriftelijke verzoeken vanwege de milieuraad worden binnen de vijftien dagen beantwoord hetzij door het overmaken van de gevraagde informatie hetzij door mededeling van eventuele wettelijke bezwaren indien van toepassing.

**Art. 7.** De milieuraad bezorgt zijn advies schriftelijk aan het stadsbestuur. Dit advies maakt deel uit van het dossier. Het bevat volgende gegevens: een standpuntbepaling of herformulering; een omstandige motivering; eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

**Art. 8.** Het stadsbestuur brengt de milieuraad binnen de drie maanden na aflevering op de hoogte van het gevolg dat aan dit advies gegeven werd of zal gegeven worden. Indien het advies niet of slechts deels gevolgd werd zal dit gemotiveerd worden.



**Art. 9.** De stad voorziet, in de mate van het mogelijke en indien wenselijk, in vorming van de milieuraadleden.

**Art. 10.** Het stadsbestuur ondersteunt de milieuraad financieel en voorziet minimale werkingsmiddelen. Een jaarlijks budget ten behoeve van de milieuraad wordt ingeschreven in de begroting. Het stadsbestuur stelt tevens een lokaal ter beschikking voor de algemene vergaderingen van de milieuraad.

**Art. 11.** De stad stelt een ambtenaar ter beschikking van de milieuraad die de vergaderingen van de raad en eventuele werkgroepen bijwoont. Deze ambtenaar neemt tevens de secretariaatswerkzaamheden waar van de milieuraad.

**Art. 12.** Het stadsbestuur ondersteunt de organisatie van de uitreiking van de 'Groene Pluim' en de bijhorende nieuwjaarsreceptie organisatorisch en logistiek.

**Art. 13.** De verslagen en adviezen van de milieuraad zullen via de infodiensten van de stad voor het publiek openbaar gemaakt worden.