

STAD NIEUWPOORT

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING OP 27 MEI 2010.

Tegenwoordig de Heren:

Roland Crabbe, Burgemeester-Voorzitter;

Rik Lips, Geert Vanden Broucke, mevr. Greet Ardies-Vyncke, mevr. Els Filliaert Vanlandschoot, Kris Vandecasteele; Schepenen;

Frans Lefevre, OCMW-Voorzitter,

Philip Rathé, Bernard Maenhoudt, mevr. Ria Fiers, mevr. Christiane Viaene, Ronny Declerck, Roland Woestijn, mevr. Patricia Markey-Deconinck, mevr. Karin Debruyne-Vancoillie, mevr. Anna Ovynd, Rudi Hesters en Mevr. Adina Counye Raadsleden;

Benoit Willaert, Secretaris;

OPENBARE ZITTING

12. RETRIBUTIEREGLEMENT TER BESCHIKKING STELLEN VAN FEESTMATERIAAL.

De Raad,

Gelet op het verslag van de dienst belastingen dd. 1 maart 2010 ref. DB/484.8:643.3/RB/2010-201 betreffende de wijziging van het reglement op het verhuren van feestmateriaal;

Gelet op art. 42, 43 en 253 § 1-3° van het gemeentedecreet;

Gelet op het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van het reglement betreffende het ter beschikking stellen van feestmateriaal, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 15 mei 2008;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om de hoge bartafels eveneens uit te lenen; dat het reglement op het uitleenen van feestmateriaal hiervoor dient aangepast;

BESLUIT BIJ EENPARIGHEID:

Art.1.- Art. 5 van het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van het reglement betreffende het ter beschikking stellen van feestmateriaal, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 15 mei 2008 wordt gewijzigd als volgt:

Art.5.- § 1.- Alle materiaal, met uitzondering van het materiaal vermeld onder § 2 van dit artikel, wordt door de uitleendienst geleverd en opgehaald.

De retributie hiervoor bedraagt: - categorie 1: € 2,50;

- categorie 2: € 20,00.

Het leveren en terughalen door de uitleendienst gebeurt als volgt:

- enkel op werkdagen, binnen de werkuren (van 08.15 tot 11.30 uur en van 12.45 tot 16.00 uur);
- na afspraak dient er iemand ter plaatse te zijn om de goederen in ontvangst te nemen. Er dient een goed bereikbare plaats en voldoende ruimte voorzien te worden om de materialen af te zetten en wel zodanig dat ze bij slechte weersomstandigheden geen schade ondervinden;
- de materialen zullen gedemonteerd zijn en klaarstaan vanaf de eerste werkdag na de activiteit(en);
- de materialen dienen samen geplaatst te worden, indien mogelijk gestapeld, op dezelfde plaats waar ze bij de levering afgezet werden en op die wijze dat ze bij slechte weersomstandigheden zo min mogelijk schade ondervinden;

Buiten het grondgebied van Nieuwpoort wordt geen materiaal geleverd of teruggehaald.

§ 2.- Materiaal niet door de uitleendienst geleverd en opgehaald:

- hoge bartafels en blauwe nappen;

Het ophalen en terugbrengen gebeurt als volgt:

- enkel op werkdagen, binnen de hiernavolgende uren (van 09.00 tot 11.00 uur en van 14.00 u tot 16.00 uur);
- na afspraak met de verantwoordelijke van de dienst toerisme, die op datum van de aanvraag beslist hoeveel bartafels en nappen er beschikbaar zijn;

Art.2.- Art. 13 van het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van het reglement betreffende het ter beschikking stellen van feestmateriaal, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 15 mei 2008 wordt aangevuld als volgt:

Omschrijving	Retributie	Waarborg
Hoge bartafels + blauwe nappen De aanvrager dient eveneens in te staan voor de prijs voor het reinigen van de nappen (laatst gekende prijs bij aanbesteding).	€ 2,5/stuk	€ 20/stuk

Art.3.- Kennis van dit besluit te geven aan de heer Gouverneur van de Provincie, alle diensthoofden en de stadsontvanger.

De Secretaris,
(get.) Benoit Willaert.

De Secretaris,

Benoit Willaert.

Namens de Raad:

De Voorzitter,
(get.) Roland Crabbe.

Nieuwpoort, 31 mei 2010

Voor eensluidend afschrift:

De Burgemeester,

ir. Roland Crabbe.