

OCMW NIEUWPOORT

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN IN ZITTING OP 19 MAART 2026.

Rik Lips: Voorzitter;
Kris Vandecasteele: Aangewezen-Burgemeester;
Bert Gunst, Jos Decorte, Ann Gheeraert, Wim Demeester, Maarten Claeys: Leden Vast Bureau;
Jo Rousseau, Arnel Lemaire, Nicolas Vermote, Dimitri Dedecker, Anke Inghelbrecht, Nele Decorte, Jeroen Declerck, Ann Vanderheeren, Hanne Neyts, Frederique Vanbillemont, Karel Dewilde, Lisselotte Watthy, Niels Bouckenoghe, Natacha Baert: Leden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;
Jolien Depondt: wd. Algemeen Directeur

Openbare Zitting

6. RETRIBUTIE ADMINISTRATIEKOSTEN OP SCHULDVORDERINGEN

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op artikel 77, 78, 84, 177, 254, 255, 256, 285 en 286 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de grondwet, artikel 170 § 4, eerste lid;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 april 2024 houdende vaststelling van het retributiereglement voor administratiekosten voor openstaande niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de wet dd. 4 mei 2023, zijnde de wet houdende invoeging van het boek XIX "Schulden aan de consument" in het Wetboek van economisch recht;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 3 februari 2026 waarbij voorgesteld wordt om het retributiereglement administratiekosten op schuldvorderingen voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat sommige ontvangsten niet altijd binnen de vooropgestelde termijn betaald worden waardoor de financieel directeur tot gedwongen invordering moet overgaan door het verzenden van aanmaningen. De opmaak en verzending van dergelijke aanmaningen legt een druk op de administratie, zowel logistiek als financieel. Het getuigt van behoorlijk bestuur om diegenen die laattijdige de door hen verschuldigde sommen betalen te laten bijdragen in de eraan verbonden kosten;

Gelet op het antwoord van minister Liesbeth Homans op de schriftelijke vraag nr. 207 dd. 15 januari 2018 van Marnic De Meulemeester ter zake retributiereglement lokale besturen - administratiekosten bij fiscale schuldvorderingen;

Overwegende dat de aanrekening van bijkomende invorderingskosten op de schuldenaar aanvaardbaar geacht worden door de Minister (parl. vraag nr. 207 dd. 15 januari 2018) en dat de extra kosten voor de invordering van de schuld niet bij de gemeente en dus onrechtstreeks bij de andere belasting- of retributiebetalers gelegd kan worden; dat een administratiekost van 20 EUR volgens de minister redelijk is en voldoende voor het dekken van de kosten van de aanmaning (papier, port en personeelskosten);

Overwegende dat, indien de schuldvordering na de aangetekende aanmaning niet betaald wordt, de financieel directeur een dwangbevel kan uitvaardigen overeenkomstig de modaliteiten van artikel 177 van het decreet dd. 22 december 2017 over het lokaal bestuur; dat de kosten van het dwangbevel ten laste komen van de in gebreke blijvende schuldenaar;

Overwegende dat de financieel directeur in welbepaalde situaties vorderingen als oninbaar mag boeken. Dit kan bijvoorbeeld bij onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap of bij verjaarde vorderingen. Ook proceseconomische redenen, waarbij de geschetste invorderingsprocedure in een specifiek dossier als niet-kosteneffectief wordt ingeschat, kunnen aan de basis liggen van een oninbaarstelling indien hiervoor een regeling is uitgewerkt. Voorgesteld wordt om deze bevoegdheid via dit reglement toe te kennen aan de financieel directeur voor openstaande vorderingen tot en met 25 EUR. Het oninbaar boeken van dergelijke vorderingen betekent niet dat de schuld wordt kwijtgescholden;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het retributiereglement administratiekosten op schuldvorderingen goed te keuren;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

- Art.1. Met onmiddellijke ingang wordt een retributie gevestigd op het aanrekenen van administratiekosten voor het verzenden van aanmaningen op niet-fiscale ontvangsten.
- Art.2. De retributie wordt als volgt vastgesteld:
- 0 EUR voor het verzenden van de factuur/kostennota inzake niet-fiscale ontvangsten;
 - 0 EUR voor het verzenden van de eerste niet-aangetekende aanmaning;
 - 20 EUR administratiekosten per aangetekende aanmaning;
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de debiteur van de openstaande niet-fiscale schuldvorderingen.
- Art.4. Bij gedeeltelijk betaling zullen eerst de aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande niet-fiscale schuldvordering.
- Art.5. Invorderingsprocedure en eventuele betwisting van de niet-fiscale schuldvordering
- De schuldvorderingen moeten betaald worden voor de vervaldag vermeld op de factuur/kostennota.
 - De gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, die niet akkoord gaat met de toegestuurde schuldvordering beschikt over een termijn van vijftien kalenderdagen, volgend op de datum van verzending van de schuldvordering/factuur/kostennota, om zijn niet-akkoord met de toegestuurde schuldvordering schriftelijk en gemotiveerd in te dienen bij het vast bureau, dat erover beslist rekening houdend met dit reglement. Indien de gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, geen beroep instelt bij het vast bureau, dan wordt de schuldvordering als onbetwist en opeisbaar beschouwd in de zin van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
 - Vervolg van de procedure tot de volledige betaling van de retributie en eventuele administratiekosten:
 - Indien de betaling uitblijft op de vervaldatum zal een eerste niet-aangetekende herinnering kosteloos per post verstuurd worden.
 - Indien de betaling nog steeds uitblijft binnen de veertien kalenderdagen volgend op de derde werkdag na verzending van de eerste herinnering zal een tweede herinnering per aangetekende post verstuurd worden, verhoogd met administratiekosten.
 - Bij gebreke aan minnelijke betaling, wordt een dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur opgemaakt door de gemeentelijke financieel directeur. Het dossier wordt overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder. De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen.
 - Alle invorderingskosten zijn integraal verschuldigd door de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.
 - In geval van betaling wordt de ontvangen som eerst aangerekend op de invorderings- en administratiekosten en vervolgens op de openstaande som van de schuldvordering/retributie.
- Art.6. De financieel directeur kan een openstaande vordering, die lager of gelijk is aan 25 EUR, omwille van proceseconomische redenen oninbaar stellen wanneer zij de invorderingsprocedure in het betrokken dossier als niet-kosteneffectief inschat. Het financieel uitboeken van de vordering als oninbaar impliceert geen kwijtschelding van de schuld. De als

oninbaar geboekte bedragen kunnen, binnen de geldende verjaringstermijn, nog worden ingevorderd.

Art.7. Het volgende besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt met onmiddellijke ingang opgeheven:

- het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 25 april 2024 houdende vaststelling van het retributiereglement voor administratie- en aanmaningskosten voor openstaande niet-fiscale schuldvorderingen.

Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

De wd. Algemeen Directeur
Jolien Depondt

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:
De Voorzitter
Rik Lips

Nieuwpoort, 19 maart 2026

Voor eensluidend afschrift: