

BEKENDMAKING VAN DE BESLUITEN VAN HET VAST BUREAU IN ZITTING OP 24 FEBRUARI 2026

De Burgemeester maakt overeenkomstig art. 285 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bekend dat het Vast Bureau in zitting op 24 februari 2026 volgende besluiten heeft genomen:

1. TOEKENNEN ERETITEL AAN GEWEZEN MANDATARIS.

Het Vast Bureau besluit om de vraag tot toekennen van een eretitel aan een gewezen mandataris te onderzoeken en voor te leggen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

2. MIDDENKUSTPOLDER - GEWONE ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING.

Het Vast Bureau keurt de agenda van de gewone algemene vergadering van Middenkustpolder goed.

3. LEVEREN VAN EEN AFBAKENING ALS STOCKAGERUIMTE IN DE ONDERGRONDSE PARKING VAN HET WZC

Het Vast Bureau gunt de opdracht tot het leveren van een afbakening als stockageruimte in de ondergrondse parking van het WZC.

4. AANSTELLEN COMMUNICATIEBUREAU ZORGCOMMUNICATIE WZC DE ZATHE - GOEDKEURING.

Het Vast Bureau geeft zijn goedkeuring voor het opstarten van een dossier voor het aanstellen van een communicatiebureau voor het verzorgen van de zorgcommunicatie van het Woonzorgcentrum De Zathe.

5. RAAMOVEREENKOMST LEVEREN VAN KLEIN SANITAIR MATERIAAL 2026.

Het Vast Bureau gunt de opdracht voor het afsluiten van een raamovereenkomst voor het leveren van klein sanitair materiaal voor dienstjaar 2026.

6. LIJST AANKOPEN OCMW 2026 - WEEK 7-8.

Het Vast Bureau keurt het overzicht van kleine aankopen, diensten en herstellingen voor Sociaal Huis, WZC De Zathe en serviceflats van week 7-8 goed.

7. LIJST BETAALBAARSTELLING FACTUREN OCMW 2026 - WEEK 7-8.

Het Vast Bureau stelt facturen voor dringende kleine aankopen, diensten en herstellingen van week 7 en week 8 van dienstjaar 2026 betaalbaar.

8. VERNIEUWEN EN AFKOPPELEN BRANDCENTRALE IN SERVICEFLATS - GOEDKEURING ONDERHOUDSCONTRACT EN FACTUUR

Het Vast Bureau keurt een factuur voor het plaatsen van een brandcentrale in de serviceflats goed, stelt ze betaalbaar en aanvaard het voorstel voor een onderhoudscontract.

9. AANLEG WERFRESERVE, AKTENAME RESULTATEN EN AANSTELLING ZORGKUNDIGE (IFIC 11) IN CONTRACTUEEL VERBAND VOOR ONBEPAALEN DUUR

Het Vast Bureau neemt akte van de aanleg werfreserve, aktename resultaten en aanstelling zorgkundige (IFIC 11) in contractueel verband voor onbepaalde duur.

10. AKTENAME AD BESLUITEN JANUARI 2026

Het Vast Bureau neemt akte van de besluiten van de algemeen directeur voor januari 2026.

11. CONSOLIDATIE ARBEIDSONGEVAL

Het Vast Bureau neemt akte van de consolidaties van een arbeidsongeval.

12. ONTSLAG ONDERLING AKKOORD - ZORG

Het Vast Bureau aanvaardt het ontslag in onderling akkoord van personeelslid.

13. INZETTEN VRIJWILLIGERS 2026

Het Vast Bureau kent een vrijwilligersvergoeding toe aan de vrijwilligers.

14. AKTENAME ZIEKTEVERLOVEN JANUARI 2026

Het Vast Bureau neemt akte van de ziekteverloven van de maand januari 2026.

15. AANLEG BEVORDERINGSRESERVE VOLTIJDS AFDELINGSHOOFD WELZIJN EN ZORG (A4) IN CONTRACTUEEL OF STATUTAIR VERBAND - BEOORDELING GELDIGHEID KANDIDATUREN.

Het Vast Bureau neemt akte van beoordeling van de geldigheid kandidaturen van de de aanleg bevorderingsreserve voltijds afdelingshoofd welzijn en zorg (A4) in contractueel of statutair verband.

16. OPENVERKLARING EN AANLEG WERFRESERVE VOLTIJDS DESKUNDIGE WONEN EN LEVEN (IFIC 14) IN CONTRACTUEEL VERBAND

Het Vast Bureau neemt akte van de openverklaring en aanleg werfreserve voltijds deskundige wonen en leven (IFIC14) in contractueel verband.

17. AGENDAPUNTEN BOC 23 MAART EN 23 APRIL 2026.

Het Vast Bureau keurt de agendapunten BOC 23 maart en 23 april 2026 goed.

18. AANLEG WERFRESERVE VOLTIJDS MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT (B1-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND - BEOORDELING GELDIGHEID KANDIDATUREN

Het Vast Bureau neemt akte van de kandidaturen voor maatschappelijk assistent (B1-B3).

19. HERPUBLICATIE VACATURE VOLTIJDS MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT (B1-B3) – CONTRACTUEEL VERBAND

Het Vast Bureau keurt de herpublicatie van de vacature maatschappelijk assistent (B1-B3) in contractueel verband goed.

20. BETAALBAARSTELLING VAN AANKOOPFACTUREN LIJST 67.

Het Vast Bureau keurt de aankoopfacturen – lijst 67 - goed en stelt ze betaalbaar.

21. BETAALBAARSTELLING VAN AANKOOPFACTUREN LIJST 91

Het Vast Bureau keurt de aankoopfacturen – lijst 91 - goed en stelt ze betaalbaar.

22. BETAALBAARSTELLING VAN AANKOOPFACTUREN LIJST 92

Het Vast Bureau keurt de aankoopfacturen – lijst 92 - goed en stelt ze betaalbaar.

23. OVERDRACHT INVESTERINGSKREDIETEN VAN DIENSTJAAR 2025 NAAR DIENSTJAAR 2026.

Het Vast Bureau keurt de overdracht van de niet gebruikte investeringskredieten van 2025 naar 2026 goed.

24. TOEPASSING VERSTRENGDE REGELS BESTAANSMIDDELEN EN WERKBEREIDHEID BINNEN HET LEEFLOON EN EQUIVALENT LEEFLOON.

Het Vast Bureau gaat akkoord om de verstrengde regels vanuit het artikel 34 van het koninklijk besluit van 11 juli 2002 toe te passen binnen het equivalent leefloon.

25. HUURPRIJSBEREKENING 2026: WITTE BRIGADELAAN 18

Het Vast Bureau keurt de huurprijsberekening goed.

26. TOEKENNING HANDTEKENINGBEVOEGDHEID BELFIUS

Het Vast Bureau kent een handtekeningbevoegdheid Belfius toe.

27. TERUGBETALING RITTEN MMC CHAUFFEURS

Het Vast Bureau vraagt een factuur op te maken voor de terugbetaling ritten MMC chauffeurs.

28. CANADALAAN 10 : OPSTELLEN INTERN HUURREGLEMENT EN AANPASSING VAN DE HUUROVEREENKOMST.

Het Vast Bureau gaat akkoord dat het OCMW Nieuwpoort verder de woningen in de Canadalaan 10 verhuurt. Het intern huurreglement en de huurovereenkomst worden aangepast en ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende raad.

29. VERLENGING AANSTELLING ART.60§7 VAN DE OCMW-WETGEVING

Het Vast Bureau keurt de verlenging van een aanstelling art. 60§7 van de OCMW-wetgeving goed.

30. VERLENGING AANSTELLING ART.60§7 VAN DE OCMW-WETGEVING

Het Vast Bureau keurt de verlenging van een aanstelling art. 60§7 van de OCMW-wetgeving goed.

31. VERLENGING AANSTELLING ARTIKEL 60§7 BIJ DE OCMW WETGEVING

Het Vast Bureau keurt de verlenging van een aanstelling art. 60§7 van de OCMW-wetgeving goed.

32. LIDMAATSCHAPPEN MMC

Het Vast Bureau keurt nieuwe lidmaatschappen en schrappingen facturen minder mobiele centrale Nieuwpoort goed.

33. TOEWIJZING ASSISTENTIEWONING NR 2

Het Vast Bureau wijst assistentiewoning nummer 2 vanaf 1 maart 2026 toe.

Voor inzage in de besluiten die op deze lijst zijn vermeld kunt u een verzoek richten aan de algemeen directeur (benoit.willaert@nieuwpoort.be).

Tegen een besluit vermeld op deze lijst bestaat de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid. Zie hiervoor <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>