

**UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING OP 18
DECEMBER 2025.**

Rik Lips: Voorzitter;
Kris Vandecasteele: Burgemeester;
Bert Gunst, Jos Decorte, Ann Gheeraert, Wim Demeester, Maarten Claeys: Schepenen;
Jo Rousseau, Arnel Lemaire, Nicolas Vermote, Dimitri Dedecker, Anke Inghelbrecht, Nele Decorte,
Jeroen Declerck, Ann Vanderheeren, Hanne Neyts, Frederique Vanbillemont, Karel Dewilde,
Lisselotte Watthy, Niels Bouckennooghe, Natacha Baert: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Openbare Zitting

19. LOKAAL ERKENNINGSKADER BOA

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 en 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten dewelke de regie voor de kinderopvang volledig overdraagt aan de steden en gemeenten;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 augustus 2025 houdende het reglement lokaal samenwerkingsverband BOA;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 9 september 2025 houdende Subsidie BOA waarbij beslist werd in te stappen in de subsidieregeling van Opgroeien met ingang van 1 januari 2026 en niet in te stappen in de overgangperiode tot 31 augustus 2026, wat voor Nieuwpoort meer subsidie oplevert;

Gelet op de goedkeuring onder voorbehoud van het agentschap Opgroeien voor de toekenning van de subsidies vanaf 1 januari 2026;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 28 november 2025 houdende Lokaal Erkenningskader BKO;

Overwegende dat in het decreet het lokaal bestuur de regierol krijgt over de kinderopvang binnen de gemeentegrenzen, wat o.m. inhoudt dat ook de erkenning van een opvanginitiatief BKO en de daarbij horende toekenning van de BOA subsidies bij de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur hoort;

Overwegende dat de voorwaarden om in te stappen op 1 januari 2026 zijn:

- Beschikken over een samenwerkingsverband: In Nieuwpoort het vroegere lokaal overleg kinderopvang dat samenkomt binnen het samenwerkingsverband Huis van het Kind;
- Een erkenningskader hebben waarmee de erkenning, het toezicht en de handhaving van een lokaal aanbod van buitenschoolse activiteiten wordt georganiseerd;
- Een subsidiekader hebben waarin beschreven staat hoe het lokaal bestuur zal financieren;
- Acties hebben opgenomen in het meerjarenplan over de twee beleidsprioriteiten.

Overwegende dat dit erkenningskader als doel heeft om de kwaliteit van kinderopvang binnen Nieuwpoort te waarborgen en te versterken. Het maakt duidelijk aan welke verwachtingen een organisator moet voldoen om lokaal erkend te worden, met aandacht voor organisatorisch, pedagogisch en maatschappelijk verantwoord functioneren;

Overwegende dat het erkenningskader opgebouwd wordt rond zes pijlers: het pedagogisch beleid, medewerkersbeleid, toegankelijkheid, organisatorisch beleid, monitoring en evaluatie en verbondenheid;

Overwegende dat het erkenningskader werd toegelicht op de bijeenkomst van het samenwerkingsverband Huis van het Kind dd. 20 oktober 2025 en de partners diezelfde avond nog input konden geven over wat voor hen belangrijk was in een buitenschoolse kinderopvang;

Overwegende dat de resultaten van de bevraging dd. 20 oktober 2025 overlopen werden met de vrijwillige leden van het samenwerkingsverband die het lokaal erkenningskader zullen opvolgen en zij vervolgens het ontwerp ook goedkeurden;

Overwegende dat aan de raad gevraagd wordt om het lokaal erkenningskader BOA goed te keuren;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Het stadsbestuur erkent een organisator:

- De erkenningsaanvraag dient bezorgd te worden aan de secretaris van het lokaal samenwerkingsverband, uiterlijk op 1 april 2026.
- Het lokaal samenwerkingsverband beoordeelt het ingediende dossier binnen de 2 maanden en adviseert het college van burgemeester en schepenen over de erkenningsaanvraag.
- Het college van burgemeester en schepenen beslist uiterlijk binnen de 2 maanden na de datum van indienen om een organisator al dan niet te erkennen op basis van het ingediende dossier.
- Een erkenning geldt voor 3 jaar en kan verlengd worden. Indien in de periode van 3 jaar er een ernstige aanwijzing is dat een organisator de veiligheid van de kinderen in gevaar brengt of de erkenningsvoorwaarden niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, op advies van het lokaal samenwerkingsverband de erkenning van deze organisator intrekken.

Het lokaal erkenningskader doet minstens uitspraak over de verwachtingen in zes kerngebieden en houdt daarbij rekening met de Vlaams opgelegde minimale voorwaarden (art.2-7):

Art.2. Organisatorisch beleid

- De organisator beschikt over een duidelijke missie en visie, die richtinggevend zijn voor de werking.
- Er is een beleidsplan of beleidsnota beschikbaar die de doelstellingen en actiepunten voor de komende 3 jaar beschrijft.
- De organisator toont aan dat er een cyclisch beleid wordt gevoerd (plannen, uitvoeren, evalueren, bijsturen).
- Je biedt minimaal 220 dagen opvang met een minimum van 3 uren opvang per schooldag met uitzondering van woensdag waarop minstens 7 uren opvang wordt voorzien en minimum 11 uren op een schoolvrije dag.
- Integriteit en beleidsvoerend vermogen.
 - o Gedragen visie ontwikkelen.
 - o Dagelijkse werking gestructureerd vormgeven.
 - o Samenwerken in een netwerk.
- Je hebt een gezond financieel beleid.
- Je hebt een rechtspersoonlijkheid met sociaal oogmerk (vzw of lokaal bestuur)
- Je biedt een kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang aan.
- Je ontwikkelt een visie over:
 - o Kinderen in hun vrije tijd met respect voor eigenheid van elk kind;
 - o Gezinnen en hoe ze kunnen betrokken worden bij de opvang;
 - o De plek van jouw aanbod in het gehele aanbod BOA in je gemeente en de samenwerking met andere actoren.

- Dagelijkse werking gestructureerd vormgeven:
 - o Leidinggevend en medewerkers ondersteunen;
 - o Verbeteren van je werking;
 - o Openstaan voor vernieuwing;
 - o Rekening houden met feedback van ouders, kinderen en medewerkers;
 - o Heldere en tijdige communicatie naar ouders, kinderen en medewerkers.
- Samenwerken met een breed netwerk:
 - o Kwetsbare gezinnen bereiken;
 - o Afstemmen met leerkrachten, ouders, samenwerkingsverband Huis van het Kind, samenwerkingsverband BOA, ...
- De organisator beschikt over medewerkers in vast dienstverband zodat kinderen en begeleiders de tijd krijgen om doorheen het hele jaar een relatie op te bouwen.
- Het opvangaanbod staat open voor kinderen vanaf de eerste dag in de kleuterklas tot het einde van de laatste schooldag van het 6^{de} leerjaar.
- De organisator voorziet een begeleider per 14 aanwezige kinderen, met de mogelijkheid om gedurende een piekmoment van maximum 1 uur deze norm tot maximum 130 % te overschrijden.

Art.3. Pedagogisch beleid

a. Kwaliteitsvolle interacties

- De opvang vindt plaats in de vrije tijd van kinderen. Interesses, mogelijkheden en talenten worden opgepikt en aangesproken.
- Medewerkers hanteren een warme, responsieve en respectvolle benadering. Ze hebben oog voor welbevinden, betrokkenheid en verbondenheid.
- Kinderen worden actief betrokken bij spel, dagelijkse routines en krijgen ruimte tot exploratie.
- Er wordt ingezet op positieve gedragsbegeleiding.
- Gevarieerde ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden en als medewerker participeren in de activiteiten.
- Eigen voorkeur van kinderen – zichzelf kunnen/mogen zijn.
- De site is veilig, veilige toegangscontrole en afgesloten buitenruimtes en groen.

b. Gebruik van het Nederlands

- Nederlands is de voertaal binnen de opvang.
- Pedagogische interacties in het Nederlands worden gestimuleerd, aangepast aan het niveau van het kind.
- Extra taalstimulerende activiteiten worden opgezet, zeker bij meertalige kinderen.
- Optioneel lokaal accent: De gemeente voorziet taalondersteuning en begeleidingstrajecten voor opvanginitiatieven die willen inzetten op taalverrijking.
- Plaats voor rust
- Plaats voor huiswerk

Art.4. Medewerkersbeleid

- Elke medewerker beschikt over een kwalificatiebewijs dat conform is met de Vlaamse regelgeving of verbindt zich ertoe dit te behalen binnen de eerste 3 jaar van de tewerkstelling.
- Er is een taalniveau B1 vereist voor wie structureel in contact staat met kinderen.
- De organisator bewaart een recent uittreksel uit het strafregister (model 2) voor alle medewerkers én een uittreksel voor de rechtspersoon.
- Bij aanstelling wordt steeds gecontroleerd of de medewerker voldoet aan de wettelijke vereisten inzake goed gedrag en zeden, zoals bepaald in het decreet van 3 juni 2022.
- Er is een uitgebreid leerbeleid met ondersteuning op de werkvloer.
- Er zijn veilige werkruimtes, pauzes, vakantieregeling, aanpak ziekte.
- Er is een verantwoordelijke met de nodige competenties om de dagelijkse werking aan te sturen:
 - Voor leidinggevenden:
 - Leiderschap, structuur brengen in de werkomgeving;
 - Medewerkers ondersteunen en coachen;
 - Oog voor reflectie en innovatie;
 - Helder communiceren;
 - Samenwerken met partners.
 - Eerste aanspreekpunt.
 - Voor leidinggevenden en medewerkers:
 - Doortastend handelen in crisissituaties;
 - Toepassen basisprincipes ter preventie van ziekte en ter bevordering van gezondheid;
 - Grensoverschrijdend gedrag voorkomen;
 - Slim omgaan met risico's;
 - Interne afspraken actief kennen en kunnen toepassen;
 - Correct kunnen handelen.
 - Voor medewerkers:
 - Zorg en speelmogelijkheden kunnen bieden;
 - Kunnen samenwerken met ouders en met hen communiceren over het kind;
 - Kunnen samenwerken met collega's;
 - Kunnen samenwerken met de buurt en lokale partners;
 - Positief kunnen omgaan met diversiteit;
 - Kunnen reflecteren over de werking en meewerken aan de verbetering van de werking.

Art.5. Toegankelijkheid

- De opvang maakt actief werk van sociale toegankelijkheid via aangepaste communicatie, samenwerking met lokale diensten en flexibele inschrijvingsprocedures.
 - Prijsbeleid is helder voor alle gezinnen + sociaal tarief mogelijkheden, UiTPAS;
 - De organisator hanteert een tarief dat max. 15 EUR bedraagt voor een volle dag of max. 1 EUR per begonnen halfuur;

- Proactief opnamebeleid – drempels? Hoe wegwerken? Indien gewerkt wordt met een online-inschrijfsysteem moet de mogelijkheid bestaan om hierbij ondersteuning te krijgen.
- Er is aandacht voor inclusie en er worden redelijke aanpassingen voorzien voor kinderen met extra noden.
 - Kwetsbare gezinnen + kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeftes;
 - Indien de organisator bepaalde zorgbehoevende kinderen niet kan opnemen gaat de organisator mee op zoek naar een geschikte plaats.
- Optioneel lokaal accent: De gemeente kan beslissen voorrang te geven aan werkende ouders, op voorwaarde dat dit transparant wordt gecommuniceerd.

Art.6. Monitoring en evaluatie

- De organisator hanteert methodieken (bv. zelfevaluaties, kindvolgsystemen, feedbackgesprekken met ouders) om de werking te monitoren.
- Jaarlijkse reflectie- en verbetermomenten worden ingepland, met zichtbare vertaling naar de praktijk.
- Er is bereidheid tot samenwerking met het lokaal loket kinderopvang. Hierin wordt de communicatie opgenomen over:
 - Aantal opvangdagen op jaarbasis;
 - Aantal opgevangen kinderen per geboortjaar;
 - Aantal aangestelde medewerkers;
 - Financieel verslag;
 - Klachten;
 - Resultaten tevredenheidsmeting.
- Melden: schending van fysieke en psychische integriteit van een kind.
- Klachtenprocedure.

Art.7. Verbondenheid

- De organisator neemt actief deel aan het samenwerkingsverband Huis van het Kind en BOA of gelijkwaardige netwerken.
- Er wordt samengewerkt met andere diensten binnen de gemeente (bv. huis van het kind, OCMW).
- De opvang organiseert minstens één ouderactiviteit of buurtgerichte actie per jaar.
- open opvangdag begin september.

Art.8. Periodieke herziening & evaluatie

De lokale erkenning wordt toegekend voor een periode van 3 jaar, mits tussentijdse opvolging. Herkenningscriteria kunnen worden bijgestuurd na evaluatie met betrokken actoren.

Art.9. Bijlagen bij de aanvraag tot erkenning

- Beleidsplan en pedagogische visie
- Lijst van medewerkers met kwalificaties en taalniveau
- Uittreksels uit het strafregister (personeel en organisatie)
- Overzicht van maatregelen rond toegankelijkheid

- Bewijs van deelname aan lokale samenwerkingsverbanden

Art.10. Kennis van dit besluit te geven aan de coördinator jeugd, sport, zwembad en reddingsdienst.

De Algemeen Directeur
Benoit Willaert

Namens de Gemeenteraad:

De Voorzitter
Rik Lips

Nieuwpoort, 18 december 2025

Voor eensluidend afschrift: