

VERSLAG COMMISSIE OMGEVINGSBELEID OP 24 SEPTEMBER 2025

1. VERKIEZING VOORZITTER.....	2
2. OPDRACHT COMMISSIE, CONFORM ART. 4 VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT.	3
3. PLAN VAN AANPAK/METHODIEK.....	3
4. VARIA.....	4

VERSLAG VAN COMMISSIE OMGEVINGSBELEID OP 24 SEPTEMBER 2025

Tegenwoordig: Kris Vandecasteele, Maarten Claeyls, Ann Vanderheeren,
Frederique Vanbillemont, Jo Rousseau, Dimitri Dedecker, Nicolas Vermote:
Commissieleden;
Kirby Sarrazijn: Secretaris

Verontschuldigd:

Deskundigen:

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de gemeenteraadscommissie omgevingsbeleid overeenkomstig art. 12 van het raadsbesluit dd. 20 maart 2025 houdende oprichting tot de gemeenteraadscommissie omgevingsbeleid, wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend.

1. VERKIEZING VOORZITTER.

Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid dat gekozen is door en onder de leden van de commissie. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie.

De voorzitter van de gemeenteraadscommissie beslist tot samenroeping van de gemeenteraadscommissie en stelt de agenda op.

Een derde van de leden van de commissie kan de commissievoorzitter vragen de commissie bijeen te roepen. In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur moeten de aanvragers de agenda vermelden, of het gaat om een fysieke of digitale vergadering, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt de voorstellen aan de commissievoorzitter. De aanvraag moet ondertekend zijn door minstens het vereiste aantal commissieleden en moet tijdig ingediend worden, zodat de commissievoorzitter de commissie bijeen kan roepen binnen een redelijke termijn. De commissievoorzitter kan punten aan de agenda toevoegen.

De commissies vergaderen in principe fysiek, tenzij de voorzitter in de bijeenroeping aangeeft dat het om een digitale vergadering gaat. Bij een fysieke vergadering kan de voorzitter bij het begin van de vergadering ook de toelating geven aan een of meer leden die erom verzoeken om digitaal deel te nemen. De commissievoorzitter zelf kan nooit digitaal deelnemen aan een fysieke of hybride vergadering van een commissie.

De artikels 8 tot 24 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad betreffende de wijze van fysiek vergaderen en de wijze van digitaal vergaderen worden van toepassing gemaakt op de vergaderingen van de gemeenteraadscommissie 'omgevingsbeleid' met dien verstande dat 'gemeenteraad' wordt vervangen door 'gemeenteraadscommissie 'omgevingsbeleid'' en 'Voorzitter van de gemeenteraad' wordt vervangen door 'Voorzitter van de gemeenteraadscommissie'.

Het presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraadscommissie 'omgevingsbeleid' wordt bepaald op het maximumbedrag zoals vermeld in art. 18 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2019 houdende het statuut van de lokale mandataris, gekoppeld aan spilindex 138,01. De voorzitter van de gemeenteraadscommissie 'omgevingsbeleid' ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraadscommissie die hij voorzit.

De Burgemeester deelt mee dat tijdens het driepartijenoverleg gemeenteraadslid Nicolas Vermote werd aangeduid als voorzitter voor de gemeenteraadscommissie omgevingsbeleid.

2. OPDRACHT COMMISSIE, CONFORM ART. 4 VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

De gemeenteraadscommissie 'omgevingsbeleid' heeft als opdracht:

- Informatie inwinnen inzake de juridische context;
- Informatie inwinnen inzake de feitelijke situatie;
- Informatie inwinnen inzake de lopende (juridische) procedures;
- Vaststellen wat mogelijk en wenselijk is op het grondgebied;
- Een politiek advies formuleren naar de gemeenteraad met aanbevelingen ter zake.

3. PLAN VAN AANPAK/METHODIEK.

Alle documenten/uitnodigingen/ agendapunten zullen via Cobra@home opgeladen worden. Vergaderingen zullen periodiek vastgelegd worden (gemiddeld om de 2 maanden).

Voorstel van plan van aanpak, opgesteld door voorzitter Nicolas Vermote:

1. Kennis verzamelen

Periode: heden tot eind december 2025

- Indien mogelijk een inventaris van het aantal vakantiewoningen
- Hebben jullie zicht wat de impact is van de huidige vakantiewoningen op de woningmarkt en de leefbaarheid?
- Juridische analyse: relevante uitspraken raad van state, Vlaamse codex wonen, decreet toeristisch verhuur, bestaande RUP's en stedelijke reglementen
- Vergelijkende studie met andere kustgemeenten: Hoe ver staan zij, wat zien zij als oplossing (quota, vergunningstop, fiscaliteit,...)
- ...

2. Stakeholders betrekken

Periode: januari – juni 2026

- Wijkraden, verhuurplatformen, vastgoedsector, hotelbanen, milieu- en erfgoedvereniging
- Bevraging van de inwoners: online enquête of infosessies?
- Rondetafels en participatiemomenten?

3. Beleidsopties uitwerken

Periode: augustus – oktober 2026

Op basis van de verzamelde kennis en input worden verschillende beleidsopties uitgewerkt. Deze zullen:

- Worden geanalyseerd op haalbaarheid, juridische correctheid, maatschappelijke impact en duurzaamheid;
- Worden geëvalueerd op basis van objectieve criteria en in overleg met experts en betrokken diensten.

4. Advies formuleren (oktober - december)

Periode: oktober - december 2026

De commissie wordt afgerond met een concreet beleidsvoorstel, dat de basis kan vormen voor verdere besluitvorming:

- Opmaak van een definitieve ontwerptekst;
- Uitvoeren van een juridische en financiële toetsing van het voorstel;
- Voorlegging en goedkeuring in de bevoegde commissie(s) en het college;
- Tegen eind december 2026 wordt het voorstel geagendeerd voor de gemeenteraad.

De secretaris zorgt bij de volgende vergadering voor een overzicht van de vakantiewoningen en vraagt aan Kelly Maene, diensthoofd Omgeving, om aan de volgende vergadering(en) deel te nemen om het omgevingsluik toe te lichten.

4. VARIA.

Eerstvolgende vergadering is op **maandag 13 oktober 2025 om 20u.**

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.