

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING OP 20 MAART 2025.

Rik Lips: Voorzitter;
Kris Vandecasteele: Burgemeester;
Bert Gunst, Jos Decorte, Ann Gheeraert, Wim Demeester, Maarten Claeys: Schepenen;
Jo Rousseau, Arnel Lemaire, Nicolas Vermote, Dimitri Dedecker, Anke Inghelbrecht, Nele Decorte,
Jeroen Declerck, Ann Vanderheeren, Hanne Neyts, Frederique Vanbillemont, Karel Dewilde,
Lisselotte Watthy, Niels Bouckennooghe, Natacha Baert: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Openbare Zitting

24. HUISHOUDELIJK REGLEMENT VERKEERSCOMMISSIE NIEUWPOORT.

De Raad,

Gelet op art. 40 § 3, art. 41 § 2, art. 285, 286 § 1 en art 288 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 119, art. 119bis en art. 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op art. 304 § 3 van het decreet lokaal bestuur: onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 februari 2023 houdende het huishoudelijk reglement Verkeerscommissie Nieuwpoort;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 4 maart 2025 betreffende goedkeuring ontwerp huishoudelijk reglement verkeerscommissie Nieuwpoort;

Overwegende dat enkele wijzigingen in het huidige reglement dienen te gebeuren;

Overwegende dat volgende wijzigingen gedaan worden:

- Voorzitter: de heer burgemeester/schepenen mobiliteit wordt gewijzigd naar het lid van Schepencollege Nieuwpoort met de bevoegdheid Mobiliteit;
- Secretaris: Deskundige/expert verkeer, mobiliteit en openbaar domein of Mobiliteitsambtenaar wordt gewijzigd naar Afgevaardigde dienst Mobiliteit.
- Schepenen met bevoegdheid parkeerbeleid wordt toegevoegd;
- Afdelingshoofd technische diensten Stad Nieuwpoort wordt gewijzigd naar: Afdelingshoofd ruimte;
- Afgevaardigde Verkeerspolitiezone Westkust wordt gewijzigd naar Afgevaardigde Verkeersdienst Politiezone Westkust;
- (bij afwezigheid van de voorzitter kan de secretaris dit overnemen) wordt toegevoegd aan het onderdeel 'werking'.
- De verkeerscommissie zal tweemaandelijks samenkomen in plaats van 4 maal per jaar. Dit wordt gewijzigd in het onderdeel 'werking'.
- De verkeerscommissie kan op vraag van het bestuur extra samenkomen bij hoogdringende agendapunten, wordt toegevoegd aan het onderdeel 'werking'.
- Na akte name van het CBS van de conclusies zullen punten met betrekking op ,het aanvullend politiereglement op het verkeer inzake een gewest- of gemeenteweg, verder verwerkt worden door de opname in dit politiereglement wordt verwijderd in het onderdeel 'verslag van de vergadering'.
- Volgende zinnen worden toegevoegd aan het onderdeel 'verslag van de vergadering': Na akte name van het CBS van de conclusies zullen de punten die dienen uitgevoerd te worden ter goedkeuring worden voorgelegd aan het CBS door middel van bv. aanvullende verkeersreglementen, bijkomende nota's en of werkopdrachten. Na goedkeuring van de punten door het CBS mogen deze pas uitgevoerd worden.

Overwegende dat gevraagd wordt om het onderstaande nieuw huishoudelijk reglement goed te keuren en het raadsbesluit dd. 16 februari 2023 betreffende het huishoudelijk reglement verkeerscommissie Nieuwpoort op te heffen;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Omschrijving, Zetel.

In de Stad Nieuwpoort is een door het stadsbestuur erkend adviesorgaan m.b.t. verkeer en mobiliteit, hierna Verkeerscommissie-Nieuwpoort (afgekort als VKC) genoemd. De zetel van de VKC is gevestigd in het stadhuis van de Stad Nieuwpoort.

Art.2. Doelstelling.

Het huishoudelijk reglement is een geheel van regels met betrekking tot de interne orde die door de leden van de VKC moeten worden nageleefd.

Art.3. Advies.

De VKC formuleert adviezen inzake stedelijke verkeersveiligheid, verkeersinfrastructuur en mobiliteit. Onderwerpen en bijhorende conclusies van de VKC worden ter akte name en passend gevolgd overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

De adviezen van de VKC hebben betrekking op:

1. gemelde tekortkomingen aan de verkeersinfrastructuur met eventuele voorstellen tot aanpassingen of verbeteringen of parkeeropties;
2. aanpassingen van aanvullende politiereglementen op het verkeer inzake gemeente- en gewestwegen;
3. verbeteringen van de weginfrastructuur;
4. beleidsdossiers inzake verkeersveiligheid en mobiliteit;
5. het bieden van een (zoveel als mogelijk) antwoord op mobiliteitsvragen.

Te behandelen onderwerpen kunnen op verzoek aangeboden worden door:

1. het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad.
2. Leden van de VKC

Te behandelen onderwerpen per mail aan de secretaris bezorgd.

De secretaris verwerkt de te behandelen onderwerpen en plaatst deze op de agenda.

Art.4. Samenstelling van de VKC.

De VKC wordt bij beslissing van de gemeenteraad samengesteld uit personen die ambtshalve worden uitgenodigd:

- Voorzitter: lid van het college van burgemeester en schepenen Nieuwpoort met bevoegdheid mobiliteit;
- Secretaris: afgevaardigde van de dienst Mobiliteit
- Burgemeester (of zijn vervanger)
- Schepenen met bevoegdheid parkeerbeleid;
- Afdelingshoofd Ruimte;
- Coördinator Uitvoeringsdienst Stad Nieuwpoort;
- Teamverantwoordelijke Cel wegen en Gebouwen Uitvoeringsdienst Stad Nieuwpoort;
- Afgevaardigde Dienst Mobiliteit Stad Nieuwpoort;
- Afgevaardigde dienst Veiligheid en Preventie Stad Nieuwpoort;

- Postoverste Nieuwpoort van Brandweer Westhoek of afgevaardigde van Brandweer Westhoek;
- Vertegenwoordiger ministerie van Mobiliteit en Openbare Werken, Agentschap Wegen en Verkeer (AWV);
- Afgevaardigde Verkeersdienst Politiezone Westkust;
- Afgevaardigde Wijkdienst Politiezone Westkust;
- Extra mensen kunnen voor specifieke agendapunten en op vraag van de leden aan de voorzitter uitgenodigd worden.

Art.5. Werking.

De VKC doelt erop om zes keer per jaar samen te komen of indien nodig/telkens wanneer dit vereist is. De leden worden hiervoor uitgenodigd via mail. De uitnodiging met vermelding van tijdstip en locatie (in geval van digitaal overleg een link naar het juiste online platform) wordt minstens twee weken van tevoren naar alle leden gestuurd.

De VKC kan op vraag van het bestuur extra samenkomen bij hoogdringende punten.

De voorzitter en de secretaris bereiden de vergaderingen voor. De voorzitter zit de vergadering voor (bij afwezigheid van de voorzitter kan de burgemeester en/of Schepen met bevoegdheid parkeerbeleid dit overnemen). De agenda en de datum van de volgende vergadering van de VKC worden verzameld en voor het overleg overgemaakt aan de leden.

De agenda wordt minstens vier werkdagen van tevoren per mail naar alle leden gestuurd.

Het verslag van de vorige vergadering wordt ten laatste met de agenda meegestuurd.

Een geldig overleg kan doorgaan als de helft van de leden aanwezig is plus één.

De voorzitter kan voorgestelde agendapunten uitstellen bij tijdsgebrek of nood aan extra adviezen, gegevens, data, ...

De voorzitter kan personen uitnodigen (al dan niet op vraag van de leden) die meer informatie kunnen verstrekken i.v.m. specifieke agendapunten.

Art.6. Geldige adviezen.

Er wordt gestreefd naar consensus inzake het formuleren van concrete objectieve adviezen. Als er geen consensus wordt bereikt, dient overgegaan te worden tot een stemming bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art.7. Verslag van de vergadering.

De secretaris stelt het verslag van de vergadering op. In het verslag worden de namen van de aanwezigen, afwezigen en verontschuldigten genoteerd, adviezen en/of voorstellen van de VKC opgenomen als conclusie.

Het verslag van de VKC wordt door de secretaris per mail overgemaakt aan de leden. De secretaris zal na vijf werkdagen (na het versturen van het verslag aan de leden van de VKC), de conclusies en de aanzet van de besproken punten bundelen in een overzicht. Dit overzicht zal ter akte name voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen (CBS).

Na aktename van het CBS van de conclusies zullen de punten die dienen uitgevoerd te worden ter goedkeuring worden voorgelegd aan het CBS door middel van bv. aanvullende verkeersreglementen, bijkomende nota's en of werkopdrachten. Na goedkeuring van de punten door het CBS mogen deze pas uitgevoerd worden.

Na aktename van het CBS van de conclusies zal het overzicht gepubliceerd worden op de website van de Stad Nieuwpoort. Vragen van niet-leden i.v.m. besproken agendapunten op de VKC, zullen doorverwezen worden naar de publicatie op de website van de Stad Nieuwpoort en/of per mail verder geholpen worden

Art.8. Wijzigingen van het huishoudelijk reglement.

Wijzigingen of aanvullingen van het huishoudelijk reglement gebeuren op voorstel van de leden van de VKC en kunnen pas worden voorgelegd aan de gemeenteraad als het voorstel tot wijziging of aanvullen door een meerderheid van geldige uitgebrachte stemmen (tot wijziging/aanvulling) is behaald en 2/3 van de leden aanwezig was tijdens de stemronde.

- Art.9. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 24 maart 2025.
- Art.10. Na inwerkingtreding van het nieuwe huishoudelijk reglement wordt het raadsbesluit dd. 16 februari 2023 houdende het huishoudelijk reglement Verkeerscommissie Nieuwpoort opgeheven.
- Art.11. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie, de technische dienst en de dienst mobiliteit.

De Algemeen Directeur
Benoit Willaert

Namens de Gemeenteraad:

De Voorzitter
Rik Lips

Nieuwpoort, 20 maart 2025

Voor eensluidend afschrift: