

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 24 FEBRUARI 2022**

OPENBARE ZITTING	<u>2</u>
1. NOTULEN GEMEENTERAAD DD. 27 JANUARI 2022 - GOEDKEURING.	2
2. WIJZIGING POLITIEVERORDENING NACHTWINKELS, CBD SHOPS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE	2
3. REGLEMENT CADEAUKAART	3
4. TOELAGE ANNULATIE OESTERBEURS 2021	5
5. GOEDKEURING VERLENGING VAN HET STRATEGISCH VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2022.	6
6. GOEDKEURING VOORTGANGSRAPPORT 2021.	7
7. POLITIEVERORDENING EXTRA LOS TERRAS.	8
8. BELASTING OP EVENEMENTEN AANSLAGJAAR 2022-2025 - OPHEFFING REGLEMENT	15
9. PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT ZWEMBAD VANAF MAART 2022.	16
10. VERKOOP PERCEEL ONDERGROND IN DE ZEEDIJK.	16
11. TECHNISCH OP PUNT STELLEN IKV. VEILIGHEID EN VOCHTWERING IN DE PAGAAIER. - GOEDKEURING VERR1.	17
12. VERNIEUWEN VAN DE FRANSLAAN – FASE 5 FRANSLAAN TUSSEN ALBERT I-LAAN EN VLAANDERENSTRAAT – VERREKENING NR. 8	18
13. GECORO: ONTSLAG ROZANNE BRUNEEL EN VASTSTELLEN NIEUW LID.	20
14. REGLEMENT VOOR OPHALING VAN BEDRIJFSAFVAL ACTUALISEREN IKV DE VERHOOGDE MILIEUHEFFING	21
15. AANPASSING OVEREENKOMST JEUGDWERKING DE CARAVANNE 2020-2025	23
16. VRAGEN RAADSLEDEN.	27

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 24 FEBRUARI 2022**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Bert Gunst: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 13;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Roland Woestijn: Raadslid

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de gemeenteraadszitting dd. 27 januari 2022 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. NOTULEN GEMEENTERAAD DD. 27 JANUARI 2022 - GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op art. 32, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 1 van het besluit van de Vlaamse regering dd. 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur;

Overwegende dat de notulen van de vergadering van de gemeenteraad dd. 27 januari 2022 ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad;

Overwegende dat elk gemeenteraadslid het recht heeft om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering; als deze opmerkingen aangenomen worden door de gemeenteraad, worden de notulen in die zin aangepast;

Overwegende dat wanneer er geen opmerkingen gemaakt worden over de notulen van de vorige vergadering, deze notulen als goedgekeurd beschouwd worden;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De notulen van de vergadering van de gemeenteraad dd. 27 januari 2022 goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie.

2. WIJZIGING POLITIEVERORDENING NACHTWINKELS, CBD SHOPS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, meer bepaald de artikelen 6 en 18;

Gelet op de wet dd. 1 april 2016 tot wijziging van de wet dd. 10 november 2006 over de openingsuren;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 betreffende de goedkeuring reglement nachtwinkels, CBD shops en private bureaus voor telecommunicatie;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 juni 2021 betreffende de politieverordening openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid en de openbare overlast;

Gelet op het schrijven van het VVSG dd. 1 december 2021 houdende het advies op de huidige reglementering met betrekking tot het reglement op nachtwinkels in Nieuwpoort;

Gelet op het positief advies van PZ Westkust op de wijziging van dit reglement;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 februari 2022 houdende de wijziging van het reglement nachtwinkels, CBD shops en private bureaus voor telecommunicatie;

Overwegende dat de wet op de bepaling van de openingsuren niet van toepassing is in badsteden en in Nieuwpoort. In principe mogen alle winkels 24/24 en 7/7 open zijn;

Overwegende dat ingevolge de wet dd. 1 april 2016 tot wijziging van de wet dd. 10 november 2006 over de openingsuren we als badplaats alsnog een gemeentelijk reglement kunnen opstellen met openingsuren voor winkels;

Overwegende dat we momenteel enkel kunnen terugvallen op het reglement voor de nachtwinkels, maar dat de betrokken winkels in de binnenstad hier niet volledig onder vallen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de 'kleinhandelszaken' toe te voegen aan het reglement en de openingsuren hiervoor vast te leggen tussen 5 u. en 22 u.;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de GAS-sanctie bij een overtreding vast te leggen op 250 EUR en toe te voegen aan de politieverordening dd. 24 juni 2021;

Overwegende dat ter zitting door Raadsleden Rousseau en Vanblaere opmerkingen gemaakt worden over de vermelding van de straten (art. 5 § 2); dat een aantal straten zou ontbreken ten opzicht van het reglement zoals het werd goedgekeurd door de raad in zitting van 7 november 2019 (Albert I laan vanaf Elisalaan ipv slechts vanaf Hendrikaplein, Oostendestraat, Langestraat, Kaai); dat de voorzitter om die reden voorstelt om dit punt te verdagen zodat in een volgende zitting een correcte tekst kan worden voorgelegd aan de raad;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Dit agendapunt wordt verdaagd.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst lokale economie, de dienst omgeving, het afdelingshoofd TD, het afdelingshoofd administratieve diensten, het diensthoofd veiligheid en preventie, de betrokken handelaars en de politiezone Westkust.

3. REGLEMENT CADEAUKAART

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 27 mei 2020 houdende de gunning van de uitvoering van het impulsprogramma aan de firma CCV Lab;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 14 december 2021 betreffende de goedkeuring gunning cadeaukaartmodule en verlenging loyaltymodule aan de firma CCV Lab;

Gelet op het advies van de Lokaal Economische Raad;

Gelet op het MJP 2020-2025;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 februari 2022 houdende de goedkeuring van het reglement van de cadeaukaart;

Overwegende dat de invoering van een cadeaukaart als actie opgenomen werd in het MJP 2020-2025;

Overwegende dat het noodzakelijk is om een reglement op te maken voor de cadeaukaart;

Overwegende dat alle handelaars aangeschreven zullen worden om te kunnen deelnemen aan de cadeaukaartmodule;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de cadeaukaart te lanceren eind april, op het nieuwe shoppingevent in Nieuwpoort-bad en daar een lanceringscampagne en lanceringsactie aan te koppelen. Hiervoor zal een apart voorstel worden gedaan naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het reglement voor de cadeaukaart goed te keuren;

BESLUIT: 19 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Het reglement voor de cadeaukaart als volgt goed te keuren:

Artikel 1: Algemeen

- De aard, waarde, duur, vervaldatum en/of eventueel overige gebruiksvoorwaarden zijn te vinden op www.ikkoopinnieuwpoort.be.

Artikel 2: Geldigheid en waarde

- De cadeaukaart is één (1) jaar na datum uitgifte geldig. Na de vervaldatum kan deze niet meer worden gebruikt.
- De cadeaukaart kan bij uitgifte worden opgewaardeerd minimaal met € 5,00 en maximaal tot € 150,00.

Artikel 3: Voorwaarde

- De cadeaukaart wordt het hele jaar aanvaard, ook tijdens de uitverkoop en/of op afgeprijsde artikelen.

Artikel 4: Uitbetaling

- Uitbetaling door Stad Nieuwpoort aan de acceptant vindt maandelijks plaats.
- De acceptant betaalt geen maandelijkse kosten om bij de cadeaukaart van de stad Nieuwpoort aangesloten te zijn.
- De acceptant betaalt geen percentage van de bestede cadeaukaartwaarde welke wordt verrekend met de uitbetaling.

Artikel 5: Werking

- Iedere cadeaukaart is voorzien van een unieke nummercode, een QR-code en een magneetstrook en wordt slechts éénmaal verstrekt.
- De cadeaukaart is uitsluitend inwisselbaar ter zake van aankopen bij deelnemende acceptanten.
- Voor gebruik van de cadeaukaart en is het noodzakelijk om de CCV Connect app te downloaden. Voor gebruik van de app is een wifi verbinding nodig en een organisatie account. Naast het gebruik via de CCV Connect app kan een acceptant de cadeaukaart ontwaarden via een terminal die werkt met het Ctap protocol in combinatie met de magneetstrook. Indien gebruik gemaakt wordt van de magneetstrook, vallen de transactiekosten ten laste van de acceptant.
- Cadeaukaarten of restwaarde ervan zijn niet inwisselbaar voor geld. Indien de klant niet het volledige bedrag van zijn cadeaukaart spendeert bij aankoop, blijft het resterende bedrag beschikbaar op de kaart. Zo hoeft er nooit geld terug gegeven te worden.

- Alle deelnemende acceptanten worden vermeld op de deelnamelijst www.ikkoopinnieuwpoort.be.
- De deelnamesticker van de cadeaukaart dient duidelijk en zichtbaar voor het publiek aangebracht te worden op de etalage of op de voordeur.
- Het ontwerp van de cadeaukaart blijft eigendom van de Stad Nieuwpoort.
- Het is niet toegestaan de cadeaukaart en of de werking daarvan te wijzigen, te vervalsen, te ondermijnen of anderszins aan te tasten (waaronder begrepen hacking). Iedere (poging tot) fraude of andere niet toegestane handeling wordt geregistreerd en leidt ertoe dat het gebruik van de cadeaukaart wordt ontzegd.
- Het is niet toegestaan de cadeaukaart op welke wijze ook te gebruiken voor commerciële doeleinden en/of andere doeleinden, anders dan waarvoor deze is uitgegeven.
- Opzegging van de cadeaukaart dient schriftelijk (per mail aan economie@nieuwpoort.be) te gebeuren.
- Bij faillissement of verhuizing buiten het grondgebied van stad Nieuwpoort en haar deelgemeenten, wordt de deelname gestopt.
- De voorwaarden kunnen van tijd tot tijd worden gewijzigd. De acceptant wordt daarvan tijdig via mail op de hoogte gebracht. Blijft acceptant na het ingaan van de wijzigingen de cadeaukaart gebruiken, dan worden de gewijzigde voorwaarden geaccepteerd.
- Deze overeenkomst wordt aangegaan met de stad Nieuwpoort als contractpartij.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst lokale economie, de dienst toerisme, de financiële dienst, LER, de Nieuwpoortse handelaars, CCV en de wd. financieel directeur.

4. TOELAGE ANNULATIE OESTERBEURS 2021

De Raad,

Gelet op art. 41 § 1, § 2-23° van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen eind september adviseerde aan de oesterbeurs om het event niet te organiseren rekening houdend met de korte tijdsduur voor het voeren van de marketing voor het event;

Overwegende dat de oesterbeurs reeds kosten gemaakt had voor de organisatie van het event;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 februari 2022 houdende goedkeuring van een toelage van 5.977,59 EUR voor de reeds gemaakte kosten voor organisatie oesterbeurs 2021;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 februari 2022 houdende goedkeuring bijkomende toelage ten bedrage van 1.070,31 EUR in het kader van de annulatie oesterbeurs 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het totale bedrag van 7.049,9 EUR goed te keuren als toelage voor de reeds gemaakte kosten;

Overwegende dat de toelage pas toegekend wordt na voorleggen van de nodige facturen aan de stad;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 071900 – evenementen;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Een toelage van 7.049,9 EUR toe te kennen aan vzw de Blauwe Boei voor de kosten die verbonden zijn aan de annulatie van het event in 2021, na voorleggen van de facturen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de evenementencoördinator, het diensthoofd reken- en belastingdienst en de wd. financieel directeur.

5. GOEDKEURING VERLENGING VAN HET STRATEGISCH VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2022.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 41, art. 285 § 1-1° en art. 287 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 7 november 2013 betreffende de strategische veiligheids- en preventieplannen en van de dispositieven Gemeenschapswachten;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 25 december 2017 betreffende de verlenging 2018-2019 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2014-2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 24 december 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 24 juli 2021 tot wijziging van het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019, gewijzigd bij koninklijk besluit dd. 24 december 2020;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 5 december 2019 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020 zijn gepubliceerd;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 4 januari 2021 tot wijziging van het ministerieel besluit dd. 5 december 2019 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 februari 2021 waarbij de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2021 goedgekeurd werd;

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen dd. 8 februari 2022 betreffende goedkeuring ontwerp verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2022;

Overwegende dat aan de bepalingen van indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings-, en controlevoorwaarden van de financiële toelating voor de strategische veiligheids- en preventieplannen niets gewijzigd werd;

Overwegende dat er, gezien de voorbije lange periode van lopende zaken, nog geen fundamentele beslissingen genomen zijn voor de hervormde cyclus van 4 jaar;

Overwegende dat, om bovenstaande grondige hervorming te kunnen voorbereiden, de cyclus 2018-2019 van de strategische veiligheids- en preventieplannen nog met één jaar verlengd wordt tot eind 2022;

Overwegende dat de strategische veiligheids- en preventieplannen 2022 ongewijzigd verlengd zullen worden, tenzij de stad aan een nieuw fenomeen ten opzicht van 2021 wil werken;

Overwegende dat zo de continuïteit op het terrein alsook de minimale impact op de administratieve werklast zowel voor de lokale overheden als voor de administratie gegarandeerd kan worden;

Overwegende dat het lokaal bestuur via het strategisch veiligheids- en preventieplan de eigen prioriteiten van haar veiligheids- en preventiebeleid kan bepalen;

Overwegende dat het strategisch veiligheids- en preventieplan 2022 gekenmerkt wordt door een strategische sturing en resultaatgerichte afspraken;

Overwegende dat noch de strategische en operationele doelstellingen noch de inhoud van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2021 gewijzigd werden;

Overwegende dat een jaarlijks bedrag van 50.900,67 EUR toegekend wordt door de FOD Binnenlandse zaken voor de uitvoering van het strategisch veiligheids- en preventieplan;

Overwegende dat de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2022 ter goedkeuring voorgelegd wordt aan de gemeenteraad;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2022, goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst veiligheid en preventie, de Politie Westkust en aan de algemene directie veiligheids- en preventiebeleid.

6. GOEDKEURING VOORTGANGSRAPPORT 2021.

De Raad,

Gelet op art. 41, art. 285 en art. 287 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 27 mei 2002 tot vaststelling van de voorwaarden waaraan de gemeenten moeten voldoen om een financiële toelage van de staat te genieten in het kader van de overeenkomst betreffende de criminaliteitspreventie;

Gelet op de goedkeuring door de ministerraad dd. 30 en 31 maart 2004 van de krachtlijnen van de strategische veiligheids- en preventieplannen;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 7 december 2006 betreffende de strategische veiligheids- en preventieplannen;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 25 december 2017 betreffende de verlenging 2018-2019 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2014-2017;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 24 december 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 24 juli 2021 tot wijziging van het koninklijk besluit dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019, gewijzigd bij koninklijk besluit dd. 24 december 2020;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 5 december 2019 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020 zijn gepubliceerd;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 4 januari 2021 tot wijziging van het ministerieel besluit dd. 5 december 2019 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 februari 2021 waarbij de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2021 goedgekeurd werd;

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen dd. 8 februari 2022 betreffende voortgangsrapport 2021-goedkeuring;

Overwegende dat de opmaak van een voortgangsrapport noodzakelijk is om de subsidies van de strategische veiligheidsplannen 2021 te kunnen verkrijgen;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het voortgangsrapport 2021 van Nieuwpoort goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst veiligheid en preventie, de dienst financiën en de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

7. POLITIEVERORDENING EXTRA LOS TERRAS.

De Raad,

Gelet op art. 40 § 3, art. 41 2°, art. 285 § 1 1°, art. 286 § 1, art. 287 en art. 288 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 119, art.119bis en art. 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 juni 2005 (en latere wijzigingen) houdende de vaststelling van het algemeen reglement op de administratieve sancties;

Gelet op de wet dd. 24 juni 2013 (en latere wijzigingen) betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de omzendbrief dd. 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties (GAS-omzendbrief);

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende de politieverordening inzake het privaat gebruik van het openbaar domein;

Gelet op de wet dd. 14 augustus 2021 betreffende de maatregelen van bestuurlijke politie tijdens een epidemische noodsituatie (de pandemiewet);

Gelet op de wet dd. 10 november 2021 tot bekrachtiging van het koninklijk besluit dd. 28 oktober 2021 houdende de afkondiging van de epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19-pandemie;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 28 oktober 2021 houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de COVID-19-pandemie te voorkomen of te beperken;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 29 december 2021 en 27 januari 2022 houdende wijziging van het koninklijk besluit dd. 28 oktober 2021 houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19-pandemie te voorkomen of te beperken;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 27 januari 2022 houdende de afkondiging van de instandhouding van de epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19-pandemie;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 december 2021 houdende de vaststelling van het belastingreglement voor het plaatsen van terrassen, windschermen, kramen, stoelen, tafels, borden op het openbaar domein;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 25 januari 2022 betreffende voorstel uitbreiding terrassen;

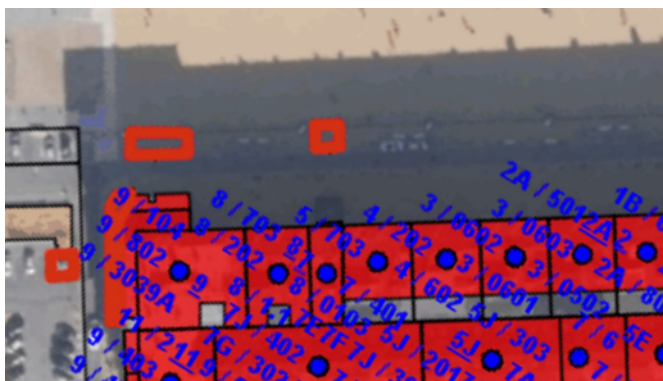
Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen dd. 25 januari 2022 goedkeuring gaf om voor het jaar 2022 opnieuw de uitbreiding toe te laten van de extra terrassen op de Zeedijk;

Overwegende dat door de dienst omgeving in 2020 onderzocht werd welke locaties mogelijkheid bieden tot uitbreiden van de terrassen op de Zeedijk;

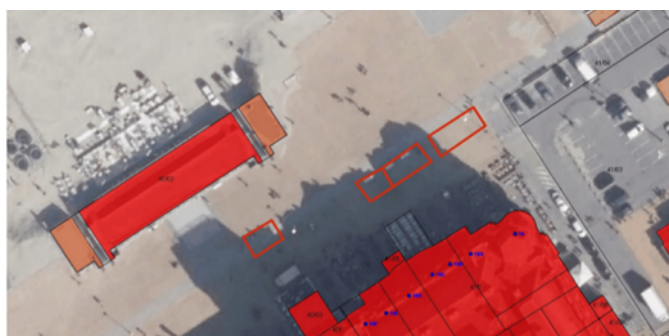
Overwegende dat onderstaande voorgesteld wordt voor de Zeedijk:

- De inname van het los terras wordt enkel toegestaan volgens de data, uren en modaliteiten van de verkregen standplaatsvergunning;
- Het los terras te beperken tot een maximumbreedte cf. de gevelbreedte van de handelszaak en een maximum diepte van 5 meter;
- Het los terras dient elke avond binnen genomen te worden;
- De losse terrassen enkel toe te staan in volgende zones en binnen de aangebrachte markeringen:

Zone 1: Loodswezenplein - Hendrikaplein



Zone 2: Hendrikaplein - Veurnestraat



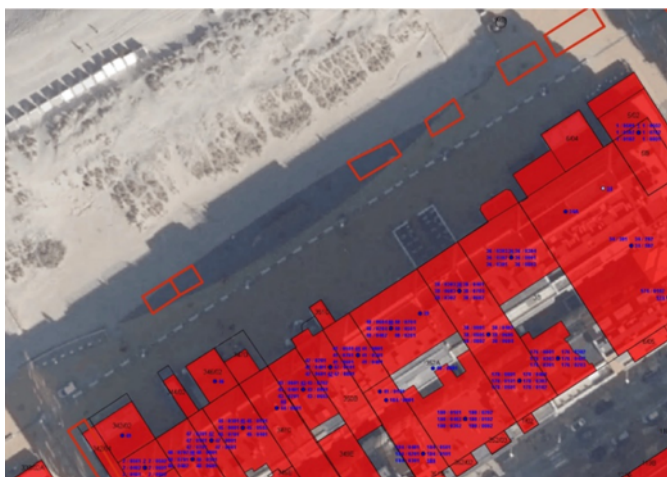
Zone 3: Veurnestraat - Goethalsstraat



Zone 4: Goethalsstraat - Lefebvrestraat



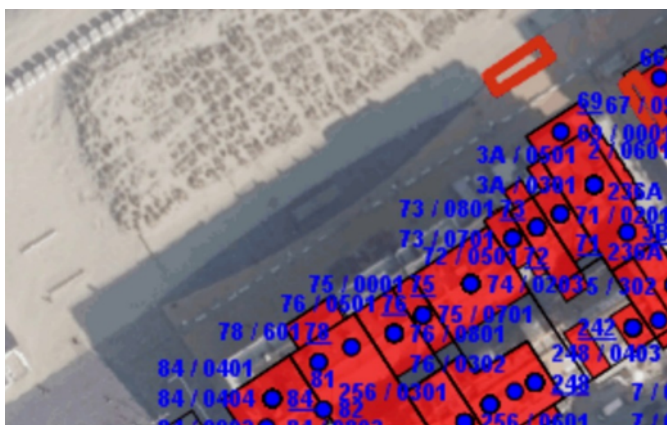
Zone 5: Lefebvrestraat - Henegouwenstraat



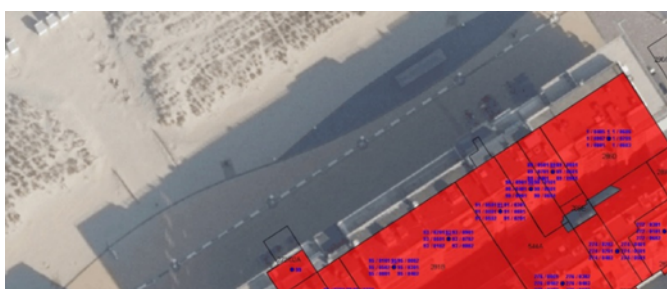
Zone 6: Henegouwenstraat - Brabantstraat



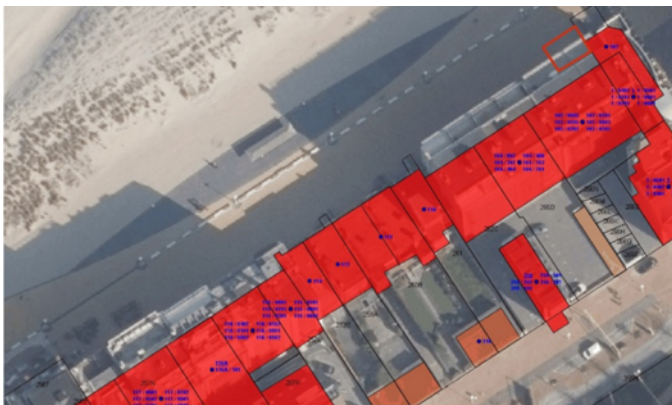
Zone 7: Brabantstraat - Leopoldplein



Zone 8: Leopoldplein - Vlaanderenstraat



Zone 9: Vlaanderenstraat - Meeuwenlaan



Zone 10: Meeuwenlaan - Kinderlaan



Overwegende dat een aanvraag ingediend kan worden om een nieuwe vergunning te bekomen voor de bezetting van max. 1 rij tafels met max. 2 stoelen voor de periode vanaf de eerste dag na de herfstvakantie 2022 tot aan de krokusvakantie 2023 voor alle andere locaties, volgens modaliteiten zoals voorzien in de politieverordening inzake het privaat gebruik van het openbaar domein dd. 7 november 2019;

Overwegende dat deze aanvraag voor extra los terras schriftelijk aangevraagd moet worden;

Overwegende dat alle vergunningen precair uitgereikt worden en dat deze ingetrokken kunnen worden wanneer blijkt dat de veiligheid niet gegarandeerd kan worden;

Overwegende dat bij felle rukwinden de losse tafels en stoelen niet buiten geplaatst mogen worden om veiligheidsredenen;

Overwegende dat hiervoor een nieuwe politieverordening opgemaakt dient te worden;

Overwegende dat gevraagd wordt om de politieverordening goed te keuren;

BESLUIT: 19 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

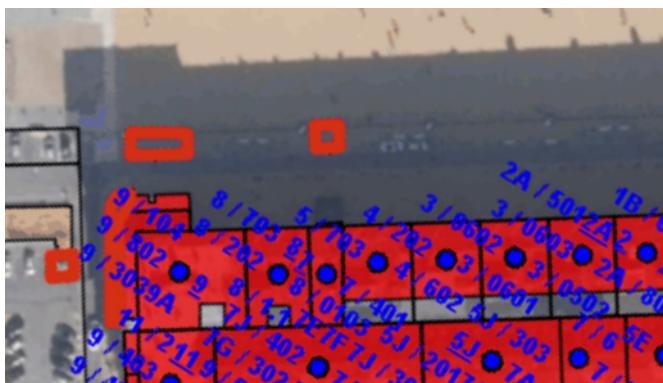
Hoofdstuk 1 Algemeen

- Art.1. De bezetting moet steeds voldoen aan de geldende COVID-maatregelen die opgelegd werden door de hogere overheden.
- Art.2. De bezetting mag bij felle rukwinden niet worden buitengeplaatst om veiligheidsredenen.
- Art.3. De bezetting moet voldoen aan de modaliteiten zoals opgenomen in de verkregen standplaatsvergunning.

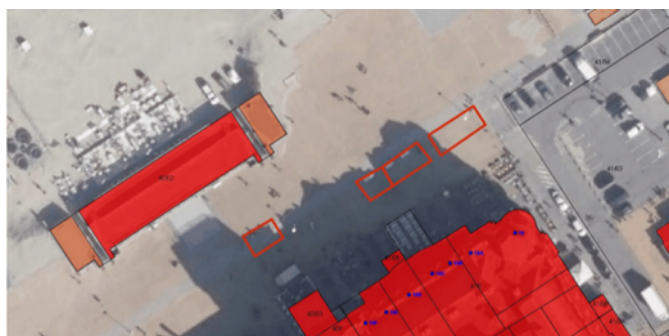
Hoofdstuk 2 Zeedijk: extra bezetting met losse tafels en stoelen

- Art.4. Een nieuwe vergunning voor een extra bezetting met losse tafels en stoelen, kan schriftelijk aangevraagd voor de periode van de krokusvakantie 2022 tot en met de herfstvakantie 2022.
- Art.5. De bezetting dient elke avond binnen te worden genomen.
- Art.6. De bezetting is enkel mogelijk tussen de aangebrachte markeringen en in volgende zones:

Zone 1: Loodswezenplein - Hendrikaplein



Zone 2: Hendrikaplein - Veurnestraat



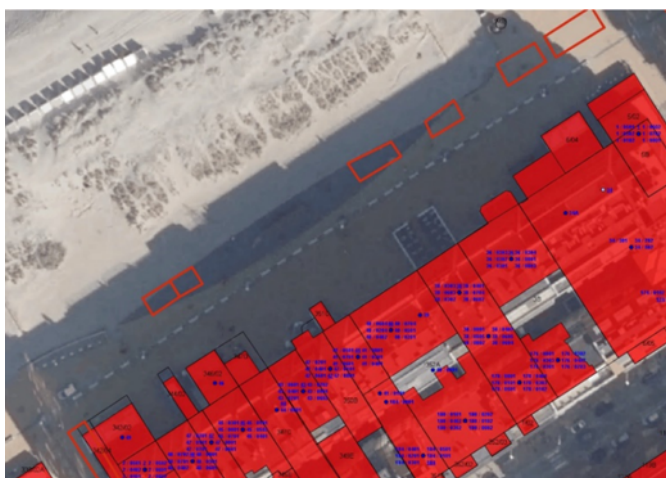
Zone 3: Veurnestraat - Goethalsstraat



Zone 4: Goethalsstraat - Lefebvrestraat



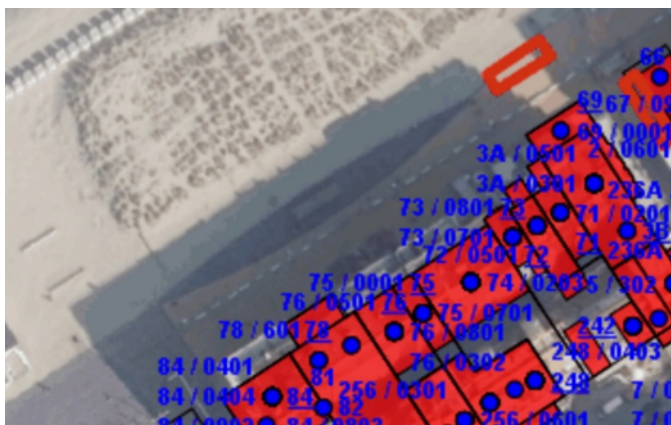
Zone 5: Lefebvrestraat - Henegouwenstraat



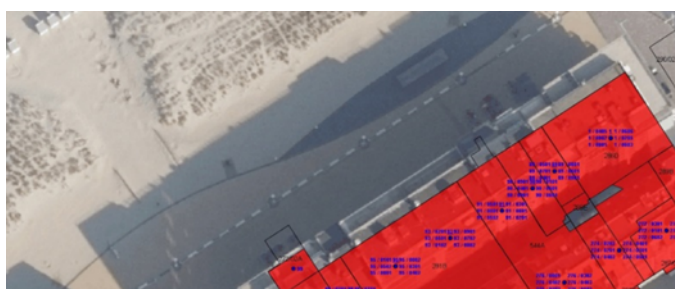
Zone 6: Henegouwenstraat - Brabantstraat



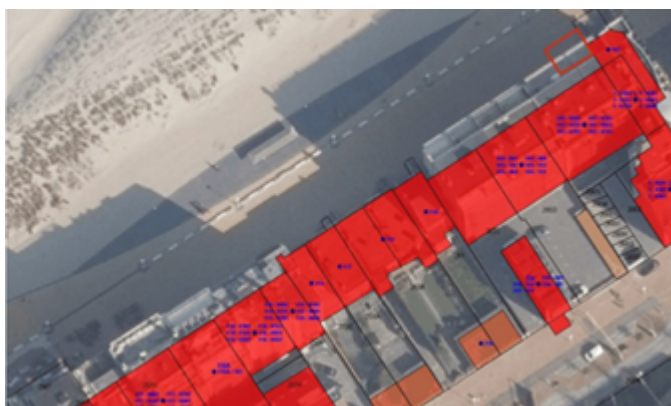
Zone 7: Brabantstraat - Leopoldplein



Zone 8: Leopoldplein - Vlaanderenstraat



Zone 9: Vlaanderenstraat - Meeuwenlaan



Zone 10: Meeuwenlaan – Kinderlaan



Hoofdstuk 3 extra terrassen voor de periode vanaf de eerste dag na de herfstvakantie 2022 tot aan het begin van de krokusvakantie 2023

Art.7. Een nieuwe vergunning voor een bezetting van max. 1 rij tafels met max. 2 stoelen voor de periode vanaf de eerste dag na de herfstvakantie 2022 tot aan het begin van de krokusvakantie 2023, kan schriftelijk aangevraagd worden volgens modaliteiten zoals voorzien in de politieverordening inzake het privaat gebruik van het openbaar domein dd. 7 november 2019.

Hoofdstuk 4 Slotbepalingen

Art.8. Deze politieverordening is van kracht vanaf de eerste dag na de bekendmaking.

Art.9. Overtredingen op deze politieverordening worden gesanctioneerd met een gemeentelijke administratieve sanctie van max. 250 EUR.

Art.10. De vergunning kan ingetrokken worden in het kader van het algemeen belang.

Art.11. Niet vergunde innames kunnen worden weggenomen door een bevoegde ambtenaar, zonder dat hierbij enige vorm van schadevergoeding kan worden geëist.

Art.12. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst veiligheid en preventie, de lokale politie Westkust, de rechtbank van eerste aanleg, de politierechtbank, de dienst lokale economie, de dienst financiën, de deskundige openbaar domein en de dienst secretarie.

8. BELASTING OP EVENEMENTEN AANSLAGJAAR 2022-2025 - OPHEFFING REGLEMENT

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 februari 2022 houdende opheffing belastingreglement 'belasting op evenementen aanslagjaar 2022-2025';

Overwegende dat door de privaatieve inname van het openbaar domein, het openbaar domein niet gebruikt wordt overeenkomstig zijn bestemming;

Overwegende dat een privaatieve inname van het openbaar domein vergund moet worden en dat dit aanleiding geeft tot kosten voor de Stad;

Overwegende dat de inname van het openbaar domein verkeershinder met zich meebrengt in de Stad;

Overwegende dat de inname van het openbaar domein daarenboven vereist dat er een verhoogd toezicht plaatsvindt;

Overwegende dat de Stad bovendien ook inkomstenderving ondervindt door de inname van het openbaar domein, wanneer constructies geplaatst worden op de betalende parkeerplaatsen;

Overwegende dat het belastingreglement 'Belasting op evenementen aanslagjaar 2022-2025' goedgekeurd werd door de gemeenteraad van 25 november 2021.

Overwegende dat vastgesteld werd dat het reglement aangetast is door een administratieve misslag inzake de tarieven; dat het reglement dient herwerkt en in afwachting dient ingetrokken te worden teneinde geen verkeerde tarieven toe te passen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het belastingreglement op te heffen;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het belastingreglement 'Belasting op evenementen aanslagjaar 2022-2025' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021 met ingang van 1 januari 2022 op te heffen.
- Art.2. De dienst evenementen en feestelijkheden zal een nieuw voorstel uitwerken van het betreffende belastingreglement.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, de dienst veiligheid en preventie, de dienst toerisme, de dienst cultuur, de dienst evenementen en feestelijkheden.

9. PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT ZWEMBAD VANAF MAART 2022.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41, 285, 287, 286 en 288 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 12 april 2007 houdende oprichting van het autonoom gemeentebedrijf Nieuwpoort en haar statuten; goedgekeurd bij ministerieel besluit dd. 19 juli 2007;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 januari 2015 houdende hervaststelling van de statuten van het AGB en houdende de naamswijziging van het AGB in AGB Vrije Tijd, goedgekeurd bij ministerieel besluit dd. 18 mei 2015;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 augustus 2021 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen de stad Nieuwpoort en het AGB Nieuwpoort - aangepast;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 november 2021 houdende de vaststelling van de factor voor de toekenning van de prijssubsidie aan het AGB Vrije Tijd voor het recht op toegang tot het zwembadcomplex gelijk aan de prijs (excl. BTW 6%) vermenigvuldigd met de factor 12,28 voor de maanden november en december 2021 en het dienstjaar 2022;

Overwegende dat vanaf de maand maart 2022 een nieuwe factor vastgesteld moet worden voor de berekening van de prijssubsidies; dat de factor bepaald wordt rekening houdende met de cijfers in het aangepaste meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de factor vanaf de maand maart 2022 te bepalen op **5,00**;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de factor van **5,00** te behouden voor de berekening van de prijssubsidies vanaf maart 2022;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De factor voor de berekening van de prijssubsidies toegekend voor het recht op toegang tot het zwembadcomplex gelijk aan de prijs (excl. 6% BTW) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt, te bepalen op factor **5,00** vanaf maart 2022.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de secretarie, de financiële dienst en het AGB Vrije Tijd.

10. VERKOOP PERCEEL ONDERGROND IN DE ZEEDIJK.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 en 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten;

Gelet op het schrijven van Cond'or nv en Cond'or Projects nv dd. 12 maart 2021 betreffende de vraag tot aankoop van de ondergrond gelegen ter hoogte van Zeedijk 110 – 114, met een oppervlakte van 445,68 m²;

Overwegende dat Cond'or nv en Cond'or Projects nv de ondergrond wenst aan te kopen voor de bouw van garages voor het project Cond'or; dat voor de bouw van de ondergrondse garage tot niveau -3 gegaan wordt;

Gelet op het ongunstig advies dd. 2 maart 2021 van de technische dienst – cel wegen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 23 maart 2021 houdende principiële goedkeuring verkoop ondergrond ter hoogte van Zeedijk 110 – 114;

Gelet op de mail van Justin Weyne, Condius nv, dd. 16 juni 2021 houdende aangepast plan inname ondergrond; dat de afmetingen van de inname 37,2 m x 6 m bedraagt, wat de oppervlakte van de ondergrondse garages bepaalt op 223,2 m²;

Gelet op het deskundig verslag van schatting dd. 17 augustus 2021 door beëdigd landmeter-expert Philip Derck Pannestraat 127 8630 Veurne voor het perceel ondergrond in de Zeedijk, ter hoogte van nrs 110-111-113-114, kadastraal gekend als Nieuwpoort 2^e Afd. Sectie D, zonder nummer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 7 september 2021 houdende goedkeuring van het deskundig verslag van schatting voor het perceel ondergrond in de Zeedijk, ter hoogte van nrs 110-111-113-114, kadastraal gekend als Nieuwpoort 2^e Afd. Sectie D, zonder nummer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 25 januari 2022 houdende kennisname van de verkoop van het perceel ondergrond in de Zeedijk, ter hoogte van nrs 110-111-113-114, kadastraal gekend als Nieuwpoort 2^e Afd. Sectie D, zonder nummer;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 011100 “fiscale en financiële diensten” - rekeningnummer 6131001 “erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten”;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De verkoop, onder de opschortende voorwaarde van het bekomen van een omgevingsvergunning, van het perceel ondergrond in de Zeedijk, ter hoogte van nrs 110-111-113-114, kadastraal gekend als Nieuwpoort 2^e Afd. Sectie D, zonder nummer, met een grootte van 223,2 m², aan Condius nv tegen een bedrag van 390.000 EUR, goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie, de wd. financieel directeur en Notaris Stephanie Vanmaele.

11. TECHNISCH OP PUNT STELLEN IKV. VEILIGHEID EN VOCHTWERING IN DE PAGAAIER. - GOEDKEURING VERR1.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 41 en art 258 van decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 20 oktober 2020 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht “Technisch op punt stellen ikv. veiligheid en vochtwering in de Pagaaiër.” aan Arickx NV, Heerdweg 55 te 9800 Deinze tegen het nagerekende offertebedrag van 60.954,34 EUR (excl. BTW), of 73.754,75 EUR (incl. BTW);

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 februari 2022 houdende de goedkeuring van verrekening 1 van Arickx NV, Heerdweg 55 te 9800 Deinze ten bedrage van 3.994,20 EUR (excl. BTW) of 4.832,98 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat de uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. TDG_0201_005;

Overwegende dat tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 3.994,20
Totaal (excl. BTW)	=	€ 3.994,20
Btw	+	€ 838,78
TOTAAL	=	€ 4.832,98

Overwegende dat deze verrekening het bestelbedrag overschrijdt met 6,55%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu 64.948,54 EUR (excl. BTW), of 78.587,73 EUR (incl. BTW) bedraagt;

Overwegende dat voldoende druipneus aanwezig moet zijn om de nieuwe pleisterlaag niet te beschadigen; dat een op maat gemaakte afdekkap gemaakt werd in natuurzink;

Overwegende dat de oversteek aan de hanggoot kant speelplaats boven de vernieuwde gevelafwerking geplaatst dient te worden in trespa gezien de oude volledig verstorven was;

Overwegende dat de niet gebruikte posten voor het opbreken van het leidingnet in min gerekend worden;

Overwegende dat voor de afdekkap en trespa bekleding 2 werkdagen extra noodzakelijk zijn;

Overwegende dat de aannemer daarom een termijnverlenging van 2 werkdagen vraagt;

Overwegende dat de aannemer zich ertoe verbindt om geen schadevergoeding te eisen omwille van deze termijnverlenging;

Overwegende dat de leidend ambtenaar Studiebureau Lobelle in hun nota 2022-01-17_VERR_Advies VV1B-VV2 gunstig advies verleende;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem onder AR2213107 kleine renovatiewerken gemeenteschool De Pagaaier;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De termijnverlenging van 2 werkdagen voor VERR1 van de opdracht "Technisch op punt stellen ikv. veiligheid en vochtwering in de Pagaaier" goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de wd. financieel directeur.

12. Vernieuwen van de Franslaan – fase 5 Franslaan tussen Albert I-laan en Vlaanderenstraat – Verrekening nr. 8

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 15 juni 2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 15 juli 2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 23 februari 2016 houdende de gunning van de opdracht TD/D2007-03: Vernieuwen van de Franslaan – fase 5 Franslaan tussen Albert I-laan en Vlaanderenstraat (excl. zone Bernardusplein) aan THV Seru - Vanlerberghe, Bedrijvenlaan 14, 8630 Veurne voor een bedrag van 4.048.828,58 EUR (excl. BTW),

zijnde 1.308.441,62 EUR (excl. BTW) ten laste van de stad Nieuwpoort en 2.740.386,96 EUR (excl. BTW) ten laste van de I.W.V.A.;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2018 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 1 ten bedrage van 107.597,57 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 maart 2019 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 4 ten bedrage van 77.676,24 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juni 2019 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 3 ten bedrage van 160.788,80 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 4 februari 2020 houdende goedkeuring van het uitvoeren van onderhoudswerken aan de rijweg en parking St. Bernardusplein tussen Franslaan en Elisalaan voor een geraamd bedrag van 22.778,91 EUR (excl. BTW);

Gelet op de verrekening nr. 8 ten bedrage van 17.546,99 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Overwegende dat er in de opdracht TD/D2007-03: Vernieuwen van de Franslaan – fase 5 Franslaan tussen Albert I-laan en Vlaanderenstraat volgende onvoorziene werken opgenomen werden in een verrekening nr. 8:

Werken in meer: Deel I – Werken ten laste van de stad Nieuwpoort

- Leveren en plaatsen van biggenruggen ter bescherming boomroostersegmenten
- Leveren van boomroostersegmenten ter vervanging van stuk gereden boomroosters
- Verwijderen fietsbeugels en herstellen verharding
- Herstel opgebroken voetpadverharding hoek Franslaan – Goethalsstraat (veroorzaker, nutsmaatschappij niet gekend)
- Aanpassingswerken bestratingen ter hoogte van keerlus tram Vlaanderenstraat

Overwegende dat de verrekeningen als volgt samengevat worden:

- Aannemingsbedrag gemeentelijk aandeel	1.308.441,62
- Verrekening nr. 1	107.597,57
- Verrekening nr. 3	160.788,80
- Verrekening nr. 4	77.676,24
- Verrekening nr. 6	162.888,48
- <u>Verrekening nr. 8</u>	<u>17.546,99</u>
- Totaal gemeentelijk aandeel (excl. BTW)	1.834.939,70

Overwegende dat voorgesteld wordt om 2 (twee) extra werkdagen toe te kennen;

Overwegende dat alle opgegeven eenheidsprijzen teruggebracht werden naar datum aanbesteding waardoor de herzieningsbepalingen vermeld in het bijzonder bestek integraal van toepassing zijn;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 020000 - Wegen;

Overwegende dat deze uitgave kadert onder actie 2.3.1. Her aanleg Franslaan en zijstraten;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De verrekening nr. 8 ten bedrage van 17.546,99 EUR (excl. BTW) meerwerken goed te keuren.
- Art.2. De termijn verlenging van 2 (twee) extra werkdagen goed te keuren.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd technische dienst, het diensthoofd rekenen belastingdienst en de wd. financieel directeur.

13. GECORO: ONTSLAG ROZANNE BRUNEEL EN VASTSTELLEN NIEUW LID.

De Raad,

Gelet op art. 40 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op art. 1.3.3. § 4;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2019, gewijzigd bij raadsbesluiten dd. 27 juni 2019, 30 januari 2020, 28 mei 2020, 25 juni 2020 en 27 mei 2021 waarbij de Gecoro als volgt wordt samengesteld:

- 4 deskundigen waarvan minstens één vrouwelijke deskundige:

Effectief	Plaatsvervanger
Voorzitter: Harry Dierinck	Voorzitter heeft geen plaatsvervanger
Lieve Donck	Isabelle Deconinck
Patrick Verbrugge	Yannick Verhelst
Etienne Dezeure	Wolfgang Baert

- 3 vertegenwoordigers van de middenstandorganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Carl Debruyne	Daniel Verstraete
Yves De Jonckheere	André Deleu
An Gobert	Sophie Bellefroid

- 2 vertegenwoordigers van de syndicale organisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Dominiek Puype	Oueslati Lyes
Hugo Demarcke	Peter Debaenst

- 2 vertegenwoordigers van seniorenorganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Rosanne Bruneel	Astrid Nijs
Christiane Viaene	Tine Breyne

- 1 vertegenwoordiger van de landbouworganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Geert Defruyt	Johan Debergh

- mevr. Kelly Maene, gemeentelijke omgevingsambtenaar aangesteld als vaste secretaris van de Gecoro, de heer Damian Rommens, gemeentelijke omgevingsambtenaar aangesteld als plaatsvervanger secretaris Gecoro;

Gelet op de mail van Okra - Trefpunt Nieuwpoort dd. 6 januari 2022 waarbij mevr. Rosanne Bruneel als effectief lid seniorenorganisaties Gecoro vervangen wordt door mevr. Anne Marie Leniere;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 februari 2022 houdende aktename ontslag Rosanne Bruneel;

Overwegende dat de voorgedragen leden voldoen aan art. 304 § 2 van het decreet lokaal bestuur inzake evenwichtige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen; dat de Gecoro correct is samengesteld; dat voorgesteld wordt om de voordracht van S-plus te aanvaarden en goed te keuren;

Overwegende dat het raadsbesluit in toepassing van art. 330 van het decreet lokaal bestuur wordt overgemaakt voor algemeen bestuurlijk toezicht; dat in toepassing van art. 332 § 1 de toezichthoudende overheid over dertig dagen beschikt om het raadsbesluit te vernietigen en om de gemeenteoverheid daarvan op de hoogte te brengen;

BESLUIT: 18 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Akte te nemen van de mail van Okra - Trefpunt Nieuwpoort dd. 6 januari 2022 waarbij mevr. Rosanne Bruneel als effectief lid seniorenorganisaties Gecoro vervangen wordt door mevr. Anne Marie Leniere.

BESLUIT BIJ GEHEIME STEMMING BIJ 15 JA, 1 NEEN EN 2 ONTHOUDINGEN:

Art.2. Mevr. Anne Marie Leniere aan te stellen als effectief lid namens Okra - Trefpunt Nieuwpoort (seniorenorganisatie).

Art.3. De Gecoro is dan als volgt samengesteld:

- 4 deskundigen waarvan minstens één vrouwelijke deskundige:

Effectief	Plaatsvervanger
Voorzitter: Harry Dierinck	Voorzitter heeft geen plaatsvervanger
Lieve Donck	Isabelle Deconinck
Patrick Verbrugge	Yannick Verhelst
Etienne Dezeure	Wolfgang Baert

- 3 vertegenwoordigers van de middenstandorganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Carl Debruyne	Daniel Verstraete
Yves De Jonckheere	André Deleu
An Gobert	Sophie Bellefroid

- 2 vertegenwoordigers van de syndicale organisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Dominiek Puype	Oueslati Lyes
Hugo Demarcke	Peter Debaenst

- 2 vertegenwoordigers van seniorenorganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Anne Marie Leniere	Astrid Nijs
Christiane Viaene	Tine Breyne

- 1 vertegenwoordiger van de landbouworganisaties:

Effectief	Plaatsvervanger
Geert Defruyt	Johan Debergh

- mevr. Kelly Maene, gemeentelijke omgevingsambtenaar aangesteld als vaste secretaris van de Gecoro, de heer Damian Rommens, gemeentelijke omgevingsambtenaar aangesteld als plaatsvervanger secretaris Gecoro.

Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan het secretariaat van de Gecoro, de deputatie West-Vlaanderen en de dienst omgeving.

14. REGLEMENT VOOR OPHALING VAN BEDRIJFSAFVAL ACTUALISEREN IKV DE VERHOOGDE MILIEUHEFFING

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet dd. 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen VLAREMA;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 november 2016 houdende vaststelling van de politieverordening op het aanbieden en inzamelen van afvalstoffen;

Gelet op het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016 dat het Vlaamse afval- en materialenbeleid voor de planperiode 2016-2022 vertaalt;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 november 2019 houdende het retributie op het gebruik en de ophaling van containers voor restafval;

Gelet op het besluit van het Vlaams Parlement dd. 22 december 2021 houdende besparing op het subsidiebesluit afval en goedkeuring van de verhoging van de milieuheffing op het (mee)verbranden van bedrijfsafval;

Gelet op de prijsverhoging van de I.V.V.O. in kader van het besluit van het Vlaams Parlement;

Overwegende dat de milieuvorheffing voor bedrijven verhoogd werd van 13,38 €/ton naar 25 €/ton; dat de huidige milieuheffing met 11,62 €/ton stijgt;

Overwegende dat bedrijfsafval marktconform dient te zijn om oneerlijke concurrentie tegen te gaan;

Overwegende dat de spilindex al enkele keren overschreven werd in 2021 waardoor de loonkost ook omhoog gegaan is;

Overwegende dat de berekening van de nieuwe tarieven van bedrijfsafval met de verhoogde milieuheffing en loonkost als volgt is:

Tarieven met loonindex en verhoogde milieuheffing			
Type container	140L	240L	1100L
1 ophaling per week	249	429	1452
2 ophalingen per week		859	2904
2 ophalingen per week en dagelijks in vakantieperiodes		1884	6356
per bijkomende ophaling binnen dezelfde ophaalzone		39	62
per bijkomende ophaling binnen een andere ophaalzone		77	123

Overwegende dat het huidige reglement een percentage van bedrijfsafval voorziet voor de VME; dat de VME's niet behoren tot de bedrijfsafval waardoor de verhoging niet geldt voor hen;

Overwegende dat de tarieven voor VME's alsnog 75% van het huidige tarief zal blijven:

Huidige tarieven VME's			
containers	140L	240L	1100L
1 ophaling per week	176	302	1007
2 ophalingen per week		605	2012
2 ophalingen per week en dagelijks in vakantieperiodes		1331	4427
per bijkomende ophaling binnen dezelfde ophaalzone		29	45
per bijkomende ophaling binnen een andere ophaalzone		56	90

BESLUIT: 19 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

- Art.1. Akte te nemen van de de beslissing van het Vlaams Parlement dd. 22 december 2021 waarbij de besparing op het subsidiebesluit afval en de verhoging van de milieuheffing op het (mee)verbranden van bedrijfsafval goedgekeurd werd en waardoor de huidige tarieven gedateerd zijn.
- Art.2. Akte te nemen dat een prijsrechtzetting noodzakelijk is gezien bedrijfsafval marktconform moet zijn om oneerlijke concurrentie te voorkomen.
- Art.3. De tarieven in het raadsbesluit dd. 28 november 2019 betreffende het gebruik en de ophaling van containers voor restafval artikel 4 ten gevolge van de actualisatie van de verhoogde milieuheffing en loonindex als volgt te wijzigen:

Tarieven met loonindex en verhoogde milieuheffing				
Type container	140L	240L	1100L	
1 ophaling per week	249	429	1452	
2 ophalingen per week		859	2904	
2 ophalingen per week en dagelijks in vakantieperiodes		1884	6356	
per bijkomende ophaling binnen dezelfde ophaalzone		39	62	
per bijkomende ophaling binnen een andere ophaalzone		77	123	

- Art.4. De tarieven voor VME's en particulieren te behouden gezien zij niet onder de term bedrijfsafval vallen.
- Art.5. Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2022.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de financiële dienst, de technische dienst, de dienst milieu en het diensthoofd technische dienst.

15. AANPASSING OVEREENKOMST JEUGDWERKING DE CARAVANNE 2020-2025

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het strategisch meerjarenplan waarin bepaald werd dat binnen de jeugddienst een jeugdopbouwwerker wordt aangesteld om de brug te slaan met de niet-georganiseerde jeugd en in te spelen op de problematieken inzake hangjongeren en druggebruik;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 september 2020 houdende de goedkeuring samenwerking jeugdwerving Lombardsijde – Nieuwpoort 2020-2025;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 november 2020 houdende de goedkeuring samenwerkingsovereenkomst jeugdwerving Lombardsijde-Nieuwpoort 2020-2025;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 11 januari 2022 houdende de goedkeuring van de aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst jeugdwerving Lombardsijde – Nieuwpoort 2020-2025;

Gelet op het artikel 6.1 van de overeenkomst dat bepaalt dat de financiële ondersteuning van het project gedragen wordt door beide gemeenten voor een bedrag van elk 5.000 EUR;

Overwegende dat de overeenkomst niet expliciet spreekt over een jaarlijkse bijdrage wat wel de interpretatie was van beide partijen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de bepaling 'jaarlijks' toe te voegen aan volgend artikel:

6.1. financiering

Zowel stad Nieuwpoort als gemeente Middelkerke zullen een financiële inbreng doen van jaarlijks € 5.000 voor de werking van het project. Hiermee worden alle kosten betaald m.b.t. het project, behalve de personeelskosten en de kosten van de lokale infrastructuur. Het budget zal gelimiteerd worden.

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Akkoord te gaan met de aanpassing van de goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst, waarbij enkel in artikel 6.1. de term 'jaarlijks' toegevoegd wordt:

Tussen **Gemeentebestuur Middelkerke**

vertegenwoordigd door de Burgemeester, Jean-Marie Dedecker en Algemeen Directeur Jurgen Vergauwe met zetel te Spermaliestraat 1, 8430 Middelkerke

en

Stadsbestuur Nieuwpoort

vertegenwoordigd door de Burgemeester Geert Vanden Broucke en Algemeen Directeur Benoit Willaert met zetel te Marktplein 7, 8620 Nieuwpoort

is wat volgt overeengekomen:

art 1 : opdracht van het vormingsproject

Bevorderen van de integratie van maatschappelijk kwetsbare jongeren in Lombardsijde (Middelkerke) en Nieuwpoort d.m.v. het opzetten van een buurtgerichte jongerenwerking in Lombardsijde en Nieuwpoort.

art 2 : duur van de samenwerkingsovereenkomst

De overeenkomst beslaat de ganse duur van het meerjarenplan 2020 – 2025, dat loopt tot 31/12/2025. Deze overeenkomst is jaarlijks opzegbaar met een opzegtermijn van 3 maanden.

art 3 : beschrijving van het project

3.1. algemene doelstelling

- Een laagdrempelig vrijetijds- en vormingsaanbod organiseren voor jongeren (jongens en meisjes) tussen 14 en 17 jaar.
- Het realiseren van participatie aan de buurt en de samenleving.
- Specifieke aandacht, vorming en activiteiten om op een positieve manier te werken aan het doorbreken van maatschappelijke kwetsbaarheid.

3.2. aanpak

Het vormingsproject bevat vier componenten: het projectmodel, de methodiek actieve vorming, een hecht partnerschap en aandacht voor het individu.

Het projectmodel garandeert een planmatige en resultaatgerichte aanpak waarbij de rol van de partner(s) en die van de jongeren duidelijk wordt uitgetekend. Heel wat aandacht gaat naar het evenwicht tussen een grondige analyse, haalbare doelstellingen en een creatief programma.

De methodiek actieve vorming staat voor een geheel waarbij onze specifieke begeleidershouding hand in hand gaat met aangepaste methoden en werkvormen in het werken met jongeren. De jongerencultuur en de leefwereld van jongeren zijn ons vertrekpunt.

De uitbouw van een geëngageerd partnerschap is een belangrijke voorwaarde voor het welslagen van een vormingsproject. Opdrachtgevers, partners, het ganse netwerk rond de jongeren zijn belangrijke puzzelstukken in het geheel.

We hebben in elk vormingsproject oog voor de individuele situatie van de jongere. Vanuit onze vertrouwensrol gaan we in op signalen van de jongere zonder evenwel in de plaats te treden van deskundigen ter zake. De individuele begeleiding is in de eerste plaats gericht op doorverwijzing.

Concreet wordt dit vertaald in:

- ***Een laagdrempelig vrijetijds- en vormingsaanbod organiseren voor jongeren tussen 14j en 17j***

Eenzijds worden leuke activiteiten samen met de jongeren opgezet, waar ze uitgebreid kunnen experimenteren met kennis, vaardigheden en attitudes. Anderzijds wordt een vorming op maat aangeboden waar ze hun talenten en sterktes kunnen exploreren en werken aan het versterken van competenties en leerpunten. Maandelijks maken de jongeren in samenspraak met de begeleiding een

activiteitenprogramma op, op basis van de noden, interesses en behoeften van het moment. Concreet wordt dit aanbod georganiseerd in 6,5 u. vormingsuren per week.

Extra aandacht gaat ook uit naar meisjes in de werking. Dit door middel van het aanbod te verruimen naar activiteiten/vormingen waar meisjes kunnen op intekenen.

Ook wordt er extra ingezet op het gebruik van de Nederlandse taal in het project door vormingsmomenten te voorzien waarin de jongeren in het omgaan met de Nederlandse taal ondersteund worden.

In de zomervakantie wordt er geen werking voorzien. 14-jarigen kunnen nog terecht in de tienerwerkingen en 15-jarigen doen meestal al een vakantiejob.

➤ **Het realiseren van participatie aan de buurt en de samenleving**

Er zal meer ingezet worden op het versterken van de verbondenheid met de buurt en de samenleving. Er wordt gezocht naar uitdagingen, acties en kansen om het positief samenleven en de leefbaarheid van de buurt te verhogen. Er zal tevens een engagement aangegaan worden met Nieuwpoort Uw Stad en De Sirene, het infoblad van respectievelijk Nieuwpoort en Middelkerke om de maandelijkse activiteitenkalender te laten opnemen en eventueel af en toe een artikel met extra nieuws/info vanuit de jongerenwerking erin te laten verschijnen.

➤ **Verder uitbouwen van een ondersteuningsluik**

Specifieke aandacht, vorming en activiteiten worden georganiseerd om op een positieve manier te werken aan het doorbreken van maatschappelijke kwetsbaarheid.

De jeugdopbouwwerker en de jeugdwerker zullen mekaar versterken met behulp van 'uit de marge', die zal ondersteunen in het omgaan met maatschappelijk kwetsbare jongeren via vormingen.

art 4 : inbreng van beide partijen

4.1. inhoudelijk

Beide jeugddiensten, respectievelijk van Middelkerke en Nieuwpoort, zijn de eindverantwoordelijken voor de inhoudelijke uitwerking van het project.

De inhoudelijke inbreng van beide jeugddiensten is:

- samen een laagdrempelig vrijetijds- en vormingsaanbod van 6,5 u. vormingsmomenten per week organiseren.
- samen de participatie aan de buurt en de samenleving realiseren.
- samen worden vorming en activiteiten georganiseerd om op een positieve manier te werken aan het doorbreken van maatschappelijke kwetsbaarheid.

4.2. Personeelsinzet Nieuwpoort en Middelkerke

- Deze opdracht vereist een inzet van zowel de jeugdwerker (Middelkerke) en de jeugdopbouwwerker (Nieuwpoort) op:
 - woensdag 14 u. – 17.30 u.
 - vrijdag 19 u. – 22 u.

Deze dagen en uren zijn afhankelijk van de noden en behoeften van de jongeren in het project.

- In functie van de uitvoering van het project kan beroep gedaan worden op externe deskundigen, onder goedkeuring van beide diensthoofden en waarbij de kosten betaald worden met het werkingsbudget.
- Beide medewerkers kunnen zelf bepalen wanneer en hoe lang ze hun voorbereidingen zullen organiseren.

4.3. Locaties en materieel

De locaties van het project, waar de werking vooral zal doorgaan, liggen in de Bamburgstraat in Lombardsijde (beheer Middelkerke) en in de Dudenhofenlaan 2 B in Nieuwpoort (beheer Nieuwpoort). Voor activiteiten kunnen beide gemeenten het rollend materieel van de jeugddienst gebruiken.

art 5 : opvolging en evaluatie

5.1. de projectgroep

De opvolging van dit project gebeurt door de projectgroep. Deze bestaat uit de diensthoofden van beide jeugddiensten, de jeugdopbouwwerker van de jeugddienst Nieuwpoort, de jeugdwerker van de

jeugddienst Middelkerke, de schepenen van Jeugd van beide gemeenten en de permanent verantwoordelijken van beide jeugdhuizen, verbonden aan de jeugddienst.

- 3 maandelijks projectgroep met als doel: bespreken projectplan, elkaar informeren, knelpunten bespreken, bijsturingen bespreken n.a.v. de signalen uit de werkingen, samenwerkingen concretiseren, enz.
- In functie van projecten en /of de situatie in de wijk:
 - Ad hoc projectoverleg
 - Ad hoc overlastoverleg

5.2. rapportering

Halfjaarlijks wordt op de projectgroep het project tussentijds geëvalueerd.

Jaarlijks schrijven de jeugdobbouwwerker en de jeugdwerker een uitgebreid inhoudelijk verslag.

Dit verslag bevat onder meer:

- Evaluatie van de werking
- Deelnemerslijst per werking (aantal, leeftijd, geslacht, percentage jongens-meisjes, eventueel studierichting)
- Activiteitenoverzicht
- Financieel verslag
- Illustratiemateriaal (o.a. foto's)
- Signalenlijst
- Voorstellen tot bijsturing.

Deze opsomming is niet-limitatief en kan in functie van nieuwe ontwikkelingen in de loop van de opdracht bijgestuurd worden.

art 6 : financieringsmodaliteiten

6.1. financiering

Zowel stad Nieuwpoort als gemeente Middelkerke zullen jaarlijks een financiële inbreng doen van € 5.000 voor de werking van het project. Hiermee worden alle kosten betaald m.b.t. het project, behalve de personeelskosten en de kosten van de lokale infrastructuur. Het budget zal gelimiteerd worden.

6.2. uitbetaling

De rekening zal geopend worden bij de gemeente Middelkerke en zal beheerd worden door de jeugdobbouwwerker (Nieuwpoort) en de jeugdwerker (Middelkerke). Er wordt hiervan verslag uitgebracht op elke projectgroep en bij elke rapportering.

art 7 : verzekeringsmodaliteiten

De jongeren zijn tijdens de activiteiten verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen via de onderwijsverzekering van beide gemeenten. Voor bepaalde risicovolle activiteiten wordt nog een aparte verzekering afgesloten. Dit wordt ingeschat door de beide projectmedewerkers.

De eigenaar van de lokalen is verantwoordelijk voor de brandveiligheid en brandverzekering.

art 8 : opzeggingsmodaliteiten

Deze samenwerkingsovereenkomst kan door één van de partijen schriftelijk worden opgezegd mits een voorafgaand gesprek tussen beide partijen en na advies van de projectgroep. Dit advies is niet bindend maar wordt neergelegd bij de respectievelijke besturen.

De in aanmerking te nemen opzeggingstermijn bedraagt 3 maanden.

art 9 : praktische afspraken

9.1. pers en communicatie

Elke publieke bekendmaking omtrent het project door de partner gebeurt steeds na overleg tussen beide partners.

9.2. contactadres

De contactpersonen voor dit project zijn steeds de diensthoofden van beide jeugddiensten.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de jeugddienst.

16. VRAGEN RAADSLEDEN.

Voor de vragen van de raadsleden en het antwoord van de leden van het college van burgemeester en schepenen wordt verwezen naar het audio-zittingsverslag van de zitting.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

Algemeen Directeur

Voorzitter

Benoit Willaert

Rik Lips