

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 17 DECEMBER 2020**

OPENBARE ZITTING	2
1. PROTOCOLAKKOORD TUSSEN HET PARKET EN DE STAD NIEUWPOORT BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES VOOR LICHT GEMENGDE INBREUKEN EN INBREUKEN VERKEER - GOEDKEURING.....	2
2. OPCENTIEMEN OP DE ONROERENDE VOORHEFFING AANSLAGJAAR 2021.....	3
3. CORONATOELAGE 2020 AGB VRIJE TIJD	3
4. GEMEENTELIJKE SANERINGSBIJDRAGE EN -VERGOEDING DIENSTJAAR 2021.....	4
5. RETRIBUTIE OP DE ELEKTRONISCHE IDENTITEITSKAART VOOR BELGEN EN VREEMDELINGEN VANAF 1 JANUARI 2021.....	6
6. MEERJARENPLANWIJZIGING 2020 VAN DE KERKFABRIEK SINT-BERNARDUS.....	8
7. MEERJARENPLANWIJZIGING 2020 VAN DE KERKFABRIEK SINT-LAURENTIUS.....	8
8. BUDGET 2021 KERKFABRIEK ONZE-LIEVE-VROUW.....	9
9. BUDGET 2021 KERKFABRIEK SINT-BERNARDUS.....	10
10. BUDGET 2021 KERKFABRIEK SINT-LAURENTIUS.....	11
11. BUDGET 2021 KERKFABRIEK SINT-GEORGIUS.....	12
12. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021 STAD NIEUWPOORT.....	13
13. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021 AGB VRIJE TIJD.....	15
14. GOEDKEUREN Aangepast GECONSOLIDEERD MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021.....	17
15. BELASTING OP HET INNEMEN VAN HET OPENBAAR DOMEIN BIJ BOUWWERKZAAMHEDEN AANSLAGJAAR 2021-2025.....	19
16. W.V.I. - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.....	21
17. VERNIEUWEN VAN DE LANGESTRAAT FASE 1 (VAK PIETER DESWARTELAAN - ARSENAALSTRAAT/IEPERSTRAAT – ONTWERPDOSSIER – GOEDKEURING.....	22
18. VERNIEUWEN VAN DE FRANSLAAN – FASE 5 FRANSLAAN TUSSEN ALBERT I-LAAN EN VLAANDERENSTRAAT – VERREKENING NR. 6.....	23
19. IEPERSTRAAT – VERVANGING RIJWEG – GOEDKEURING.....	25
20. AANPLANTEN EN BEHEER VAN STRAATBOMEN 2021 - GOEDKEURING.....	26
21. RENOVATIE VEILINGHAL STEDELIJK VISMIJN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.....	27
22. AANVAARDING SCHENKING BRITSE HELM UIT 1917 AAN HET PATRIMONIUM VAN DE STAD.....	28
23. AANPASSING REGLEMENT SOCIALE PREMIES VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP, LANGDURIG ZIEKEN EN ZORGBEHOEVENDEN.....	29
24. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: AANPASSING REGLEMENT VOORDEELPAS+.....	37
25. VRAGEN RAADSLIEDEN.....	38

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 17 DECEMBER 2020**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Sara Neudt: Raadslid

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de gemeenteraadszitting dd. 26 november 2020 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. PROTOCOLAKKOORD TUSSEN HET PARKET EN DE STAD NIEUWPOORT BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRatieve SANCTIES VOOR LICHT GEMENGDE INBREUKEN EN INBREUKEN VERKEER - GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 en art. 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op artikel 135 § 2 van de Nieuwe Gemeentewet dd. 24 juni 1988;

Gelet op de wet dd. 24 juni 2013 (en latere wijzigingen) betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS- wet);

Gelet op het koninklijk besluit dd. 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met een automatisch werkende toestellen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 september 2017 houdende goedkeuring protocolakkoord tussen het parket en de stad Nieuwpoort betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor licht gemengde inbreuken en inbreuken verkeer;

Gelet op het raadsbesluit dd. 20 december 2018 tot vaststelling van het politiereglement op het stilstaan en parkeren (GAS4).Hervaststelling;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 juni 2005 betreffende het algemeen reglement op de administratieve sancties;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 januari 2019 betreffende goedkeuring aanstelling sanctionerend ambtenaar Björn Cools in het kader van GAS4 voor Stad Nieuwpoort;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 oktober 2020 houdende de aanstelling sanctionerend ambtenaar in het kader van GAS4 voor Stad Nieuwpoort – Goedkeuring;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 19 september 2017 houdende goedkeuring van het protocolakkoord tussen het parket en de stad Nieuwpoort betreffende de gemeentelijk administratieve sancties voor licht gemengde inbreuken en inbreuken verkeer;

Gelet op de bespreking van het ontwerp van protocolakkoord tussen het parket en de stad Nieuwpoort tijdens de zonale veiligheidsraad dd. 2 december 2016;

Gelet op de opeenvolgende besprekingen tussen de procureur des Konings, vertegenwoordigers van de politiezone Westkust en de sanctionerende ambtenaren van de drie lokale besturen binnen de politiezone betreffende het protocolakkoord;

Overwegende dat het protocolakkoord de uitwisseling van informatie, de bijzondere modaliteiten en de behandeling en afhandeling van de gemengde inbreuken in het kader van GAS4, vastlegt tussen de stad Nieuwpoort en de procureur des Konings;

Overwegende dat elke wijziging in het protocol opnieuw ter goedkeuring moeten worden voorgelegd;

Overwegende dat het toepassingsgebied en het wettelijk kader worden vastgelegd in het protocolakkoord;

Overwegende dat de heer Björn Cools sinds 1 oktober 2020 niet meer tewerkgesteld is aan de gemeente Koksijde;

Overwegende dat mevrouw Ashanti Ollivier, tewerkgesteld bij de Politiezone Westkust, aangesteld is als sanctionerend ambtenaar voor GAS4 voor de Stad Nieuwpoort;

Overwegende dat "stadssecretaris" aangepast werd naar "algemeen directeur";

Overwegende dat de contactgegevens in bijlage aan het protocol gewijzigd worden;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het protocolakkoord tussen het parket en de stad Nieuwpoort betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor licht gemengde inbreuken en inbreuken verkeer, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de korpschef van de Politiezone Westkust, de procureur des Konings en de sanctionerende ambtenaar.

2. OPCENTIEMEN OP DE ONROERENDE VOORHEFFING AANSLAGJAAR 2021

De Raad,

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op het Wetboek van Inkomstenbelastingen dd. 1992, meer bepaald de artikelen 464, 464/1 en 471 t.e.m. 504;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit, meer bepaald titel 1, titel 2 – hoofdstuk 1 en titel 3;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

BESLUIT:

Art.1. Voor het aanslagjaar 2021, 1.071 opcentiemen op de onroerende voorheffing te heffen.

Art.2. De vestiging en de inning van de belasting gebeuren door de Vlaamse Overheid.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de Dienst Financiën en de Vlaamse Overheid.

3. CORONATOELAGE 2020 AGB VRIJE TIJD

De Raad,

Gelet op art. 40, 43 en 252 van het gemeentedecreet;

Gelet op het raadsbesluit dd. 12 april 2007 houdende oprichting van het autonoom gemeentebedrijf Nieuwpoort en haar statuten; goedgekeurd bij ministerieel besluit dd. 19 juli 2007;

Gelet op het raadsbesluit dd. 14 februari 2008 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen de stad Nieuwpoort en het AGB Nieuwpoort;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 januari 2015 houdende hervaststelling van de statuten van het AGB en houdende de naamswijziging van het AGB in AGB Vrije Tijd, goedgekeurd bij ministerieel besluit dd. 18 mei 2015;

Gelet op art.6 van de wet van 29 mei 2020 houdende “diverse dringende fiscale bepalingen ten gevolge van COVID” voorziet dat vergoedingen door gemeenten, toegekend voor de economische gevolgen van de coronacrisis, van inkomstenbelasting vrijgesteld zijn en het AGB dus GEEN vennootschapsbelasting zal moeten betalen in de tussenkost van de gemeente – de coronatoelage;

Gelet op de circulaire 2020/C/68 dd. 15/05/2020 betreffende de beslissing van de bevoegde minister waarbij de fiscus bij de beoordeling over het winstgevend karakter van een AGB geen rekening zal houden met het operationeel resultaat met betrekking tot het boekjaar dat de perioden 01/03/2020 – 30/06/2020 omvat.

Overwegende dat een berekening gemaakt werd voor het AGB Vrije Tijd, dat de coronatoelage voor 2020, vrij van BTW voor de Stad en vrij van vennootschapsbelasting voor het AGB Vrije Tijd 1.451.402,17 EUR bedraagt;

Overwegende dat bij wijziging meerjarenplan budget hiervoor voorzien werd onder AR 6498000 – item 074099;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De coronatoelage 2020 voor een bedrag van 1.451.402,17 EUR goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de financiële dienst.

4. GEMEENTELIJKE SANERINGSBIJDRAGE EN -VERGOEDING DIENSTJAAR 2021

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de richtlijn 2000/60/EG dd. 23 oktober 2000 tot vaststelling van een kader voor communautaire maatregelen betreffende het waterbeleid, de Europese kaderrichtlijn Water;

Gelet op de richtlijn 91/271/EEG dd. 21 mei 1991 inzake de behandeling van stedelijk afvalwater;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de omzendbrief BA 2002/01 dd. 11 januari 2002 betreffende de toepassing van bovengenoemd decreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzage milieuhygiëne;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 23 maart 1999 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering dd. 30 maart 1996 houdende vaststelling van de voorwaarden waaronder, alsook van de verhouding waarin het Vlaams gewest bijdraagt in de kosten verbonden aan de aanleg en de verbetering door de gemeenten van openbare riolen, andere dan prioritaire rioleringen, evenals houdende de vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de procedure tot vaststelling van subsidiëringprogramma's;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg door de gemeenten van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen en van de bouw door de gemeenten van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Gelet op de recente evolutie met betrekking tot de reorganisatie van de watersector en de beslissingen hieromtrent van de Vlaamse Regering dd. 17 december 2004;

Gelet op de wet dd. 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, gewijzigd door hoofdstuk XIII – Reorganisatie watersector – afdeling I van het decreet dd. 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005;

Gelet op het decreet dd. 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, gewijzigd door hoofdstuk XIII – Reorganisatie watersector – afdeling V, van het decreet dd. 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005;

Gelet op hoofdstuk XII (waterzuivering) en XIII (reorganisatie watersector) van het decreet dd. 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005;

Gelet op de voorafgaande beslissingen dd. 7 juli 2005 met betrekking tot de behandeling van de gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringsbijdrage, afgesloten tussen de Dienst Voorafgaande Beslissingen van de FOD Financiën en de I.W.V.A.;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 november 2005 houdende toetreding tot de I.W.V.A. voor de activiteit “sanering” en beheersoverdracht wat betreft het beheer van afvalwater en hemelwater;

Gelet op het raadsbesluit dd. 20 december 2018 houdende vaststelling van de gemeentelijke saneringsbijdrage en -vergoeding dienstjaar 2019;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Overwegende dat indien de gemeente zelf zou blijven instaan voor het onderhoud en de verdere uitbouw van haar infrastructuur voor de beheersing van afvalwater en hemelwater, dit grote financiële inspanningen zal vergen;

Overwegende dat de gemeente rechtstreeks verantwoordelijk is voor de toepassing van de Europese richtlijnen binnen de grenzen van haar bevoegdheid;

Overwegende dat ondanks het subsidiebesluit dd. 1 februari 2002 de gemeenten geconfronteerd worden met niet-subsidieerbare kosten en de uitdaging om administratief en technisch de veelheid aan noodzakelijke werken tot een goed einde te kunnen brengen;

Overwegende dat het beheer van de infrastructuur voor de beheersing van afvalwater en hemelwater een gemeentelijke kernopdracht blijft;

Overwegende dat de gemeente ervoor opteert een saneringsbijdrage te vragen om zodoende het principe ‘de vervuiler betaalt’ te hanteren;

Overwegende dat een saneringsvergoeding gevraagd kan worden aan eigen waterwinners teneinde een gelijkbehandeling te bekomen van drinkwaterlozers en eigen waterwinners; dat deze maatregel bovendien de BTW-af trek maximaliseert;

Overwegende dat de principes inzake vrijstellingen om sociale, economische of ecologische redenen van toepassing op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage eveneens van toepassing gemaakt kunnen worden op de gemeentelijke saneringsbijdrage en de saneringsvergoeding;

Overwegende dat de VMM als economische toezichthouder aanbeveelt om de kortingsregeling voor grootverbruikers vanaf 2007 enkel toe te passen voor de landbouwers-grootverbruikers, gezien voor de niet-landbouwers-grootverbruikers het grootste deel van het opgenomen water terug geloosd wordt in de gemeentelijke saneringsinfrastructuur;

Overwegende dat een afwijking kan toegestaan worden indien de verbruiker een gemotiveerde aanvraag indient waarin aangetoond wordt dat er een redelijkerwijs groot verschil bestaat tussen het opgenomen en geloosde water op basis van een door de economische toezichthouder goedgekeurde waterbalans;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Voor het dienstjaar 2021 een saneringsbijdrage van 1,4 x de Bovengemeentelijke Saneringsbijdrage van toepassing in 2021 aan te rekenen via de waterfactuur.
- Art.2. Voor het dienstjaar 2021 een gemeentelijke saneringsvergoeding aan te rekenen voor eigen waterwinning gelijk aan het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage en toegepast op de opgenomen m³ water.
- Art.3. De principes inzake vrijstellingen om sociale, economische of ecologische redenen van toepassing op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage zijn eveneens van toepassing op de gemeentelijke saneringsbijdrage en de saneringsvergoeding.
- Art.4. De kortingsregels voor grootverbruikers wordt in 2021 enkel toegepast voor de landbouwers-grootverbruikers, gezien voor de niet-landbouwers-grootverbruikers het grootste deel van het opgenomen water terug geloosd wordt in de gemeentelijke saneringsinfrastructuur.
- Art.5. Een aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage en gemeentelijke saneringsvergoeding op basis van geloosde m³ in plaats van op basis van opgenomen m³ water is mogelijk indien de gebruiker een gemotiveerde aanvraag indient waarin aangetoond wordt dat er een redelijkerwijs groot verschil bestaat tussen het opgenomen en geloosde water op basis van een door economische toezichthouder goedgekeurde waterbalans.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de I.W.V.A., de dienst milieu, de technische dienst, afdeling wegen en de dienst financiën.

5. RETRIBUTIE OP DE ELEKTRONISCHE IDENTITEITSKAART VOOR BELGEN EN VREEMDELINGEN VANAF 1 JANUARI 2021

De Raad,

Gelet op art. 41, 162, 170, §4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40, §3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 januari 2020 houdende vaststelling van de retributie op de elektronische identiteitskaart voor Belgen en vreemdelingen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 augustus 2020 houdende vaststelling van de retributie op de elektronische identiteitskaart voor Belgen en vreemdelingen;

Gelet op het schrijven van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken Algemene Directie Instellingen en Bevolking dd. 5 november ref. 3717086 inzake tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en – documenten vanaf 1 januari 2020.

Gelet op de brief die de Stad via het Digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur ontvangen heeft op 16/07/2020, waarin de volgende bemerkingen gemaakt worden m.b.t. het reglement dat goedgekeurd werd op de gemeenteraad van 30 januari 2020:

- Het bedrag van de retributie voor het identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar is bepaald op € 4 terwijl het maximum € 2 mag bedragen;
- Het bedrag van (ten 1^{ste}) elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° a) tot e) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019, nl. € 17 is gelijk aan het bedrag van (ten 2^{de}) elektronische identiteitskaarten voor Belgen en elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° f) tot i) ministerieel

besluit dd. 28 oktober 2019.

Dit mag echter niet omdat het bedrag dat ten laste is van de gemeente in de twee gevallen verschillend is, waardoor de vergoeding van de administratieve kosten voor de documenten in het 2^{de} geval, lager is dan voor de kaarten van de documenten van het 1^{ste} geval;

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken Algemene Directie Instellingen en Bevolking ontvangen door het stadsbestuur dd. 21 oktober 2020 inzake het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2021;

Overwegende dat de Stad de productiekost van de identiteitsdocumenten wil doorrekenen;

BESLUIT: 19 JA, 1 NEEN (Johan Vanblaere), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Er wordt vanaf 1 januari 2021 een retributie vastgesteld op de elektronische identiteitskaart voor Belgen, de elektronische vreemdelingenkaart, de Kids-ID en identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar en de bijhorende spoedprocedures.

Art.2. De retributie wordt als volgt vastgesteld:

Omschrijving	Retributie
Elektronische id.kaarten voor Belgen, elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° f) tot i) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019	€ 17
elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° a) tot e) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019	€ 17,50
Kids-ID (voor Belgische kinderen onder de 12 jaar)	€ 7,30
Identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar	€ 2
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgen en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° a) tot e) en f) tot i) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019	€ 100,30
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar	€ 90,60
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgen gecentraliseerde levering en afhaling door de burger te Brussel	€ 131,80
Spoedprocedure voor Belgische kinderen onder de 12 jaar gecentraliseerde levering en afhaling door de burger te Brussel	€ 122,10
Attest van immatriculatie	€ 4

Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige

betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.

- Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 januari 2021: het raadsbesluit dd. 27 augustus 2020 houdende vaststelling van de retributie op de elektronische identiteitskaart voor Belgen en vreemdelingen.
- Art.6. Het reglement zal worden bekendgemaakt op de webtoepassing van de Stad, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.
- Art.7. Kennis van dit besluit wordt gegeven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

6. MEERJARENPLANWIJZIGING 2020 VAN DE KERKFABRIEK SINT-BERNARDUS.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op de het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende de goedkeuring van het oorspronkelijke budget van de kerkfabriek Sint-Bernardus;

Gelet op het besluit van de kerkraad Sint-Bernardus dd. 4 september 2020 houdende vaststelling van de meerjarenplan-wijzigingen 2020;

Overwegende dat het Bisdom Brugge een gunstig advies heeft verleend voor de budgetwijziging;

Overwegende dat er in de oorspronkelijke versie van het meerjarenplan een bedrag werd voorzien van € 25.000 voor de vervanging van de verlichting; de huidige verlichting, die geplaatst werd tijdens de renovatie van de kerk in 2012, laat immers sterk te wensen over, functioneert gedeeltelijk niet meer en kan ook niet meer worden hersteld; bij de initiële offerteaanvragen bleek al snel dat het gevraagde bedrag niet zou toelaten om een mooi en coherent concept uit te werken; Na overleg tussen de kerkraad en de Schepen van Kerkzaken gaf het Schepencollege haar toelating om een bijkomende investering van € 15.000 te voorzien, waarbij de totale investeringstoelage (€ 40.000) wordt gespreid over twee begrotingsjaren (€ 25.000 in 2020, € 15.000 in 2021);

BESLUIT: 17 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De meerjarenplanwijziging 2020 van de Kerkfabriek Sint-Bernardus goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, het Centraal Kerkbestuur Nieuwpoort en de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

7. MEERJARENPLANWIJZIGING 2020 VAN DE KERKFABRIEK SINT-LAURENTIUS.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet dd. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op de het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende de goedkeuring van het oorspronkelijke budget van de kerkfabriek Sint-Laurentius;

Gelet op het besluit van de kerkraad Sint-Laurentius dd. 12 oktober 2020 houdende vaststelling van de meerjarenplan-wijzigingen 2020;

Overwegende dat het Bisdom Brugge een gunstig advies heeft verleend voor de budgetwijziging;

Overwegende dat in het kader van het onderhoud van het kerkgebouw een herstelling zich opdringt aan de dakgoten; de kerkraad liet een voorlopige herstelling uitvoeren om verdere schade (o.a. insijpeling) te voorkomen, maar een grondige herstelling is onvermijdelijk; herstel wordt geraamd op € 15.000,00 (rekening houdend met offertes);

BESLUIT: 17 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 3 **ONTHOUDINGEN**(Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote);

Art.1. De meerjarenplanwijziging 2020 van de Kerkfabriek Sint-Laurentius goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, het Centraal Kerkbestuur Nieuwpoort en de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

8. BUDGET 2021 KERKFABRIEK ONZE-LIEVE-VROUW.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet dd. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw;

Gelet op het besluit van de kerkraad van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw dd. 24 augustus 2020 houdende vaststelling van het budget 2021;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Brugge dd. 30 oktober 2020;

Gelet op de gemeentelijke exploitatietoelage van 111.177,33 EUR;

Overwegende dat de exploitatietoelage binnen het voorziene budget van het meerjarenplan 2020-2025 ligt;

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatietoelage	104.114,24	112.232,00	114.322,00	116.717,00	119.707,00	122.791,00
investeringsstoelage	40.000,00	26.000,00	0	0	0	

Overwegende dat onderstaande gegevens ontvangen werd van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw:

	2020	2021
Exploit.-ontvangsten	37.530,00	36.260,00
10. eredienst	4.150,00	2.930,00
11. gebouwen eredienst	200,00	150,00
12. bestuur eredienst	300,00	300,00
13. privaat patrimonium	31080,00	31080,00
14. stichtingen	1800,00	1800,00
Exploit.-uitgaven	147.767,00	151.086,00
20. eredienst	25.850,00	25.580,00
21. gebouwen eredienst	75.650,00	79.100,00
22. bestuur eredienst	16.565,00	16.670,00
23. privaat patrimonium	22.777,19	22.908,08

24. stichtingen	150,00	0,00
25. financiering	6.774,81	6.827,92
Investeringsontvangsten	60.000,00	66.000,00
30. eredienst	25.000,00	15.000,00
31. gebouwen ered.	15.000,00	41.000,00
33. privaat patrimonium	20.000,00	10.000,00
Investeringsuitgaven	60.000,00	66.000,00
40. eredienst	25.000,00	15.000,00
41. gebouwen erded.	15.000,00	41.000,00
43. privaat patrimonium	20.000,00	10.000,00

Overwegende dat de investeringstoelage het voorziene budget van het meerjarenplan 2020-2025 met € 30.000 overschrijdt; dat uit de bijgevoegde beleidsnota blijkt dit gaat om een verschuiving van het jaar 2020 naar het jaar 2021, wegens COVID-19 zijn twee investeringen niet uitgevoerd;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 079001 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN ():

Art.1. Het budget 2021 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw als volgt goed te keuren:

- De gemeentelijke dotatie voor stad Nieuwpoort in het exploitatiebudget van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw bedraagt 111.177,33 EUR
- De investeringstoelage voor de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw bedraagt 56.000,00 EUR

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw.

9. BUDGET 2021 KERKFABIEK SINT-BERNARDUS.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet dd. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Bernardus;

Gelet op het besluit van de kerkraad van kerkfabriek Sint-Bernardus dd. 27 augustus 2020 houdende vaststelling van het budget 2021;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Brugge dd. 30 oktober 2020;

Gelet op de gemeentelijke exploitatietoelage van 45.549,98 EUR;

Overwegende dat de exploitatietoelage binnen het voorziene budget van het meerjarenplan 2020-2025 ligt;

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatietoelage	49.241,48	58.575,00	60.230,00	61.630,00	63.689,00	65.461,00
investeringsstoelage	25.000,00	0	0	0	0	0

Overwegende dat onderstaande gegevens ontvangen werd van kerkfabriek Sint-Bernardus:

	2020	2021
Exploit.-ontvangsten	7.305,00	6.805,00
10. Eredienst	7.180,00	6.680,00
11. Gebouwen eredienst	100,00	100,00
12. bestuur eredienst	25,00	25,00

Exploit.-uitgaven	64.585,00	63.167,00
20. eredienst	21.680,00	21.090,00
21. gebouwen eredienst	28.100,00	27.300,00
22. bestuur eredienst	14.805,00	14.777,00
Investeringsontvangsten	25.000,00	15.000,00
31. gebouwen ered.	25.000,00	15.000,00
Investeringsuitgaven	25.000,00	15.000,00
41 gebouwen erded.	25.000,00	15.000,00

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 079002 kerkfabriek Sint-Bernardus;

BESLUIT: 20 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN** ():

Art.1. Het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Bernardus als volgt goed te keuren:

- De gemeentelijke dotatie voor stad Nieuwpoort in het exploitatiebudget van kerkfabriek Sint-Bernardus bedraagt 45.549,98 EUR
- De investeringstoelage voor de kerkfabriek Sint-Bernardus bedraagt 15.000,00 EUR

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, het Centraal Kerkbestuur Nieuwpoort en de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

10. BUDGET 2021 KERKFABRIEK SINT-LAURENTIUS.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet dd. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Laurentius;

Gelet op het besluit van de kerkraad van kerkfabriek Sint-Laurentius dd. 12 oktober 2020 houdende vaststelling van het budget 2021;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Brugge dd. 30 oktober 2020;

Gelet op de gemeentelijke exploitatietoelage van 35.032,37 EUR;

Overwegende dat de exploitatietoelage binnen het voorziene budget van het meerjarenplan 2020-2025 ligt;

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatietoelage	29.958,68	40.840,00	41.830,00	42.830,00	43.820,00	44.810,00
investeringstoelage	0	0	0	0	0	0

Overwegende dat onderstaande gegevens ontvangen werd van kerkfabriek Sint-Laurentius:

	2020	2021
Exploit.-ontvangsten	8.120,00	8.230,00
10. Eredienst	290,00	290,00
11. Gebouwen eredienst	7.050,00	7.150,00
12. bestuur eredienst	20,00	10,00
13. privaat patrimonium	760,00	780,00
Exploit.-uitgaven	47.962,00	50.900,00
20. eredienst	18.030,00	18.150,00
21. gebouwen eredienst	17.950,00	20.700,00
22. bestuur eredienst	11.732,00	11.800,00
23. privaat patrimonium	250,00	250,00

Investeringsontvangsten	0,00	15.000,00
31. gebouwen eredienst	0,00	15.000,00
Investeringsuitgaven	0,00	15.000,00
41. gebouwen eredienst	0,00	15.000,00

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 079004 kerkfabriek Sint-Laurentius;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Laurentius als volgt goed te keuren:

- De gemeentelijke dotatie voor stad Nieuwpoort in het exploitatiebudget van kerkfabriek Sint-Laurentius bedraagt 35.032,37 EUR
- De investeringstoelage voor de kerkfabriek Sint-Laurentius bedraagt 15.000,00 EUR

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, het Centraal Kerkbestuur Nieuwpoort en de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

11. BUDGET 2021 KERKFABRIEK SINT-GEORGIUS.

De Raad,

Gelet op art. 58 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet dd. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van erkende erediensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 14 december 2012 houdende algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Georgius;

Gelet op het besluit van de kerkraad van kerkfabriek Sint-Georgius dd. 29 september 2020 houdende vaststelling van het budget 2021;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Brugge dd. 30 oktober 2020;

Gelet op de gemeentelijke exploitatietoelage van 14.085,79 EUR;

Overwegende dat de exploitatietoelage binnen het voorziene budget van het meerjarenplan 2020-2025 ligt;

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatietoelage	15.469,73	27.575,00	28.115,00	28.420,00	28.960,00	29.260,00
investeringsstoelage	0	0	0	0	0	0

Overwegende dat onderstaande gegevens ontvangen werd van kerkfabriek Sint-Georgius:

	2020	2021
Exploit.-ontvangsten	2.685,00	2.625,00
10. Eredienst	440,00	380,00
11. Gebouwen eredienst	50,00	50,00
12. bestuur eredienst	0,00	0,00
13. privaat patrimonium	2.195,00	2.195,00
Exploit.-uitgaven	29.829,00	30.189,00
20. eredienst	5.390,00	5.430,00
21. gebouwen eredienst	14.300,00	14.400,00
22. bestuur eredienst	9.539,00	9.809,00
23. privaat patrimonium	600,00	550,00

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 079003 kerkfabriek Sint-Georgius;

BESLUIT: 17 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Georgius als volgt goed te keuren:

- De gemeentelijke dotatie voor stad Nieuwpoort in het exploitatiebudget van kerkfabriek Sint-Georgius bedraagt 14.085,79 EUR

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, het Centraal Kerkbestuur Nieuwpoort en de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

12. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021 STAD NIEUWPOORT.

De Raad,

Gelet op art. 41 §1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 april 2020 betreffende de goedkeuring meerjarenplan 2020 – 2025 voor het van Stad Nieuwpoort;

Overwegende dat vanaf 2020 de meerjarenplannen van de Stad en het OCMW samen moeten beoordeeld worden; dat de controles op autofinancieringsmarge en gecumuleerd budgettair resultaat moeten gebeuren op het niveau van Stad en OCMW samen; dat dit niet hoeft op het niveau van de Stad alleen;

Overwegende dat het beschikbaar geraamd budgettair resultaat van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 - 2025 in geen enkel jaar negatief is;

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VI+VII)	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.00

Overwegende dat de geraamde autofinancieringsmarge van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 – 2025 van de stad Nieuwpoort in 2025 minstens gelijk is aan nul;

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.30

Overwegende dat onderstaand schema M2, enkel geldig voor de entiteit Stad Nieuwpoort, ter informatieve titel wordt gegeven:

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	3.694.822	3.216.637	4.439.107	4.409.875	4.789.253	4.979.271
a. Ontvangsten		35.666.725	36.504.113	37.204.539	37.737.894	38.320.444	38.774.571
b. Uitgaven		31.971.903	33.287.476	32.765.432	33.328.019	33.531.191	33.795.291
II. Investeringsaldo	(a-b)	-5.619.743	-5.326.741	-17.108.280	-16.020.000	-90.280	-330.000
a. Ontvangsten		5.625.000	1.075.000	1.942.000	0	5.140.000	3.700.000
b. Uitgaven		11.244.743	6.401.741	19.050.280	16.020.000	5.230.280	4.030.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-1.924.921	-2.110.104	-12.669.173	-11.610.125	4.698.973	4.649.271
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-1.430.339	-1.845.469	-1.264.031	-1.229.306	-1.226.448	-1.124.721
a. Ontvangsten		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.261
b. Uitgaven		2.030.115	2.488.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.981
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-3.355.260	-3.955.573	-13.933.204	-12.839.431	3.472.525	3.524.550
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		44.429.956	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013	17.343.563
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013	17.343.563
Autofinancieringsmarge							
I. Exploitatiesaldo		3.694.822	3.216.637	4.439.107	4.409.875	4.789.253	4.979.271
II. Netto periodieke aflossingen		1.430.339	1.250.469	1.264.031	1.229.306	1.226.448	1.124.721
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.030.115	1.893.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.981
b. Periodieke terugvordering leningen		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.261
III. Autofinancieringsmarge		2.264.483	1.966.168	3.175.076	3.180.569	3.562.805	3.854.550
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
I. Autofinancieringsmarge		2.264.483	1.966.168	3.175.076	3.180.569	3.562.805	3.854.550
II. Correctie op de periodieke aflossingen		30.204	55.850	223.321	347.830	503.531	544.091
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.030.115	1.893.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.981
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		1.999.911	1.837.502	1.686.033	1.533.285	1.382.796	1.231.891
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2.294.687	2.022.018	3.398.397	3.528.399	4.066.336	4.398.641

Overwegende dat het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020 -2025 als volgt sluit (schema M2):

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.521
a. Ontvangsten	45.125.325	45.628.363	46.328.689	46.861.944	47.444.494	47.898.521
b. Uitgaven	43.653.653	44.895.926	44.183.132	44.886.319	45.223.091	46.325.994
II. Investeringsaldo (a-b)	-5.126.410	-5.103.241	-16.864.880	-15.776.600	153.120	-86.701
a. Ontvangsten	6.368.333	1.568.500	2.435.400	493.400	5.633.400	4.193.301
b. Uitgaven	11.494.743	6.671.741	19.300.280	16.270.000	5.480.280	4.280.001
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-3.654.738	-4.370.804	-14.719.323	-13.800.975	2.374.523	1.485.820
IV. Financieringsaldo (a-b)	-2.270.491	-2.681.169	-2.113.731	-2.094.106	-2.106.248	-2.020.521
a. Ontvangsten	599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.261
b. Uitgaven	2.870.267	3.324.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.781
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	-5.925.229	-7.051.973	-16.833.054	-15.895.081	268.275	-534.661
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	47.014.768	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.701
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.040
VIII. Onbeschikbare gelden	105.056	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.040
Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.521
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	1.807.158	1.622.669	1.650.331	1.630.706	1.642.848	1.557.221
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.781
b. Periodieke terugvordering leningen	1.063.109	1.106.383	1.108.723	1.115.209	1.123.279	1.114.561
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.300
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.300
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	-80.636	7.770	256.097	463.682	703.567	830.511
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.781
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.950.903	2.721.282	2.502.957	2.282.233	2.062.560	1.841.271
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I-II)	-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.811
Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.040
- AGB Nieuwpoort	1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995	1.314.511
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	42.246.735	35.291.694	18.469.238	2.573.202	2.826.701	2.357.551
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.300
- AGB Nieuwpoort	-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.521
Totale autofinancieringsmarge	-365.299	-898.356	505.824	343.964	563.779	80.821
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.811
- AGB Nieuwpoort	81.583	189.081	289.876	367.960	447.676	514.311
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-334.539	-693.381	1.041.198	1.176.561	1.729.798	1.360.121

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van de entiteit Stad Nieuwpoort vast te stellen en goed te keuren.
- Art.2. De kredieten voor het jaar 2021 in het meerjarenplan 2020 -2025 voor de entiteit Stad Nieuwpoort vast te stellen en goed te keuren.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de financiële dienst.

13. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021 AGB VRIJE TIJD.

De Raad,

Gelet op art. 41, 236 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat het aangepaste meerjarenplanning voor het AGB Vrije Tijd de volgende bedragen vertoont:

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	789.484	831.438	866.668	876.267	885.805	880.393
a. Ontvangsten		2.482.719	2.761.393	2.767.151	2.778.192	2.788.599	2.783.459
b. Uitgaven		1.693.235	1.929.955	1.900.483	1.901.925	1.902.794	1.903.066
II. Investeringsaldo	(a-b)	0	-20.000	0	0	0	0
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		0	20.000	0	0	0	0
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	789.484	811.438	866.668	876.267	885.805	880.393
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-819.297	-819.562	-856.070	-877.222	-900.581	-814.870
a. Ontvangsten		0	20.000	0	0	0	0
b. Uitgaven		819.297	839.562	856.070	877.222	900.581	814.870
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.523
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		1.292.065	1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995	1.314.518
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995	1.314.518

Overwegende dat de BBC-regelgeving stelt dat het gecumuleerd budgettair resultaat elk jaar positief moet zijn; dat daaraan voldaan is;

Overwegende dat het schema van de autofinancieringsmarge voor een AGB negatief mag zijn;

Overwegende dat de nieuwe regelgeving ook oplegt om ter informatie van de raadsleden een "gecorrigeerde autofinancieringsmarge" te rapporteren. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge houdt rekening met een aflossing van de leningen met een theoretische aflossing van 8% van de totale schuld op 31 december van het vorige boekjaar (dus in de veronderstelling dat de leningen een gemiddelde resterende looptijd kennen van 12,5 jaar). Er werd immers vastgesteld dat bepaalde besturen zich alternatief financieren met andere vormen dan klassieke leningen, zoals bv. bullet- of ballonleningen die pas op het einde van de duur van de lening in één keer moeten terugbetaald worden. Op die manier worden leningslasten soms doorgeschoven naar een periode na de huidige planningscyclus;

Overwegende dat de "gecorrigeerde autofinancieringsmarge" er als volgt uitziet voor het AGB Vrije Tijd:

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		789.484	831.438	866.668	876.267	885.805	880.393
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	819.297	839.562	856.070	877.222	900.581	814.870
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		819.297	839.562	856.070	877.222	900.581	814.870
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.523
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
I. Autofinancieringsmarge		-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.523
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	111.396	197.205	279.278	368.915	462.452	448.788
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		819.297	839.562	856.070	877.222	900.581	814.870
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële		707.901	642.357	576.792	508.307	438.129	366.082
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	81.583	189.081	289.876	367.960	447.676	514.311

Overwegende dat de gecorrigeerde autofinancieringsmarge positiever is dan de gewone autofinancieringsmarge; dat daaruit duidelijk blijkt dat er zich geen probleem stelt met het eventueel doorschuiven van leningslasten naar volgende legislaturen;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN ():

Art.1. Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Vrije Tijd, vastgesteld in de Raad van Bestuur dd. 17 december 2020 goed te keuren.

- Art.2. De kredieten in het meerjarenplan 2020 -2025 voor het AGB Vrije Tijd voor het jaar 2021, goedgekeurd in de Raad van Bestuur dd. 17 december 2020 goed te keuren.
- Art.3. Het aangepast meerjarenplan AGB Vrije Tijd 2020 – 2025 is te raadplegen op de officiële website van de stad Nieuwpoort, bijkomende relevante documentatie ligt ter inzage bij de financiële dienst na afspraak.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

14. GOEDKEUREN AANGEPAST GECONSOLIDEERD MEERJARENPLAN 2020-2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021.

De Raad,

Gelet op art. 41 §1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat het aangepaste meerjarenplan voor de entiteit Stad Nieuwpoort als volg sluit (schema M2):

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	3.694.822	3.216.637	4.439.107	4.409.875	4.789.253	4.979.278
a. Ontvangsten		35.666.725	36.504.113	37.204.539	37.737.894	38.320.444	38.774.576
b. Uitgaven		31.971.903	33.287.476	32.765.432	33.328.019	33.531.191	33.795.298
II. Investeringsaldo	(a-b)	-5.619.743	-5.326.741	-17.108.280	-16.020.000	-90.280	-330.000
a. Ontvangsten		5.625.000	1.075.000	1.942.000	0	5.140.000	3.700.000
b. Uitgaven		11.244.743	6.401.741	19.050.280	16.020.000	5.230.280	4.030.000
III. Saldo exploitatie en investeri	(I+II)	-1.924.921	-2.110.104	-12.669.173	-11.610.125	4.698.973	4.649.278
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-1.430.339	-1.845.469	-1.264.031	-1.229.306	-1.226.448	-1.124.725
a. Ontvangsten		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.260
b. Uitgaven		2.030.115	2.488.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.985
V. Budgettair resultaat van het b	(III+IV)	-3.355.260	-3.955.573	-13.933.204	-12.839.431	3.472.525	3.524.553
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig b		44.429.956	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013
VII. Gecumuleerd budgettair resu	(V+VI)	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013	17.343.566
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resul	(VII-VIII)	41.074.696	37.119.123	23.185.919	10.346.488	13.819.013	17.343.566
Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		3.694.822	3.216.637	4.439.107	4.409.875	4.789.253	4.979.278
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.430.339	1.250.469	1.264.031	1.229.306	1.226.448	1.124.725
a. Periodieke aflossingen conform de verb		2.030.115	1.893.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.985
b. Periodieke terugvordering leningen		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.260
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	2.264.483	1.966.168	3.175.076	3.180.569	3.562.805	3.854.553
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		2.264.483	1.966.168	3.175.076	3.180.569	3.562.805	3.854.553
II. Correctie op de periodieke afl	(a-b)	30.204	55.850	223.321	347.830	503.531	544.095
a. Periodieke aflossingen conform de verb		2.030.115	1.893.352	1.909.354	1.881.115	1.886.327	1.775.985
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de finar		1.999.911	1.837.502	1.686.033	1.533.285	1.382.796	1.231.890
III. Gecorrigeerde autofinancier	(I+II)	2.294.687	2.022.018	3.398.397	3.528.399	4.066.336	4.398.648

Overwegende dat het aangepaste meerjarenplan voor de entiteit OCMW Nieuwpoort als volg sluit (schema M2):

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	-2.223.150	-2.484.200	-2.293.550	-2.434.250	-2.567.850	-3.406.750
a. Ontvangsten		9.458.600	9.124.250	9.124.150	9.124.050	9.124.050	9.123.950
b. Uitgaven		11.681.750	11.608.450	11.417.700	11.558.300	11.691.900	12.530.700
II. Investeringsaldo	(a-b)	493.333	223.500	243.400	243.400	243.400	243.300
a. Ontvangsten		743.333	493.500	493.400	493.400	493.400	493.300
b. Uitgaven		250.000	270.000	250.000	250.000	250.000	250.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-1.729.817	-2.260.700	-2.050.150	-2.190.850	-2.324.450	-3.163.450
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-840.152	-835.700	-849.700	-864.800	-879.800	-895.800
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-2.569.969	-3.096.400	-2.899.850	-3.055.650	-3.204.250	-4.059.250
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		2.584.812	14.843	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	14.843	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307	-16.300.557
VIII. Onbeschikbare gelden		105.056	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	-90.213	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307	-16.300.557
Autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		-2.223.150	-2.484.200	-2.293.550	-2.434.250	-2.567.850	-3.406.750
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	376.819	372.200	386.300	401.400	416.400	432.500
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
b. Periodieke terugvordering leningen		463.333	463.500	463.400	463.400	463.400	463.300
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-2.599.969	-2.856.400	-2.679.850	-2.835.650	-2.984.250	-3.839.250
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		-2.599.969	-2.856.400	-2.679.850	-2.835.650	-2.984.250	-3.839.250
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-110.840	-48.080	32.776	115.852	200.036	286.420
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		950.992	883.780	816.924	748.948	679.764	609.380
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-2.710.809	-2.904.480	-2.647.074	-2.719.798	-2.784.214	-3.552.830

Overwegende dat vanaf 2020 de entiteiten Stad en het OCMW samen moeten beoordeeld worden; dat de controles op autofinancieringsmarge en gecumuleerd budgettair resultaat moeten gebeuren op het niveau van Stad en OCMW samen;

Overwegende dat het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020 -2025 als volgt sluit (schema M2):

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.528
a. Ontvangsten		45.125.325	45.628.363	46.328.689	46.861.944	47.444.494	47.898.526
b. Uitgaven		43.653.653	44.895.926	44.183.132	44.886.319	45.223.091	46.325.998
II. Investeringsaldo	(a-b)	-5.126.410	-5.103.241	-16.864.880	-15.776.600	153.120	-86.700
a. Ontvangsten		6.368.333	1.568.500	2.435.400	493.400	5.633.400	4.193.300
b. Uitgaven		11.494.743	6.671.741	19.300.280	16.270.000	5.480.280	4.280.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-3.654.738	-4.370.804	-14.719.323	-13.800.975	2.374.523	1.485.828
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-2.270.491	-2.681.169	-2.113.731	-2.094.106	-2.106.248	-2.020.525
a. Ontvangsten		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.260
b. Uitgaven		2.870.267	3.324.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-5.925.229	-7.051.973	-16.833.054	-15.895.081	268.275	-534.697
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		47.014.768	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
VIII. Onbeschikbare gelden		105.056	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
Autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.528
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.807.158	1.622.669	1.650.331	1.630.706	1.642.848	1.557.225
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
b. Periodieke terugvordering leningen		1.063.109	1.106.383	1.108.723	1.115.209	1.123.279	1.114.560
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-80.636	7.770	256.097	463.682	703.567	830.515
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		2.950.903	2.721.282	2.502.957	2.282.233	2.062.560	1.841.270
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.818

Overwegende dat hieronder nog tabellen staan met cijfers over het geconsolideerd evenwicht van Stad, OCMW en AGB Vrije Tijd;

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
- AGB Nieuwpoort	1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995	1.314.518
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	42.246.735	35.291.694	18.469.238	2.573.202	2.826.701	2.357.527
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
- AGB Nieuwpoort	-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.523
Totale autofinancieringsmarge	-365.299	-898.356	505.824	343.964	563.779	80.826
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.818
- AGB Nieuwpoort	81.583	189.081	289.876	367.960	447.676	514.311
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-334.539	-693.381	1.041.198	1.176.561	1.729.798	1.360.129

Overwegende dat het beschikbaar geraamd budgettair resultaat van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 - 2025 in geen enkel jaar negatief is;

Overwegende dat de geraamde autofinancieringsmarge van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 – 2025 van de stad Nieuwpoort in 2025 minstens gelijk is aan nul;

BESLUIT: 15 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 5 **ONTHOUDINGEN**(Matthias Priem Arnel Lemaire Jo Rousseau Sabine Slembrouck Nicolas Vermote):

- Art.1. Het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020-2025 voor Nieuwpoort goed te keuren.
- Art.2. De kredieten in het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020 – 2025 voor het jaar 2021 vast te stellen.
- Art.3. Het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020 – 2025 is te raadplegen op de officiële website van de stad Nieuwpoort, bijkomende relevante documentatie ligt ter inzage bij de financiële dienst na afspraak.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

15. BELASTING OP HET INNEMEN VAN HET OPENBAAR DOMEIN BIJ BOUWWERKZAAMHEDEN AANSLAGJAAR 2021-2025

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de belasting op het innemen van de openbare weg bij bouwwerkzaamheden;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Overwegende dat door de privatieve inname van het openbaar domein, het openbaar domein niet gebruikt wordt overeenkomstig zijn bestemming;

Overwegende dat een privatieve inname van het openbaar domein vergund moet worden en dat dit aanleiding geeft tot kosten voor de Stad;

Overwegende dat de inname van het openbaar domein verkeershinder met zich meebrengt in de Stad;

Overwegende dat de inname van het openbaar domein daarenboven vereist dat er een verhoogd toezicht plaatsvindt;

Overwegende dat de Stad bovendien ook inkomstenderving ondervindt door de inname van het openbaar domein, wanneer constructies worden geplaatst op de betalende parkeerplaatsen;

Overwegende dat alle bezettingen van het openbaar domein kleiner of gelijk aan 5 m² meestal stellingen, afvalzakken, paletten met stenen, isolatiemateriaal, enz. zijn;

Overwegende dat de gemaakte kosten hierbij niet opwegen tegen het tarief van de belasting;

Overwegende dat voor deze bezettingen kleiner of gelijk aan 5 m² een forfaitair bedrag kan aangerekend worden;

20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():
BESLUIT:

Art.1. Voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025 een belasting te heffen op het innemen van het openbaar domein bij bouwwerkzaamheden.

Art.2. Definities:

- Onder "bouwwerkzaamheden" wordt verstaan elke vorm van bouwen, renoveren, afbreken en tuinaanleg;
- Onder "torenkraan" wordt verstaan een torenvormige hijskraan bestaande uit een mast (een metalen frame) die op de grond staat of verankerd is in een betonnen voet.

Art.3. De bezetter is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de benodigde vergunningen. De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de vergunning. De belasting is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning of de toelating wordt verleend. De natuurlijke persoon of rechtspersoon die het openbaar domein in gebruik neemt is hoofdelijk gehouden tot betaling van de belasting.

Art.4. De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- Voor bouwwerken:

A) per m²/maand of gedeelte van een maand, voor de bezetting voor de gevelbreedte van het gebouw;

B) per m²/maand of gedeelte van een maand, voor de bezetting buiten de gevelbreedte van het gebouw;

C) per m²/maand of gedeelte van een maand, voor een bezetting buiten de gevelbreedte van het gebouw, geschied op vraag van de burgemeester in het kader van de (verkeers)veiligheid en/of het verzekeren van een vlotte doorgang;

Categorie	Tarief/m ²
A	€ 7,00
B	€ 14,00
C	€ 7,00

- Voor bezetting kleiner of gelijk aan 5 m²:
Een forfaitaire vergoeding van € 35 per maand per bezetting.
- Voor container:
Een forfaitaire vergoeding van € 75 per maand per container.
- Voor torenkraan:
Een forfaitaire vergoeding van € 1.000 per maand per torenkraan.

- Art.5. Bij een bezetting van het openbaar domein tot en met 3 dagen wordt geen belasting aangerekend. Een bezetting van het openbaar domein van meer dan 3 dagen wordt aangerekend voor een volledige maand.
- Art.6. Vrijstelling van deze belasting wordt toegestaan wanneer de tijdelijke bezetting van het openbaar domein het gevolg is van onderstaande werken:
- werken van openbaar nut voor rekening van een openbare dienst;
 - heropbouw wegens oorlogsfeiten of rampen.
- Art.7. Het bedrag van de belasting wordt berekend op basis van de goedgekeurde vergunning. Overschrijdt een bezetter de goedgekeurde inname, dan kan dat aanleiding geven tot een GAS-boete, bovenop de belasting voor de inname zelf die hoe dan ook verschuldigd blijft. Elke begonnen m² wordt aangerekend voor een volledige m².
- Art.8. De datum van begin, stopzetting, uitbreiding of inkrimping van de inname van het openbaar domein moet schriftelijk medegedeeld worden aan het gemeentebestuur uiterlijk acht dagen voor de uitvoering.
- Art.9. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.10. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.11. Kennis van dit besluit geven aan de dienst financiën, de dienst veiligheid, preventie en mobiliteit en de dienst omgeving.

16. W.V.I. - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41, 285, 432, 436 en 447 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de statuten van de W.V.I., inzonderheid art. 12 en 13;

Gelet op het aangetekend schrijven van de W.V.I. dd. 29 oktober 2020 waarbij de stad Nieuwpoort uitgenodigd wordt op de buitengewone algemene vergadering dd. 16 december 2020 om 18.30 u., die op digitale wijze zal plaatsvinden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2020 houdende goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering van W.V.I. dd. 16 december 2020;

Overwegende dat volgende agendapunten behandeld zullen worden:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering dd. 03-06-2020;
2. Begroting 2021;
3. Benoeming commissaris voor een periode van 3 jaar en vaststelling jaarbezoldiging;
4. Mededelingen.

Overwegende dat in het verleden dhr. Jos Decorte en mevr. Ann Gheeraert, respectievelijk als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger, voor de stad Nieuwpoort in de algemene vergaderingen van de W.V.I. werden aangeduid;

Overwegende dat conform art. 432 van het decreet lokaal bestuur welke bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat de gemeenteraad ná de algemene vergadering van de W.V.I. plaatsvindt; dat het college van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2020 een beslissing heeft genomen op

basis van de ontvangen documenten; dat deze bekrachtigd dient te worden door de gemeenteraad in de zitting dd. 17 december 2020;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2020 houdende goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering van W.V.I. dd. 16 december 2020, te bekrachtigen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie en aan W.V.I.

17. VERNIEUWEN VAN DE LANGESTRAAT FASE 1 (VAK PIETER DESWARTELAAN - ARSENAALSTRAAT/IEPERSTRAAT – ONTWERPDOSSIER – GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 19 juni 2008 houdende vaststelling van de aannemingsvoorwaarden en gunningswijze van het dossier TD/D2008-15: Studieovereenkomst - Bouwen van een aanmeerinfrastructuur in de Pieter Deswartelaan, vernieuwen van de Pieter Deswartelaan, Langestraat, Recollettenstraat en Schipstraat;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 28 juli 2008 houdende publicatie van de opdracht in het Bulletin der aanbestedingen en de Bouwkroniek;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 19 januari 2009 houdende gunning van de studieopdracht TD/D2008-15: Studieovereenkomst - Bouwen van een aanmeerinfrastructuur in de Pieter Deswartelaan, vernieuwen van de Pieter Deswartelaan, Langestraat, Recollettenstraat en Schipstraat aan de nv S.C.E.S. Canadaring 30 8310 Brugge voor een ereloonpercentage van 2,39%;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 31 maart 2020 houdende goedkeuring van het voorontwerpdossier van de opdracht 'Vernieuwen van de Langestraat fase 1 (vak Pieter Deswartelaan - Arsenaalstraat/leperstraat)';

Overwegende dat de Langestraat in verschillende fasen wordt uitgevoerd; dat huidig dossier de 1^{ste} fase tussen Pieter Deswartelaan en kruispunt Arsenaalstraat/leperstraat is;

Overwegende dat de werken enerzijds rioleringswerken ten laste van de I.W.V.A. omvatten, alsook het vernieuwen van het openbaar domein (deel boven de rioleringsgleuf ten laste van de I.W.V.A., deel buiten de rioleringsgleuf ten laste van de stad Nieuwpoort); dat de rioleringswerken voor 75% gesubsidieerd zijn;

Overwegende dat de uit te voeren werken het volgende inhouden:

- Het aanleggen van een rijweg in asfalt (kleur lichtgrijs);
- Het aanleggen van parkeerzones en voetpaden in natuursteentegels (kleur grijs);
- Het aanleggen van een gescheiden rioolstelsel;
- Leveren en plaatsen van bomen;

- extra groenstrook ter hoogte van de school in-en uitgang ikv veiligheid;

Overwegende dat het ontwerpdossier als volgt is samengesteld:

- Plan 1 – bestaande toestand;
- Plan 2 – ontworpen toestand wegenis;
- Plan 3 – dwarsprofielen;
- Plan 4 – plan der kunstwerken;
- Plan 5 – verdeelsleutel;
- Bijzonder bestek Vernieuwen van de Langestraat fase 1 (vak Pieter Deswartelaan - Arsenaalstraat/leperstraat);

Gelet op de kostenraming bij het ontwerpdossier:

SAMENVATTING	TOTAALPRIJS (BTW excl.)	BTW (21%)	TOTAALPRIJS (BTW incl.)
Stad Nieuwpoort	785.052,50	164.861,03	949.913,53
IWVA - deel subsidieerbaar	565.920,00	n.v.t.	565.920,00
IWVA - deel niet-subsidieerbaar	386.860,50	n.v.t.	386.860,50
ALGEMEEN TOTAAL	1.737.833,00	164.861,03	1.902.694,03

Overwegende dat de opdracht gegund kan worden bij openbare aanbesteding;

Overwegende dat op de opdracht de volgende voorwaarden van toepassing zijn: het bijzonder bestek 'Vernieuwen van de Langestraat fase 1 (vak Pieter Deswartelaan - Arsenaalstraat/leperstraat)' opgemaakt door de nv S.C.E.S. Canadaring 30 8310 Brugge;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 2240007 Vernieuwen van de Langestraat fase 1 vak Langestraat-leperstraat;

Overwegende dat deze uitgave kadert onder actie 306 Heraanleg Langestraat;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het ontwerpdossier van de opdracht 'Vernieuwen van de Langestraat fase 1 (vak Pieter Deswartelaan - Arsenaalstraat/leperstraat)' te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. De kostenraming ten bedrage van 1.902.694,03 EUR (incl. BTW), waarvan 949.913,53 EUR (incl. BTW) ten laste van de stad Nieuwpoort goed te keuren.
- Art.3. Op de opdracht zijn de volgende voorwaarden van toepassing: het bijzonder bestek 'Vernieuwen van de Langestraat fase 1 (vak Pieter Deswartelaan - Arsenaalstraat/leperstraat)' opgemaakt door de nv S.C.E.S. Canadaring 30 8310 Brugge.
- Art.4. De opdracht te gunnen bij openbare aanbesteding.
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd technische dienst, diensthoofd reken- en belastingdienst en de wd. financieel directeur.

18. VERNIEUWEN VAN DE FRANSLAAN – FASE 5 FRANSLAAN TUSSEN ALBERT I-LAAN EN VLAANDERENSTRAAT – VERREKENING NR. 6

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 15 juni 2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 15 juli 2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 23 februari 2016 houdende gunning van de opdracht TD/D2007-03: Vernieuwen van de Franslaan – fase 5 Franslaan tussen Albert I-laan en Vlaanderenstraat (excl. zone Bernardusplein) aan THV Seru -Vanlerberghe, Bedrijvenlaan 14, 8630 Veurne voor een bedrag van 4.048.828,58 EUR (excl. BTW), zijnde 1.308.441,62 EUR (excl. BTW) ten laste van de stad Nieuwpoort en 2.740.386,96 EUR (excl. BTW) ten laste van de I.W.V.A.;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2018 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 1 ten bedrage van 107.597,57 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 maart 2019 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 4 ten bedrage van 77.676,24 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juni 2019 houdende goedkeuring van de verrekening nr. 3 ten bedrage van 160.788,80 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 4 februari 2020 houdende goedkeuring van het uitvoeren van onderhoudswerken aan de rijweg en parking St. Bernardusplein tussen Franslaan en Elisalaan voor een geraamd bedrag van 22.778,91 EUR (excl. BTW);

Gelet op de verrekening nr. 6 ten bedrage van 162.888,48 EUR (excl. BTW) werken in meer;

Overwegende dat er in de opdracht TD/D2007-03: Vernieuwen van de Franslaan – fase 5 Franslaan tussen Albert I-laan en Vlaanderenstraat volgende onvoorziene werken werden opgenomen in een verrekening nr. 6:

Werken in meer: Deel I – Werken ten laste van de stad Nieuwpoort

- Leveren en plaatsen keerwand t.h.v. de garage inrit nr. 13A
- Aanleggen en opbreken van een voorlopige verharding t.h.v. zijstraten
- Opbreken en heraanleggen bestaande verharding zijstraten
- Leveren en plaatsen van voedingskabels voor elektrische laadpalen
- Leveren en plaatsen hek aan school
- Leveren en plaatsen halve bol in trottoir thv groenzone
- Leveren en plaatsen extra uitzettingsvoegen in natuursteenverharding
- Leveren en plaatsen tegel met logo laad- en loszone
- Leveren en plaatsen tijdelijke lichtmasten op de werfzone tussen Lefebvrestraat – St. Bernardusplein
- Leveren en plaatsen hagen groenzones Franslaan tussen Lefebvrestraat – Vlaanderenstraat en St. Bernardusplein tussen Franslaan – Elisalaan
- Tijdelijke verfmarkering zebrapaden
- Tijdelijke asfaltverharding kruispunt Franslaan – St. Bernardusplein
- Plaatsen fietsbeugels
- Leveren en plaatsen hagen groenzones Franslaan tussen Albert I laan en IJzerstraat
- Aanbrengen thermoplastische wegmarkeringen type C43
- Verfmarkering 2x zebrapad fase 2
- Projectopvolging sloopbeheerorganisatie
- Leveren en plaatsen witte carrara- natuursteen voor aflijning op hoeken parkeervakken
- Vernieuwen toplaag rijweg St. Bernardusplein tussen tussen Franslaan – Elisalaan
- Opbreken parking en aanleg beplantingszone St. Bernardusplein tussen Franslaan – Elisalaan

- Aanpassingswerken voetgangersoversteek St. Bernardusplein thv verkeerslichten Elisalaan

Overwegende dat de verrekeningen als volgt worden samengevat:

- Aannemingsbedrag gemeentelijk aandeel	1.308.441,62
- Verrekening nr. 1	107.597,57
- Verrekening nr. 3	160.788,80
- Verrekening nr. 4	77.676,24
- Verrekening nr. 6	<u>162.888,48</u>
- Totaal gemeentelijk aandeel (excl. BTW)	1.817.392,71

Overwegende dat voorgesteld wordt om 17 (zeventien) extra werkdagen toe te kennen;

Overwegende dat alle opgegeven eenheidsprijzen werden teruggebracht naar datum aanbesteding waardoor de herzieningsbepalingen vermeld in het bijzonder bestek integraal van toepassing zijn;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 020000 - Wegen;

Overwegende dat deze uitgave kadert onder BI020000 Franslaan;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De verrekening nr. 6 ten bedrage van 162.888,48 EUR (excl. BTW) meerwerken goed te keuren.
- Art.2. De termijnverlenging van 17 (zeventien) extra werkdagen goed te keuren.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd technische dienst, diensthoofd reken- en belastingdienst en de wd. financieel directeur.

19. IEPERSTRAAT – VERVANGING RIJWEG – GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 november 2020 houdende goedkeuring om het ontwerp dossier van de opdracht 'TD/OD/2020-08 Ieperstraat – vervanging rijweg' opgemaakt door de technische dienst aan de gemeenteraad voor te leggen;

Gelet op het ontwerp dossier van de opdracht 'TD/OD/2020-08 Ieperstraat – vervanging rijweg' opgemaakt door de technische dienst;

Overwegende dat de mozaïekkeien in de Ieperstraat op een behoorlijk aantal plaatsen los liggen; dat het plaatselijk onderhoud van de mozaïekkeien mogelijk is, maar op termijn er terug onderhoud noodzakelijk zal zijn; dat voorgesteld wordt om de rijweg te vervangen door asfalt;

Overwegende dat de uit te voeren werken het volgende inhouden:

- Het opbreken van de rijweg in argentijns porfiermozaïekkeien;
- Het aanleggen van de rijweg in asfalt (toplaag kleur lichtgrijs);

Overwegende dat het ontwerp dossier als volgt is samengesteld:

- Plan 1 – bestaande en ontworpen toestand;
- Bijzonder bestek TD/OD/2020-08 leperstraat – vervanging rijweg’;

Overwegende dat de kostenraming 80.000 EUR (incl. BTW) bedraagt;

Overwegende dat de opdracht gegund kan worden bij openbare aanbesteding;

Overwegende dat op de opdracht de volgende voorwaarden van toepassing zijn: het bijzonder bestek ‘TD/OD/2020-08 leperstraat – vervanging rijweg’ opgemaakt door de technische dienst;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien moeten worden bij begrotingswijziging 2021;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het ontwerp dossier van de opdracht ‘TD/OD/2020-08 leperstraat – vervanging rijweg’ opgemaakt door de technische dienst te aanvaarden en goed te keuren.

Art.2. De kostenraming ten bedrage van 80.000 EUR (incl. BTW) goed te keuren.

Art.3. Op de opdracht zijn de volgende voorwaarden van toepassing: het bijzonder bestek ‘TD/OD/2020-08 leperstraat – vervanging rijweg’ opgemaakt door de technische dienst.

Art.4. De opdracht te gunnen bij openbare aanbesteding.

Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd technische dienst, diensthoofd reken- en belastingdienst en de wd. financieel directeur.

20. AANPLANTEN EN BEHEER VAN STRAATBOMEN 2021 - GOEDKEURING

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 januari 2015 houdende vaststelling van welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op het bestek TD-GR-D2021-01 Aanplanten en beheer straatbomen 2021, opgemaakt door de technische dienst;

Overwegende dat op de opdracht de volgende voorwaarden van toepassing zijn: het bijzonder bestek TD-GR-D2021-01: Aanplanten en beheer straatbomen 2021 en de algemene uitvoeringsregels;

Overwegende dat de kostenraming 200.000,00 EUR (incl. BTW) bedraagt;

Overwegende dat de opdracht ingevolge artikel 42 van de wet dd. 17 juni 2013, kan gegund worden bij middel van open aanbesteding;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder AR225000 Bomenplan ‘4000’;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het bestek TD-GR-D2021-01 Aanplanten en beheer straatbomen 2021, opgemaakt door de technische dienst, te aanvaarden en goed te keuren.

- Art.2. Het ramingsbedrag voor de uitvoering van de opdracht vast te leggen op 200.000 EUR (incl. BTW).
- Art.3. De opdracht te plaatsen bij openbare aanbesteding.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de landschapsarchitect, het afdelingshoofd technische dienst en de wd. financieel directeur.

21. RENOVATIE VEILINGHAL STEDELIJK VISMIJN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 41 en art 258 van decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen dd. 14 juli 2020 houdende goedkeuring van het voorontwerp dd. 8 juni 2020 en raming van Studiebureau Lobelle, Gistelse Steenweg 712 te 8200 Brugge ten bedrage van 326.923,43 EUR (excl. BTW) en 395.577,40 EUR (incl. BTW) voor alle werken, Lot 1: Plaatsen van een koelinstallatie 130 KW bedraagt 164.059,00 EUR (excl. BTW) en 198.511,4 EUR (incl. BTW) en lot 2: Heraanleg afvoergoot, plaatsen van tussenschotten voor afzonderlijke toegang FAVV en hand- en schoenwasvoorzieningen, vervangen houten poorten door isolerende panelen en afdichten gebouwschil, verwijderen en dicht metsen van de kapotte ramen aan de kant van het Kaaiplein (niet zichtbaar), plaatsen van 2 nieuwe poorten om een goede toegankelijkheid van de veilinghal te garanderen bedraagt 162.864,43 EUR (excl. BTW) en 197.066,00 EUR (incl. BTW);

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2020 houdende goedkeuring van het ontwerp dd. 13 november 2020 en de raming van Studiebureau Lobelle, Gistelse Steenweg 712 te 8200 Brugge ten bedrage van 351.593,34 EUR (excl. BTW) en 425.427,94 EUR (incl. BTW) voor alle werken in de veilinghal;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1: Ruwbouw, raming: 131.691,06 EUR (excl. BTW), of 159.346,18 EUR (incl. BTW);

* Perceel 2: Vloer, raming: 85.827,28 EUR (excl. BTW), of 103.851,01 EUR (incl. BTW);

* Perceel 3: Koelinstallatie, raming: 134.075,00 EUR (excl. BTW), of 162.230,75 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat perceel 1 het plaatsen van tussenschotten voor afzonderlijke toegang FAVV en hand- en schoenwasvoorzieningen, vervangen houten poorten door isolerende panelen en afdichten gebouwschil, verwijderen en dicht metsen van de kapotte ramen aan de kant van het Kaaiplein (niet zichtbaar) en het plaatsen van 2 nieuwe poorten om een goede toegankelijkheid van de veilinghal te garanderen omvat;

Overwegende dat perceel 2 de afvoergoten en de volledig nieuwe epoxyvloer omvat;

Overwegende dat perceel 3 het leveren en plaatsen van de koelinstallatie van 130 KW bevat en alle aanhorigheden;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Renovatie veilinghal Stedelijk Vismijn" op 13 november 2020 een bestek met nr. TDG_0403_005_Perceel 1, Perceel 2, Perceel 3 werd opgesteld door studiebureau Lobelle, Gistelse Steenweg 712 te 8200 Brugge;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de opdracht te gunnen bij wijze van:

- * Perceel 1: Ruwbouw: openbare procedure;
- * Perceel 2: Vloer: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- * Perceel 3: Koelinstallatie: openbare procedure;

Overwegende dat de totale huurprijs voor de koelinstallatie 33.520,56 EUR/jaar kost; dat het verbruik van de dieselgroep wordt geraamd op 10.000,00 EUR; dat dit de totale kostprijs op 43.500,00 EUR/jaar brengt; dat de terugverdientijd minder dan 4 jaar bedraagt incl. het verbruik van de nieuwe installatie;

Overwegende dat 20% van de kosten rechtstreeks gerelateerd aan de vismijn gerecupereerd kunnen worden via het Financieringsinstrument voor de Vlaamse visserij en aquacultuursector (FIVA) en 20% via het Europees Fonds voor Maritieme Zaken en Visserij (EFMZV) mits het opstellen van een subsidiedossier bij de oproep 2021;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2020, op algemene rekening 2214107, beleidsitem 054002 aanpassingswerken Vismijnhal in het kader van FAVV;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het bestek met nr. TDG_0403_005 van 13 november 2020 voor de opdracht "Renovatie veilinghal Stedelijk Vismijn" te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- Art.3. De raming ten bedrage van 351.593,34 EUR (excl. BTW) of 425.427,94 EUR (incl. BTW) goed te keuren.
- Art.4. De opdracht wordt gegund bij wijze van:
- * Perceel 1: Ruwbouw: openbare procedure;
 - * Perceel 2: Vloer: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
 - * Perceel 3: Koelinstallatie: openbare procedure;
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de wd. financieel directeur.

22. AANVAARDING SCHENKING BRITSE HELM UIT 1917 AAN HET PATRIMONIUM VAN DE STAD.

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 41 § 13 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet dd. 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 29 september 2020 betreffende het voorlopig aanvaarden van een schenking van een Britse helm type Brodie Mark I 1917;

Gelet op de schenking van een Britse helm type Brodie Mark I 1917 aan het patrimonium van Nieuwpoort door Kries Priem, Dudenhofenlaan 112 te 8620 Nieuwpoort;

Overwegende dat de helm werd gevonden door Mijnheer Jean Deplanter, Constant Permekelaan 1; dat de locatie treffend is omdat in die buurt een brug over de IJzer lag die de Britten gebruikten om naar de loopgraven aan de overkant te gaan;

Overwegende dat deze helm waarschijnlijk een verfijnder model van de Brodie uit begin 1916 is; dat de Britten tijdens het voorjaar en zomer 1917 vanuit Nieuwpoort de linkerflank vormden van de geplande aanval van opperbevelhebber Douglas Haig, gekend als de slag om Passendale; dat op 10 juli 1917 tijdens Operation Strandfest de Duitsers bloedig toesloegen in de duinen op de rechteroever van de haven waarbij 1.000 Britten omkwamen;

Overwegende dat de stadsarchivaris deze schenking gunstig adviseert;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De schenking van een Britse helm type Brodie Mark I 1917 aan het patrimonium van Nieuwpoort door Kries Priem, Dudenhofenlaan 112 te 8620 Nieuwpoort te aanvaarden.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst cultuur, de dienst toerisme, het diensthoofd reken- en belastingdienst en de wd. financieel directeur.

23. AANPASSING REGLEMENT SOCIALE PREMIES VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP, LANGDURIG ZIEKEN EN ZORGBEHOEVENDEN

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 41-13° van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 7 januari 2020 houdende centralisatie van de sociale premies;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende vaststelling van het reglement inzake de toekenning van sociale premies ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 29 december 2011;

Gelet op het raadsbesluit dd. 18 februari 2010 houdende de gemeentelijke aanvullende toelage inzake het verbeteren, aanpassen en renoveren van woningen;

Gelet op de raadsbesluiten dd. 21 december 2017 en 22 februari 2018 houdende de voordeelpas;

Gelet op het overzicht van het aantal aangevraagde sociale premies voor zorgbehoevenden in 2017 tot op heden (dd. 27 oktober 2020);

PREMIE	INHOUD	2017	2018	2019	2020
Thuiszorgpremie	€ 60/maand - betaling per 3 maand	*	*	*	*
Sociaal-pedagogische premie	€ 224/jaar - betaling per 6 maand	1	1	1	0
Vakantietoelage	€ 80/dag - max. € 112/jaar - 1 aanvraag per jaar	0	0	2	0
Vervoercheques	kost € 1, waarde € 5 - max. 8/maand - 96/jaar	0	0	0	0
Incontinentiepremie	2 rollen huisvuilzakken/jaar	20	23	23	27

* per kwartaal:					
2017: 1e kw: 115 p., 2e kw: 115 p., 3e kw: 113 p., 4e kw: 119 p.					
2018: 1e kw: 113 p., 2e kw: 113 p., 3e kw: 118 p., 4e kw: 120 p.					
2019: 1e kw: 115 p., 2e kw: 122 p., 3e kw: 118 p., 4e kw: 115 p.					
2020: 1e kw: 114 p., 2e kw: 113 p.; 3e kw: 116 p.					

Overwegende dat de administratie rond en verwerking van de hierboven vermelde premies begin dit jaar van de dienst bevolking naar het sociaal huis zijn overgeheveld;

Overwegende dat enkele wijzigingen in het reglement houdende de toekenning van deze premies worden voorgesteld;

Overwegende dat het reglement momenteel volgende artikels bevat;

- Art.1.- Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen volgende sociale premies toe ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken:
- vervoercheques;
 - thuiszorgpremie;
 - vakantiepremie;
 - sociaal-pedagogische premie;
 - incontinentiepremie;
 - aanpassingspremie.
- Art.2.- Om in aanmerking te komen voor een sociale premie ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken dient de aanvrager/begunstigde te voldoen aan de algemene voorwaarden en de specifieke voorwaarden.

Algemene voorwaarden:

- Art.1.- De aanvrager dient op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort.
- Art.2.- Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op eenzelfde adres, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad; mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon. Het inkomen wordt bewezen aan de hand van het laatste aanslagbiljet in de personenbelasting van het derde jaar dat aan de aanvraag voorafgaat. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt wordt een attest van de FOD Financiën voorgelegd.
- Art.3.- De aanvrager dient
- ofwel een bewijs voor te leggen waaruit blijkt dat hij of zij erkend is als persoon met een beperkte graad van zelfredzaamheid (vanaf 12 punten) afgeleverd door de FOD Sociale Zekerheid.
 - ofwel zijn huisarts het door de stad ter beschikking gestelde evaluatieformulier m.b.t. de zelfredzaamheid laten invullen en hierop een quotering van 12 punten of meer bekomen. De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).

De door de huisdokter ingevulde formulieren worden gecontroleerd door een door de stad aangestelde controledokter die eveneens een controlebezoek brengt aan de aanvrager. De kosten voor dit controlebezoek vallen ten laste van de stad.

- Art.4.- De schriftelijke aanvraag om in aanmerking te komen als gerechtigde moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en dit enkel op het daartoe door het stadsbestuur ter beschikking gestelde formulier. Alle vereiste bewijsstukken dienen toegevoegd.

Hoofdstuk 1: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van vervoercheques:
--

- Art.1.- Om in aanmerking te komen mag de begunstigde geen wagen bezitten ingeschreven op zijn eigen naam, tenzij hij kan bewijzen dat door een geval van overmacht zijn wagen onbruikbaar is.
- Art.2.- De gerechtigden ontvangen een erkenningskaart met foto. De houders van een erkenningskaart kunnen vervoerscheques aankopen tegen betaling van 20% van de bestedingswaarde. Het aantal cheques wordt beperkt tot 8 per maand of 96 per jaar. De bestedingswaarde van één cheque is € 5. De cheques blijven geldig tot 15 januari van het jaar dat volgt op het jaar van uitreiking.
- Art.3.- De cheques zijn strikt persoonlijk. Meerdere cheques mogen aangewend worden voor de betaling van éénzelfde rit.
- Art.4.- De taxibestuurder of ambulancier heeft het recht om, bij het aanbieden van de cheques, de erkenningskaart van de begunstigde te vragen;
- Art.5.- De cheques moeten door de taxi- of ambulancedienst binnen het jaar volgend op de uitgifte ter betaling aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.
- Art.6.- Niet-gebruikte cheques mogen door de rechthebbende worden ingeleverd tegen aankoop prijs of ingeruild worden tegen nieuwe cheques en dit binnen het jaar volgend op de uitgifte.
- Art.7.- Wanneer de prijs van de verplaatsing hoger is dan de waarde van één of meerdere cheques, dan dient de rechthebbende het verschil bij te passen.
- Art.8.- Bij vastgestelde misbruiken kan de erkenningskaart van de begunstigde ingetrokken worden of kan de betrokken taxi- of ambulancedienst uitgesloten worden van verdere betaling. Betwistingen terzake worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.
- Art.9.- De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag Vervoercheques' en is vergezeld van een pasfoto.
- Art.10.- Het raadsbesluit dd. 3 juli 1984 houdende vaststelling van het subsidiereglement tot toekenning van bons voor individueel vervoer van andersvaliden, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 27 december 2001 wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit reglement.

Hoofdstuk 2: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden:
--

- Art.1.- De aanvrager moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben en zorgbehoevend zijn. Onder zorgbehoevend wordt verstaan door ziekte, ongeval, aangeboren aandoeningen of omwille van de gevorderde leeftijd niet meer of zeer slecht in staat zijn zich te verplaatsen, zichzelf te verzorgen en huishoudelijke taken te verrichten, waardoor blijvende hulp van een derde persoon noodzakelijk is.
- Art.2.- De premie bedraagt € 57 per maand en wordt per jaarkwartaal uitbetaald.
- Art.3.- Na goedkeuring van de aanvraag wordt de premie toegekend vanaf de eerste van de maand volgend op de aanvraag. De inschrijvingsdatum is bepalend voor de aanvraagdatum.
- Art.4.- De aanvrager die in de loop van het jaar waarvoor zij de premie vragen één maand of meer zijn opgenomen in een verplegings- of verzorgingsinstelling verliest het recht op de premie voor deze periode. Men is gehouden dit aan het stadsbestuur mee te delen.

- Art.5.- Deze toelage is niet cumuleerbaar met de gemeentelijke sociaal-pedagogische toelage.
- Art.6.- De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke thuiszorgtoelage.
- Art.7.- De premie wordt geschorst voor eenzelfde periode als de periode waarin deze onrechtmatig is toegekend. De toelage kan slechts teruggevorderd worden indien zou blijken dat deze onrechtmatig is verleend op basis van foutieve gegevens verstrekt door de aanvrager,
- Art.8.- De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag Thuiszorgpremie'.
- Art.9.- Het raadsbesluit dd. 14 augustus 1990 inzake de toekenning van een thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden gewijzigd bij raadsbesluiten dd. 14 november 1996, 27 december 2001 en 29 december 2005 wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit reglement.

Hoofdstuk 3: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een vakantiepremie voor langdurig zieke personen en personen met een beperking:

- Art.1.- De begunstigde moet voor een ondeelbare periode van minstens drie dagen, dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen, een vakantie hebben genoten, speciaal georganiseerd voor langdurig zieken of voor mensen met een beperking.
- Art.2.- Als bewijs van de vakantie moet een formulier ingevuld worden door de organisator van de vakantie en overgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.
- Art.3.- Er wordt éénmaal per jaar overgegaan tot betaling van de premie voor de rechthebbenden van het voorgaande jaar.
- Art.4.- De premie bedraagt € 8 per dag met een maximum van € 112 per jaar.
- Art.5.- Het raadsbesluit dd. 14 augustus 1990 inzake de toekenning van een vakantietoelage voor langdurig zieken en andersvaliden, gewijzigd bij raadsbesluiten dd. 14 november 1996 en 27 december 2001 wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit reglement.
- Art.6.- De aanvraag gebeurt voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag Vakantiepremie' en is vergezeld van een formulier dat ingevuld werd door de organisator van de vakantie.

Hoofdstuk 4: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een sociaal-pedagogische premie:

- Art.1.- De begunstigde neemt de verzorging van een kind op zich dat voldoet aan volgende bijzondere voorwaarden:
- Het kind is niet ouder dan 18 jaar.
 - Het kind verblijft niet bestendig in een instelling.
 - Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.
 - Het kind beschikt niet over een belastbaar inkomen.
 - Het kind kan een attest voorleggen zoals bedoeld in artikel 5 van de algemene voorwaarden.
- Art.2.- Het netto-belastbaar inkomen van de begunstigde voldoet aan de voorwaarden zoals vermeld in artikel 4 van de algemene voorwaarden.
- Art.3.- De toelage bedraagt € 224 per jaar en wordt uitbetaald per semester.
- Art.4.- De toelage komt toe aan de moeder of de persoon die haar vervangt.
- Art.5.- De premie wordt toegekend vanaf de eerste maand volgend op de datum van de aanvraag, mits voorlegging van de vereiste bewijsstukken. De aanvraag moet jaarlijks vernieuwd worden.
- Art.6.- De toelage is niet cumuleerbaar met de bestaande thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden.

- Art.7.- De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op het toekennen van de premie. De toelage kan geschorst en eveneens teruggevorderd worden voor eenzelfde periode als waarin zou blijken dat deze onrechtmatig is toegekend.
- Art.8.- De aanvraag gebeurt jaarlijks voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag sociaal-pedagogische premie' en is vergezeld van een attest van de school of instelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.
- Art.9.- Het raadsbesluit dd. 14 november 1996 houdende de sociaal-pedagogische toelage voor thuisverzorging en opvoeding van zwaar gehandicapte kinderen, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 27 december 2001 wordt bij inwerkingtreding van dit besluit opgeheven.

Hoofdstuk 5: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een incontinentiepremie:

- Art.1.- Personen die te kampen hebben met incontinentieproblemen, dialysepatiënt zijn of personen met een stoma en die niet continu in een instelling verblijven krijgen 2 rollen huisvuilzakken per jaar op vertoon van een attest van de behandelende arts.
- Art.2.- Op de toekenning van een incontinentiepremie is artikel 3 van de algemene voorwaarden van dit reglement niet van toepassing.
- Art.3.- De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag incontinentiepremie. Dit formulier bevat een ondertekende verklaring van een geneesheer waarin bevestigd wordt dat de aanvrager voldoet aan de specifieke voorwaarden van artikel 1.

Hoofdstuk 6: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een aanpassingspremie voor ouderen of personen met een beperking:

- Art. 1.- Op de toekenning van een aanpassingspremie voor ouderen of personen met een beperking zijn artikels 2 en 3 van de algemene voorwaarden van dit reglement niet van toepassing.
- Art.2.- Er wordt een gemeentelijke aanpassingspremie verleend aan personen die een aanpassingspremie bekomen hebben van het Agentschap Wonen Vlaanderen.
- Art.3.- De premie bedraagt 30% van de bekomen Vlaamse aanpassingspremie.
- Art.4.- De aanvraag dient te gebeuren binnen de 6 maand na toekenning van de Vlaamse aanpassingspremie. Als datum van toekenning wordt beschouwd het bedrag waarop de Vlaamse premie werd uitbetaald aan de begunstigde.
- Art.5.- De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag Aanpassingspremie' en is vergezeld van het bewijs van de verkregen Vlaamse aanpassingspremie.

Overwegende dat volgende wijzigingen in het reglement worden voorgesteld;

Algemeen:

- Op advies van de gehandicaptenraad wordt de term *personen met een beperking* in het betreffende reglement en de aanvraagformulieren vervangen door *personen met een handicap*.
- In de specifieke voorwaarden worden de artikels rond de opgeheven raadsbesluiten geschrapt en vervangen door 1 algemeen afsluitend artikel.

Algemene voorwaarden - artikel 2:

In het huidige reglement wordt als bewijs van inkomsten *het laatste aanslagbiljet in de personenbelasting van het derde jaar dat aan de aanvraag vooraf gaat* gevraagd. Er wordt voorgesteld om dit te veranderen in *het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting*.

Redenen:

- Gelijkvormigheid: dit staat ook zo vermeld in de voorwaarden voor de code op de voordeelpas.
- De huidige omschrijving is niet duidelijk voor veel aanvragers (het laatste aanslagbiljet of dat van drie jaar geleden? Aanslagjaar of inkomsten van drie jaar geleden? Telt het jaar van de aanvraag mee of niet?) waardoor ze het verkeerde aanslagbiljet opragen/bezorgen, wat voor beide partijen extra werk betekent.

- De situatie van drie jaar geleden komt soms niet meer overeen met de huidige gezinssituatie (doelgroep: vooral senioren, partner ondertussen overleden). Dat zorgt ook voor verwarring bij het bepalen van de categorie voor wat het maximum bedrag van het gezamenlijk belastbaar inkomen mag zijn: men is ondertussen alleenstaande, maar volgens dat aanslagbiljet nog getrouwd. Wat geldt dan? Door het laatste aanslagbiljet te nemen, zullen dergelijke discussies verminderen;

Algemene voorwaarden - artikel 3:

- Bij de incontinentiepremie dient de huisarts via het aanvraagformulier een verklaring m.b.t. de medische pathologie in te vullen. Een ander bewijsstuk is niet van toepassing. Deze verduidelijking wordt in het artikel opgenomen.

- De doorverwijzing naar een controle arts wordt enkel toegepast bij de aanvraag van een thuiszorgpremie of een sociaal-pedagogische toelage, gezien het hogere bedrag van deze premies. Bij de vakantiepremie en de incontinentiepremie wordt dit niet toegepast. Het kost nl. 50 EUR om een controle arts langs te sturen. Deze verduidelijking wordt in het artikel opgenomen.

Hoofdstuk 1: vervoercheques:

De vervoercheques werden sinds 2017 tot op heden geen enkele keer aangevraagd. De inkomensgrens voor de minder mobiele centrale (mmc) ligt hoger dan voor de vervoercheques (mmc: 2 x leefloon – sociale premies: 1,5 x leefloon) en de doelgroep is ook ruimer. Er wordt dan ook voorgesteld om de verkoop van vervoercheques vanaf 1 januari 2021 stop te zetten en deze premie uit het reglement te halen.

Hoofdstuk 2: thuiszorgpremie:

- Artikel 5 vermeldt dat de toelage niet cumuleerbaar is met de sociaal-pedagogische toelage. Er wordt voorgesteld dit artikel te schrappen, gezien beide premies een andere leeftijdsvoorwaarde hebben (resp. *de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben* en *niet ouder dan 18 jaar*). De aanvrager-begunstigde kan dezelfde persoon zijn indien de ouder zelf zorgbehoevend is en een kind met een handicap heeft, maar dan gaat het dus toch om verschillende personen binnen het gezin.

Hoofdstuk 3: vakantiepremie:

- In de titel wordt *langdurig zieke personen* vervangen door *langdurig zieken*, zoals in de rest van het reglement ook wordt gebruikt.

- Artikel 2: Het formulier moet *overgelegd* worden aan het college van burgemeester en schepenen, dit wordt vervangen door *voorgelegd*.

Hoofdstuk 4: sociaal-pedagogische premie:

- Artikel 1: Om verwarring te vermijden wordt de term *aanvrager-begunstigde* i.p.v. enkel *begunstigde* gebruikt. Bij de opsomming - laatste streepje (attest dat het kind moet kunnen voorleggen): Er wordt verwezen naar artikel 5 van de algemene voorwaarden, maar dat moet artikel 3 zijn. Dit wordt aangepast.

- Artikel 2 rond het netto belastbaar inkomen: Er wordt verwezen naar artikel 4 van de algemene voorwaarden, maar dat moet artikel 2 zijn. Dit artikel is echter overbodig en wordt geschrapt.

- Artikel 4: *De toelage komt toe aan de moeder of de persoon die haar vervangt* wordt aangevuld met *of in geval van echtscheiding de ouder bij wie het kind gedomicilieerd is*.

- Artikel 6:: *De toelage is niet cumuleerbaar met de bestaande thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden* wordt geschrapt (zie eerder bij de thuiszorgpremie).

Hoofdstuk 5: incontinentiepremie:

Bij aanpassing van artikel 3 in de algemene voorwaarden mag artikel 2 hier geschrapt worden (zijnde *op de toekenning van een incontinentiepremie is artikel 3 van de algemene voorwaarden van dit reglement niet van toepassing*.)

Hoofdstuk 6: aanpassingspremie:

De aanvraag en administratieve verwerking van deze premie verloopt via de dienst omgeving. Er bestaat een recenter en algemener reglement rond deze materie, zijnde het raadsbesluit dd. 18 februari 2010 houdende de gemeentelijke aanvullende toelage inzake het verbeteren, aanpassen en renoveren van woningen. (Enkel) dit reglement staat vermeld op de website – pagina wonen en verbouwen – premies en subsidies – gemeentelijke aanvullende renovatie- of aanpassingspremie. Hoofdstuk 6 mag hier dan ook geschrapt worden.

Overwegende dat de sociaal-pedagogische premie en de vakantiepremie weinig worden aangevraagd. Er wordt aan de dienst communicatie gevraagd beide premies in het stadsblad en via Facebook in de kijker te zetten. De informatie rond deze premies werd recent ook nog eens naar de maatschappelijk assistenten van het OCMW doorgestuurd. Evaluatie eind 2021;

BESLUIT: 20 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen volgende sociale premies toe ten gunste van personen met een **handicap** en langdurig zieken:

- thuiszorgpremie;
- vakantiepremie;
- sociaal-pedagogische premie;
- incontinentiepremie.

Art.2. Om in aanmerking te komen voor een sociale premie ten gunste van personen met een **handicap** en langdurig zieken dient de aanvrager/begunstigde te voldoen aan de algemene en de specifieke voorwaarden.

Algemene voorwaarden:

Art.3. De aanvrager dient op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort.

Art.4. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op eenzelfde adres, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad; mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon. Het inkomen wordt bewezen aan de hand van het **recentste aanslagbiljet in de personenbelasting**. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, wordt een attest van de FOD Financiën voorgelegd.

Art.5. **De aanvrager dient een bewijs van beperkte zelfredzaamheid voor te leggen:**

- **Voor de aanvraag van een thuiszorgpremie, vakantiepremie, sociaal-pedagogische premie:**
 - o **ofwel een attest van de FOD Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de begunstigde erkend is als persoon met een beperkte graad van zelfredzaamheid (vanaf 12 punten).**
 - o **ofwel het door de stad ter beschikking gestelde evaluatieformulier dat ingevuld werd door de huisarts en waarop een quotering van 12 punten of meer werd bekomen.** De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).
- **Voor de incontinentiepremie:**
het door de stad ter beschikking gestelde aanvraagformulier dat door de huisarts werd ingevuld (verklaring medische pathologie) De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).

Art.6. **Bij de aanvraag van een thuiszorgpremie of sociaal-pedagogische premie** worden de door de huisdokter ingevulde formulieren gecontroleerd door een door de stad aangestelde controledokter die eveneens een controlebezoek brengt aan de aanvrager. De kosten voor dit controlebezoek vallen ten laste van de stad.

Art.7. De schriftelijke aanvraag om in aanmerking te komen als gerechtigde moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en dit enkel op het daartoe door het stadsbestuur ter beschikking gestelde formulier. Alle vereiste bewijsstukken dienen toegevoegd.

Hoofdstuk 1: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden:
--

- Art.8. De aanvrager moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben en zorgbehoevend zijn. Onder zorgbehoevend wordt verstaan door ziekte, ongeval, aangeboren aandoeningen of omwille van de gevorderde leeftijd niet meer of zeer slecht in staat zijn zich te verplaatsen, zichzelf te verzorgen en huishoudelijke taken te verrichten, waardoor blijvende hulp van een derde persoon noodzakelijk is.
- Art.9. De premie bedraagt € 57 per maand en wordt per jaarkwartaal uitbetaald.
- Art.10. Na goedkeuring van de aanvraag wordt de premie toegekend vanaf de eerste van de maand volgend op de aanvraag. De inschrijvingsdatum is bepalend voor de aanvraagdatum.
- Art.11. De aanvrager die in de loop van het jaar waarvoor zij de premie vragen één maand of meer zijn opgenomen in een verplegings- of verzorgingsinstelling verliest het recht op de premie voor deze periode. Men is gehouden dit aan het stadsbestuur mee te delen.
- Art.12. De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke thuiszorgtoelage.
- Art.13. De premie wordt geschorst voor eenzelfde periode als de periode waarin deze onrechtmatig is toegekend. De toelage kan slechts teruggevorderd worden indien zou blijken dat deze onrechtmatig is verleend op basis van foutieve gegevens verstrekt door de aanvrager,
- Art.14. De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag thuiszorgpremie'.

Hoofdstuk 2: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap:

- Art.15. De begunstigde moet voor een ondeelbare periode van minstens drie dagen, dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen, een vakantie hebben genoten, speciaal georganiseerd voor langdurig zieken of voor personen met een **handicap**.
- Art.16. Als bewijs van de vakantie moet een formulier ingevuld worden door de organisator van de vakantie en **voorgelegd** worden aan het college van burgemeester en schepenen.
- Art.17. Er wordt éénmaal per jaar overgegaan tot betaling van de premie voor de rechthebbenden van het voorgaande jaar.
- Art.18. De premie bedraagt € 8 per dag met een maximum van € 112 per jaar.
- Art.19. De aanvraag gebeurt voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag vakantiepremie' en is vergezeld van een formulier dat ingevuld werd door de organisator van de vakantie.

Hoofdstuk 3: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een sociaal-pedagogische premie:

- Art.20. De **aanvrager-begunstigde** neemt de verzorging van een kind op zich dat voldoet aan volgende bijzondere voorwaarden:
- Het kind is niet ouder dan 18 jaar.
 - Het kind verblijft niet bestendig in een instelling.
 - Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.
 - Het kind beschikt niet over een belastbaar inkomen.
 - Het kind kan een attest voorleggen zoals bedoeld in artikel 3 van de algemene voorwaarden.
- Art.21. De toelage bedraagt € 224 per jaar en wordt per semester uitbetaald.
- Art.22. De toelage komt toe aan de moeder of de persoon die haar vervangt **of in geval van echtscheiding de ouder bij wie het kind gedomicilieerd is**.
- Art.23. De premie wordt toegekend vanaf de eerste maand volgend op de datum van de aanvraag, mits voorlegging van de vereiste bewijsstukken. De aanvraag moet jaarlijks vernieuwd worden.

- Art.24. De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op het toekennen van de premie. De toelage kan geschorst en eveneens teruggevorderd worden voor eenzelfde periode als waarin zou blijken dat deze onrechtmatig is toegekend.
- Art.25. De aanvraag gebeurt jaarlijks voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag sociaal-pedagogische premie' en is vergezeld van een attest van de school of instelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.

Hoofdstuk 4: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een incontinentiepremie:
--

- Art.26. Personen die te kampen hebben met incontinentieproblemen, dialysepatiënt zijn of personen met een stoma en die niet continu in een instelling verblijven krijgen 2 rollen huisvuilzakken per jaar op vertoon van een attest van de behandelende arts.
- Art.27. De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag incontinentiepremie. Dit formulier bevat een ondertekende verklaring van een geneesheer waarin bevestigd wordt dat de aanvrager voldoet aan de specifieke voorwaarden van artikel 1.
- Art.28. Het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende het reglement rond de toekenning van sociale premies ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit.
- Art.29. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, de wd. financieel directeur en de dienst financiën.

24. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: AANPASSING REGLEMENT VOORDEELPAS+.

De Raad,

Gelet op art. 21, 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de mail van Raadslid Vermote dd. 10 december 2020 waarbij hij verzoekt om een punt toe te voegen aan de dagorde van de gemeenteraad van 17 december 2020;

Overwegende dat Raadslid Vermote volgend voorstel van punt overmaakte:

Aanpassing reglement voordeelpas+:

- *Indien de sport of jeugdvereniging niet wordt aangeboden op het grondgebied Nieuwpoort of er geen Nieuwpoortse club/vereniging bestaat dan kan de korting toegepast worden bij een club naar keuze buiten het grondgebied Nieuwpoort.*

Argumentatie:

- *Opheffen schending van het gelijkheidsbeginsel binnen dit reglement en de bijhorende discriminatie;*
- *ALLE kansen verlenen aan de Nieuwpoortse jeugd ter zelfontwikkeling;*
- *Rechtlijnigheid binnen het reglement bekomen; waarom is dit wel reeds van toepassing op de onderwijscheques en niet bij sport of jeugdclubs;*

Overwegende dat het raadslid ter zitting zijn voorstel toelicht;

Overwegende dat de Burgemeester en de Schepen van sport aangeven dat het reglement voordeelpas tot doel heeft om enerzijds de jongeren aan te zetten om deel te nemen aan het verenigingsleven, en anderzijds de Nieuwpoortse verenigingen wil ondersteunen; dat de aanpassing van het reglement tot gevolg zou kunnen hebben dat het Nieuwpoortse jongeren aanzet om weg te trekken uit Nieuwpoort om deel uit te maken van een sport- of jeugdvereniging buiten het grondgebied Nieuwpoort;

BESLUIT: 4 JA, 14 NEEN (Rik Lips Geert Vanden Broucke Bert Gunst Kris Vandecasteele Frans Lefevre Ann Gheeraert Jos Decorte Patricia Markey-Deconinck Karin Debruyne Vancoillie Adina Counye Wim Demeester)

Eddy Louwie Maarten Claeys Bill Vermeulen), BIJ 2
ONTHOUDINGEN(Matthias Priem Sabine Slembrouck):

Art.1. Het voorstel van Raadslid Vermote is verworpen.

25. VRAGEN RAADSLEDEN.

Voor de vragen van de raadsleden en het antwoord van de leden van het college van burgemeester en schepenen wordt verwezen naar het audio-zittingsverslag van de zitting.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

Algemeen Directeur

Voorzitter

Benoit Willaert

Rik Lips