

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD  
IN ZITTING OP 20 FEBRUARI 2020**

OPENBARE ZITTING .....	2
1. VERLENGING VAN HET STRATEGISCH VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2020 .....	2
2. RETRIBUTIE OP DE AANKOOP EN VERKOOP VAN VISPRODUCTEN IN DE STEDELIJKE VISMIJN. ....	3
3. BIJDRAGE STAD NIEUWPOORT AAN DE POLITIEZONE. ....	4
4. TOELAGE VRIENDENKRING BRANDWEER 2019. ....	4
5. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE VASTSTELLEN MEERJARENPLANNING 2020-2025 VAN DE STAD NIEUWPOORT. ....	5
6. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE GOEDKEURING MEERJARENPLANNING 2020-2025 VAN DE STAD EN OCMW NIEUWPOORT.....	5
7. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE GOEDKEURING MEERJARENPLANNING 2020-2025 – AGB VRIJE TIJD.....	5
8. REGLEMENT BETREFFENDE DE OPNAME IN HET LEEGSTANDSREGISTER EN DE BELASTING VAN LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN. ....	6
9. REGLEMENT BETREFFENDE DE OPNAME IN HET REGISTER EN DE BELASTING VAN VERWAARLOOSDE WONINGEN EN/OF GEBOUWEN. ....	14
10. TOELAGE BRANDWEERZONE. ....	21
11. DORPS- EN WIJKRADEN: TOE- EN AFTREDEN LEDEN. ....	22
12. KOSTELOZE OVERDRACHT VAN SLOTEN IN DE DUDENHOFENLAAN DOOR VMSW - ONTWERPAKTE. ....	23
13. STUDIEOVEREENKOMST VOOR HET BOUWEN VAN EEN STADSKANTOOR EN RESTAURATIE VAN HET STADHUIS, PASTORIE EN STADSHALLE - GOEDKEURING. ....	23
14. RAAMCONTRACT VEILIGHEIDSCOÖRDINATIE - ONTWERP EN - UITVOERING WEGENIS- EN RIOLERINGSWERKEN 2020-2021-2022-2023 – GOEDKEURING.....	25
15. AANKOOP VAN EEN CONTAINERKLAS VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOOL "DE PAGAAIER" - GOEDKEURING. ....	26
16. WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN ONZE-LIEVE-VROUWSTRAAT – DADINGSOVEREENKOMST. ....	28
17. DOSS. O/2019/180 (OMV_2019117414): HERAANLEG EN UITBREIDING ZIJWEG GEMEENTEWEG ALBERT I-LAAN, GELEGEN ALBERT I LAAN, 8620 NIEUWPOORT, KADASTRAAL GEKEND NIEUWPOORT 2° AFD;, SECTIE E NR(S) 0000 EN DEEL VAN 0178N3, 0170A3, 0177P5, 0178W3, 0178P4, 0170W2, 0178A4, 0178R4, 0178Z3 EN 0169M2. ....	29
18. UITBREIDING BACKUP AND DISASTER RECOVERY INFRASTRUCTUUR.....	30
19. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: STRIJD TEGEN FIJN STOF: SUBSIDIE VOOR HET AANKOPEN EN PLAATSEN VAN EEN FIJNSTOFFILTER. ....	31
20. VRAGEN RAADSLIDEN. ....	33

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD  
IN ZITTING OP 20 FEBRUARI 2020**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;  
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;  
Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;  
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;  
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,  
Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau, Sabine Slembrouck,  
Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen, Johan Vanblaere:  
Raadsleden;  
Benoît Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Bert Gunst: Schepen;  
Wim Demeester, Eddy Louwie: Raadsleden;  
Matthias Priem: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3, 4;  
Sara Neudt: Raadslid

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de gemeenteraadszitting dd. 30 januari 2020 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

## OPENBARE ZITTING

### 1. VERLENGING VAN HET STRATEGISCH VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2020.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 41, art. 285 § 1-1° en art. 287 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het KB dd. 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2018-2019;

Gelet op het MB dd. 5 december 2019 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020 zijn gepubliceerd;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 maart 2018 waarbij de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2018-2019 werd goedgekeurd;

Gelet op het besluit van college van burgemeester en schepenen dd. 28 januari 2020 betreffende de goedkeuring van het ontwerp van de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2020;

Overwegende dat het lokaal bestuur via het strategisch veiligheids- en preventieplan de eigen prioriteiten van haar veiligheids- en preventiebeleid kan bepalen;

Overwegende dat het strategisch veiligheids- en preventieplan 2020 gekenmerkt wordt door een strategische sturing en resultaatsgerichte afspraken;

Overwegende dat noch de strategische en operationele doelstellingen noch de inhoud van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2018-2019 gewijzigd werden;

Overwegende dat een jaarlijks bedrag van 50.900,67 EUR toegekend wordt door de FOD Binnenlandse zaken voor de uitvoering van het strategisch veiligheids- en preventieplan;

Overwegende dat de verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2020 ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad;

**BESLUIT: 16 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN ( ):**

- Art.1. De verlenging van het strategisch veiligheids- en preventieplan 2020, goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst veiligheid en preventie, aan de Politie Westkust en aan de algemene directie veiligheids- en preventiebeleid.

## **2. RETRIBUTIE OP DE AANKOOP EN VERKOOP VAN VISPRODUCTEN IN DE STEDELIJKE VISMIJN.**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van een samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Visveiling nv met betrekking tot samenwerking van de visveilingen te Nieuwpoort en de vestigingen Oostende en Zeebrugge;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2013 houdende vaststelling van de retributie op de aan- en verkoop van visproducten in de stedelijke vismijn;

Overwegende dat de Stad belangrijke kosten heeft om de vismijn operationeel te houden; dat het daarom verantwoord is om retributies te vragen;

**BESLUIT: 16 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de aan- en verkoop van visproducten in de stedelijk vismijn.
- Art.2. De retributies als volgt vast te stellen:
- Voor de kopers:
    - Een basistarief van 1,772 %
    - Een bijkomende retributie afhankelijk van de jaaromzet:

Jaaromzet	Percentage
> € 2.000.000	0,19%
€ 1.000.000 / € 2.000.000	0,25%
€ 500.000 / € 1.000.000	0,44%
€ 250.000 / € 500.000	0,58%
€ 150.000 / € 250.000	0,986%
€ 75.000 / € 150.000	1,88%
< € 75.000	2,98%

- Voor de verkopers: 1,50 % op de verkoop.

- Art.3. De retributie is verschuldigd door respectievelijk de koper en de verkoper van visproducten.
- Art.4. De retributies worden geïnd via de Vlaamse Visveiling of ze worden ingehouden op de paaibrieven.
- Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 28 maart 2013 houdende vaststelling van de retributie op de aan- en verkoop van visproducten in de stedelijke vismijn.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst vismijn.

### **3. BIJDRAGE STAD NIEUWPOORT AAN DE POLITIEZONE.**

De Raad,

Gelet op art. 38, 41 en 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het de wet dd. 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op art. 40 derde en zesde lid en art. 71 eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 16 november 2001 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone;

Gelet op de mail van de bijzonder rekenplichtige PZ Westkust betreffende de toelage aan de politiezone voor het budget 2020;

Overwegende dat volgende bedragen worden opgenomen als bijdrage voor de politiezone in het budget 2020 van de stad Nieuwpoort;

Werkingsubsidie	€ 2.984.925
-----------------	-------------

Overwegende dat volgende ramingen voor de werkingsubsidie in het meerjarenplan worden opgenomen: 2020 - € 2.984.925, 2021 - € 3.029.771, 2022 - € 3.105.516, 2023 - € 3.167.626, 2024 - € 3.230.979 en 2025 - € 3.295.599;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 040000 (A.R. 6494000);

**BESLUIT: 16 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

Art.1. De volgende bijdragen 2020 voor Stad Nieuwpoort aan de Politiezone Westkust goed te keuren:

Werkingsubsidie	€ 2.984.925
-----------------	-------------

Art.2. De werkingsubsidie van de Stad Nieuwpoort aan de politiezone Westkust in het meerjarenplan als volgt te bepalen: 2020 - € 2.984.925, 2021 - € 3.029.771, 2022 - € 3.105.516, 2023 - € 3.167.626, 2024 - € 3.230.979 en 2025 - € 3.295.599.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd reken- en belastingdienst, de Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen en aan het politiecollege.

### **4. TOELAGE VRIENDENKRING BRANDWEER 2019.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 januari 2019 houdende vaststelling van het budget 2019;

Gelet op het schrijven dd. 21 november 2019 (ontvangen op 15 januari 2020) tot het bekomen van de toelage 2019 voor de Vriendenkring Brandweer;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 041000 en A.R. 6493000;

**BESLUIT: 16 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

Art.1. De toelage 2019 aan de Vriendenkring Brandweer voor een bedrag van € 6.000,00 goed te keuren en op rekeningnummer BE35 7512 0717 2337 te storten.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de vriendenkring Brandweer en de financieel directeur.

**5. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE VASTSTELLEN MEERJARENPLANNING 2020-2025 VAN DE STAD NIEUWPOORT.**

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel Besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende vaststellen meerjarenplanning 2020-2025 van de stad Nieuwpoort;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 fouten bevat ten gevolge van softwareproblemen met het boekhoudpakket New Horizon;

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

Art.1. Het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende vaststellen meerjarenplanning 2020-2025 van de stad Nieuwpoort, in te trekken.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

**6. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE GOEDKEURING MEERJARENPLANNING 2020-2025 VAN DE STAD EN OCMW NIEUWPOORT.**

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel Besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende goedkeuring meerjarenplanning 2020-2025 van de stad en OCMW Nieuwpoort;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 fouten bevat ten gevolge van softwareproblemen met het boekhoudpakket New Horizon;

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

Art.1. Het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende goedkeuring meerjarenplanning 2020-2025 van de Stad en OCMW Nieuwpoort, in te trekken.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

**7. INTREKKEN RAADSBESLUIT HOUDENDE GOEDKEURING MEERJARENPLANNING 2020-2025 – AGB VRIJE TIJD.**

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel Besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende goedkeuring meerjarenplanning 2020-2025 – AGB Vrije Tijd;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 fouten bevat ten gevolge van softwareproblemen met het boekhoudpakket New Horizon;

BESLUIT: 17 **JA**, 0 **NEEN** ( ), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**( ):

Art.1. Het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende goedkeuring meerjarenplanning 2020-2025 – AGB Vrije Tijd, in te trekken.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

### **8. REGLEMENT BETREFFENDE DE OPNAME IN HET LEEGSTANDSREGISTER EN DE BELASTING VAN LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN.**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op artikel 2.2.6 van het decreet dd. 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen, hierna Decreet grond- en pandenbeleid genoemd;

Overwegende dat het decreet dd. 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning dd. 25 april 2014;

Gelet op het raadsbesluit dd. 19 december 2016 houdende vaststelling van het reglement betreffende de opname van leegstaande woningen en/of leegstaande gebouwen in het leegstandsregister;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 november 2019 houdende vaststelling van de belasting op leegstaande woningen en gebouwen;

Overwegende dat de volgende wijzigingen werden doorgevoerd in vergelijking met het vorige reglement:

- Om tegenstrijdigheden tussen het reglement en de opname in het leegstandsregister en de leegstandsbelasting te vermijden werden beide reglementen samengevoegd tot één reglement;
- Het reglement wordt in overeenstemming gebracht met de gewijzigde dwingende bepalingen opgenomen in het Grond- en Pandendecreet;
- Er zijn enkele tekstuele aanpassingen;

Overwegende dat een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld; dat dit reglement de regels bepaalt tot opname in en schrapping uit het leegstandsregister van woningen en gebouwen;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand ook optimaal benut wordt;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;

Overwegende dat rekening wordt gehouden met de inwerkingtreding op 23 februari 2017 van de omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, dat deze de stedenbouwkundige, vergunning, verkavelingsvergunning en milieuvergunning vervangt;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

## HOOFDSTUK 1: DEFINITIES EN BELASTBARE GRONDSLAG

### Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° woning:

- a. elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, ongeacht of het een hoofdverblijfplaats of tweede verblijfplaats betreft;
- b. elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is als toeristische verblijfplaats in de vorm van een chalet, een bungalow, een vakantiewoning, een vakantiehuis(je), een trekkershut, een paviljoen, een appartement of elk ander vergelijkbaar verblijf, bestemd voor toeristen en die dient te beschikken over een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of waarvan aan de hand van een stedenbouwkundig uittreksel kan blijken dat het verblijf vergund is of wordt geacht vergund te zijn;

2° hoofdverblijfplaats: de verblijfplaats, die voldoet aan art. 5 van de Vlaamse Wooncode, waar een gezin of een alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister;

3° tweede verblijfplaats: de verblijfplaats, die voldoet aan art. 5 van de Vlaamse Wooncode, waar geen gezin of geen alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister;

4° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de eventuele bijgebouwen omvat en dat niet beantwoordt aan de omschrijving van woning als bedoeld onder punt 1° en met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten. Worden met gebouwen gelijkgesteld de handelsruimten, praktijkruimten of ruimten geschikt voor vrije beroepen, bergingen, opslagruimtes, industriële of ambachtsruimten, loodsen;

5° zakelijk gerechtigde: houder van een van volgende zakelijke rechten:

- a) volle eigendom;
- b) recht van opstal of van erfpacht;
- c) vruchtgebruik;

6° renovatie: werken waarbij een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning/tot omgevingsvergunning/meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning vereist is en meer dan 60% van de gevelvlakken behouden blijven;

7° nieuwbouw: werken waarvoor een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning/tot omgevingsvergunning/meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning vereist is en waarbij minder dan 40% van de gevelvlakken behouden blijven;

8° renovatienota: een gedateerde en ondertekende nota, gericht aan de administratie, en waarin minstens is opgenomen een overzicht van de voorgenomen renovatieplannen OF een stappenplan, waaruit blijkt dat binnen een periode van maximaal drie jaar een woning of gebouw bewoonbaar wordt gemaakt;

9° kamer: woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken:

- WC;
- bad of douche;
- kookgelegenheid,

en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

10° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

11° leegstaande kamer: een kamer die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt als kamer in de zin van dit besluit;

12° leegstandsregister: het register van leegstaande gebouwen en leegstaande woningen zoals bepaald en opgemaakt volgens de bepalingen van dit besluit;

13° leegstaand gebouw: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of melding als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning of afgeleverde stedenbouwkundige vergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet dd. 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

Een nieuw gebouw wordt als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen zeven jaar na afgifte van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet wordt aangewend overeenkomstig de functie van het gebouw;

14° leegstaande woning: woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie;

Een nieuwe woning wordt als leegstaand beschouwd indien deze woning binnen zeven jaar na afgifte van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet wordt aangewend overeenkomstig de woonfunctie;

15° verklaring van leegstand: het door een zakelijk gerechtigde ondertekende document waarin een zakelijk gerechtigde de staat van leegstand van het gebouw of de woning bevestigt;

16° administratie: ambtenaar, belast door het schepencollege met de opmaak en het beheer van het leegstandsregister;

17° beroepsinstantie: administratieve beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen of het door haar gedelegeerde personeelslid van het gemeentebestuur;

18° Opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen;

19° Dag: kalenderdag;



20° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt.

## **HOOFDSTUK 2: OPMAAK VAN DE INVENTARIS, VASTSTELLING EN BEOORDELING VAN DE LEEGSTAND**

### **Artikel 2 de inventaris**

§ 1 De administratie maakt twee afzonderlijke inventarissen, die samen het leegstandsregister vormen:

- 1° een inventaris "leegstaande gebouwen";
- 2° een inventaris "leegstaande woningen".

In elke inventaris worden minimaal volgende gegevens opgenomen:

- 1° adres van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning;
- 2° kadastrale gegevens;
- 3° identiteit en adres van de zakelijk gerechtigde;
- 4° nummer en datum van de administratieve akte, zoals vermeld in §2 van dit artikel;
- 5° indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname;
- 6° de feiten die aanleiding geven tot een vrijstelling van de leegstandsheffing volgens dit besluit met vermelding van de begin- en einddatum van de vrijstelling;
- 7° datum van indiening van een beroep tegen de opname in de inventaris, en de datum en aard van de beslissing in beroep.

§ 2 De opname in één van de inventarissen gebeurt door de aangestelde ambtenaren van de administratie aan de hand van een genummerde en gedateerde administratieve akte, waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen en indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte is gelijk aan de opnamedatum en geldt als datum van vaststelling van leegstand.

§ 3 In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het nieuwe zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De instrumenterende ambtenaar stelt per beveiligde zending de administratie binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe eigenaar(s) of zakelijk gerechtigde(n) en zijn/hun eigendomsaandeel/aandeel zakelijk recht.

### **Artikel 3 Beoordeling en vaststelling van de leegstand**

§ 1 De vaststelling van de leegstand gebeurt op basis van één of meer van de volgende niet-limitatieve indicaties zoals o.a.

- de verklaring van leegstand;
- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister of van een opname in het register van tweede verblijven;
- het aanbieden als "te huur" of "te koop";
- het ontbreken van nutsvoorzieningen;
- het vermoeden van een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of het normale gebruik van het gebouw kan worden uitgesloten;
- de aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van een leegstand of onproductiviteit;
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkagent;
- schriftelijke vraag tot vrijstelling tweede verblijfbelasting wegens leegstand of onbewoonbaarheid;
- rolluiken die langdurig neergelaten zijn;
- verwaarloosde tuin (lang gras, onverzorgd);
- uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang;

- Onafgewerkte ruwbouw;
- De woning of het gebouw is niet bemeubeld;
- Ernstige inpandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt;
- het ontbreken van een vestigingseenheid of maatschappelijke zetel;
- het ontbreken van openingsuren.

§ 2 Een woning gebruiken als opslagruimte wordt niet beschouwd als bewoning. Wanneer bijvoorbeeld een ruimte boven een winkel op grond van objectieve gegevens als woning kan worden beschouwd, moet worden nagegaan of die ruimte een woonfunctie heeft. Kan ze niet als woning worden beschouwd, dan moet de regeling voor gebouwen toegepast worden. Een ander gebruik van de woning dan effectieve bewoning, ofwel als hoofdverblijfplaats ofwel als tweede verblijfplaats, wordt niet aanvaard als zijnde effectief gebruik van de woning.

#### **Artikel 4 Kennisgeving**

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- De administratieve akte met inbegrip van het beschrijvend verslag;
- Informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister;
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister;
- Informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister.

#### **Artikel 5 Beroepsprocedure**

§ 1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend aan het college van burgemeester en schepenen. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd.

De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed. Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de verzending of van het ontvangstbewijs gehanteerd.

§ 2. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§ 3. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§ 4. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de administratieve akte.

#### **Artikel 6 Schrapping uit de inventaris**

§ 1 Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt overeenkomstig de functie, zoals omschreven in art 1, 14°.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters, de aanslag in de tweede

verblijfbelasting of desgevallend na een onderzoek ter plaatse. Het onderzoek ter plaatse kan alleen vaststelling doen van feiten op datum van het onderzoek.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 13, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data (bv. de aanvangsdatum van effectief gebruik te bewijzen met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed, ...) of desgevallend na een onderzoek ter plaatse. Het onderzoek ter plaatse kan alleen vaststelling doen van feiten op datum van het onderzoek.

§ 2 Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt een zakelijk gerechtigde een gemotiveerd en ondertekend verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken van gebruik overeenkomstig paragraaf 1 van dit artikel;

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

### **HOOFDSTUK 3: BELASTING OP LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN**

#### **Artikel 7 Belastbare grondslag en aanslagjaren**

§ 1 Er wordt voor de aanslagjaren 2020 t.e.m. 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het gemeentelijk leegstandsregister.

§ 2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf maanden opgenomen is in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

#### **Artikel 8 Belastingsschuldige**

§ 1 De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van het zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§ 2 Ingeval van mede-eigendom is de belasting verschuldigd door de onverdeeldheid. De belasting is hoofdelijk verschuldigd door alle leden van de onverdeeldheid.

§ 3 De instrumenterende ambtenaar belast met het verlijden van de akte inzake overdracht van het zakelijk recht moet de verkrijger van dit zakelijk recht ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De overdrager van het zakelijk recht moet per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen de twee maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;

- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van § 1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

## Artikel 9 Bedragen

Het bedrag van de leegstandsheffing wordt als volgt vastgesteld:

Het bedrag van de eerste leegstandsheffing wordt vastgesteld op:

- 1.500 euro voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw;
- 300 euro voor een leegstaande kamer.

Als de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 3.000 euro voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw;
- 600 euro voor een leegstaande kamer.

Als de woning een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 4.500 euro voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw;
- 900 euro voor een leegstaande kamer.

Als de woning een vierde opeenvolgende termijn van twaalf maanden of elke erop volgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 6.000 euro voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw;
- 1.200 euro voor een leegstaande kamer.

Voor alle woningen, gebouwen en kamers die op het leegstandsregister staan bij inwerkingtreding van huidig reglement, wordt voor de berekening van het bedrag van de leegstandsheffing, het verstrijken van een periode van 12 maanden gedurende het kalenderjaar 2020 beschouwd als het verstrijken van de eerste termijn van 12 maanden. Anders gezegd, de toepassing van het tarief van € 3.000 resp. van € 600, kan ten vroegste vanaf het jaar 2021, die van € 4.500 en € 900 ten vroegste vanaf 2022 en die van € 6.000 en € 1.200 ten vroegste vanaf 2023.

Het aantal termijnen van twaalf maanden dat een woning in het leegstandsregister staat, wordt herberekend bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw of woning. Hierbij wordt de periode tussen de datum van het verlijden van de notariële akte en de eerstvolgende verjaardag van de opnamedatum beschouwd als een eerste periode van 12 opeenvolgende maanden.

## Artikel 10 Vrijstellingen

§ 1 Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1. de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor de 2 heffingsjaren volgend op de verhuis naar een erkende ouderenvoorziening of naar een psychiatrische instelling;
2. de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing, met dien verstande dat deze vrijstelling slecht geldt voor de 2 heffingsjaren volgend op de gerechtelijke beslissing;
3. de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

§ 2 In geval van mede-eigendom kunnen de vrijstellingen van §1 van dit artikel enkel betrekking hebben op het aandeel van de mede-eigenaar die zich op deze vrijstelling beroept. Deze vrijstellingen gelden niet voor de andere mede-eigenaars die er zich niet op (kunnen) beroepen.

§ 3 Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
  2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
  3. krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;
  4. deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap;
  5. vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
  6. onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik;
  7. gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning;
- Bij renovatienota: de vrijstelling geldt gedurende een periode van twee jaar vanaf de datum van ontvangst van de renovatie nota; deze vrijstelling kan maar éénmaal door eenzelfde eigenaar of zakelijk gerechtigde voor eenzelfde onroerend goed worden opgeworpen binnen een periode van vijf jaar beginnend na de datum van ontvangst van de renovatienota;
- renovatienota: een gedateerde en ondertekende nota, gericht aan de administratie, en waarin minstens is opgenomen een overzicht van de voorgenomen renovatieplannen of een stappenplan, waaruit blijkt dat binnen een periode van maximaal drie jaar een woning bewoonbaar wordt gemaakt;
8. het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van art. 18 § 2 van de Vlaamse Wooncode;
  9. het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

### **Artikel 11 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 12 Bezwaar**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

## **HOOFDSTUK 4: OVERGANGSMAATREGELEN EN KENNISGEVING**

### **Artikel 13 Opname in leegstandsregister**

De woningen en gebouwen opgenomen in de lijst van leegstaande gebouwen en/of woningen, opgemaakt op basis van het raadsbesluit van 19 december 2016 betreffende de opname van leegstaande woningen en/of leegstaande gebouwen in het leegstandsregister, worden opgenomen in het leegstandsregister volgens dit besluit en behouden hun oorspronkelijke opnamedatum.

### **Artikel 14 Kennisgeving**

Art.1. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

## **9. REGLEMENT BETREFFENDE DE OPNAME IN HET REGISTER EN DE BELASTING VAN VERWAARLOOSDE WONINGEN EN/OF GEBOUWEN.**

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het decreet dd. 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen, hierna Decreet grond- en pandenbeleid genoemd;

Overwegende dat het decreet dd. 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Gelet op het decreet dd. 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning dd. 25 april 2014;

Overwegende dat de verwaarlozing van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen worden;

Overwegende dat een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de indicaties van verwaarlozing en de procedure tot vaststelling van de verwaarlozing worden vastgesteld; dat dit reglement de regels bepaalt tot opname in en schrapping uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand ook optimaal benut wordt;

Overwegende dat het decreet dd. 23 december 2016 houdende diverse fiscale bepalingen en bepalingen omtrent de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen de bevoegdheid om verwaarloosde woningen en gebouwen te bestrijden overhevelt naar de gemeenten;

Overwegende dat met het decreet dd. 23 december 2016 het Vlaamse Gewest een grote autonomie aan de lokale overheden geeft op vlak van de bestrijding van leegstand en verwaarlozing;

Overwegende dat het handhaven van een instrument tegen de verwaarlozing van woningen en gebouwen complementair is aan de fiscale heffingen inzake leegstand van woningen en van primordiaal belang is in de strijd tegen verloedering van het straatbeeld en de daarmee gepaard gaande sociale achteruitstelling van de bewoners;

Overwegende dat verwaarlozing en leegstand uiteindelijk kunnen leiden tot de desintegratie van het sociale en maatschappelijke weefsel;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

**BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

**HOOFDSTUK 1: DEFINITIES EN BELASTBARE GRONDSLAG**

### **Artikel 1 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

#### 1° woning:

- a) elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, ongeacht of het een hoofdverblijfplaats of tweede verblijfplaats betreft;
- b) elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is als toeristische verblijfplaats in de vorm van een chalet, een bungalow, een vakantiewoning, een vakantiehuis(je), een trekkershut, een paviljoen, een appartement of elk ander vergelijkbaar

verblijf, bestemd voor toeristen en die dient te beschikken over een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of waarvan aan de hand van een stedenbouwkundig uittreksel kan blijken dat het verblijf vergund is of wordt geacht vergund te zijn;

2° gebouw:

- a) elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de eventuele bijgebouwen omvat en die niet beantwoordt aan de omschrijving van woning als bedoeld onder punt 1° en met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
- b) Worden met gebouwen gelijkgesteld de handelsruimten, praktijkruimten of ruimten geschikt voor vrije beroepen, bergingen, opslagruimtes, industriële of ambachtsruimten, loodsen;
- c) De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of melding als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning of afgeleverde stedenbouwkundige vergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van verwaarlozing, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.
- d) Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als verwaarloosd zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na slooping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten;

3° kamer: woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken:

- WC;
- bad of douche;
- kookgelegenheid;

**en** waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

4° entiteit: gebouw, zoals bedoeld in 2° b, die deel uit maakt van een gebouw of woning die deel uit maakt van een gebouw;

5° hoofdverblijfplaats: de verblijfplaats, die voldoet aan artikel 5 van de Vlaamse Wooncode, waar een gezin of een alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Nieuwpoort;

6° tweede verblijfplaats: de verblijfplaats, die voldoet aan artikel 5 van de Vlaamse Wooncode, waar geen gezin of geen alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Nieuwpoort;

7° zakelijk gerechtigde: houder van een van volgende zakelijke rechten:

- a) volle eigendom;
- b) recht van opstal of van erfpacht;
- c) vruchtgebruik;

8° renovatie: werken waarbij een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning / tot omgevingsvergunning / meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning vereist is en meer dan 60% van de gevelvlakken behouden blijven;

9° nieuwbouw: werken waarvoor een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning / tot omgevingsvergunning / meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning vereist is en waarbij minder dan 40% van de gevelvlakken behouden blijven;

10° renovatienota: een gedateerde en ondertekende nota, gericht aan de administratie, en waarin minstens is opgenomen:

een overzicht van de voorgenomen renovatieplannen OF een stappenplan, waaruit blijkt dat binnen een periode van maximaal 2 jaar een woning of gebouw minder dan de helft van de toegekende punten scoort op het technisch verslag, zoals voorzien in artikel 3 van het reglement betreffende de opname of schrapping van verwaarloosde woningen en gebouwen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 december 2017, dat aan de basis lag van de opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en/of verwaarloosde gebouwen, met een maximum van 49 strafpunten; Een schets van de woning/het gebouw met aanduiding van de geplande werken; Foto's van de te renoveren delen van de woning/het gebouw;

11° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

12° inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register van verwaarloosde gebouwen en verwaarloosde woningen zoals bepaald en opgemaakt volgens de bepalingen van dit besluit;

13° verwaarloosd gebouw of verwaarloosde woning: gebouw of woning die meer dan of gelijk aan 50 strafpunten scoort op het technisch verslag zoals voorzien in artikel 3 van dit besluit;

14° administratie: ambtenaar, belast door het schepencollege met de opmaak en het beheer van de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen;

15° beroepsinstantie: administratieve beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen of het door haar gedelegeerde personeelslid van het gemeentebestuur;

16° Opnamedatum: de datum waarop het gebouw en/of de woning in het verwaarlozingsregister wordt opgenomen;

17° Dag: kalenderdag;

18° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen is geschrapt.

## HOOFDSTUK 2: OPMAAK VAN DE INVENTARIS, VASTSTELLING EN BEOORDELING VAN DE LEEGSTAND

### Artikel 2 De inventaris

§ 1 De administratie is belast met de opmaak van de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

In deze inventaris worden minimaal volgende gegevens opgenomen:

- 1° adres van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning;
- 2° kadastrale gegevens;
- 3° identiteit en adres van de zakelijk gerechtigde;
- 4° nummer en datum van de administratieve akte, zoals vermeld in § 2 van dit artikel;
- 5° de score op het technisch verslag zoals voorzien als bijlage bij dit besluit;
- 6° datum van indiening van een beroep tegen de opname in de inventaris, en de datum en aard van de beslissing in beroep.

§ 2 De opname in de inventaris gebeurt door de aangestelde ambtenaren van de administratie aan de hand van een genummerde en gedateerde administratieve akte, waarbij een fotodossier en het technisch verslag zoals voorzien als bijlage bij dit besluit gevoegd worden. De datum van de administratieve akte is gelijk aan de opnamedatum en geldt als datum van vaststelling van de verwaarlozing.



§ 3 In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het nieuwe zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De instrumenterende ambtenaar stelt per beveiligde zending de administratie binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe eigenaar(s) of zakelijk gerechtigde(n) en zijn/hun eigendomsaandeel/aandeel zakelijk recht.

### **Artikel 3 Beoordeling en vaststelling van de verwaarlozing**

De vaststelling van de verwaarlozing gebeurt op basis van het technisch verslag, zoals voorzien als bijlage bij dit besluit. Een gebouw of woning wordt als verwaarloosd beschouwd wanneer dit gebouw of deze woning meer dan of gelijk aan 50 strafpunten scoort op het technisch verslag.

### **Artikel 4 Kennisgeving**

De zakelijk gerechtigde(n) word(t)(en) per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen. De kennisgeving bevat:

- De administratieve akte met inbegrip van het technisch verslag en het fotodossier;
- Informatie over de gevolgen van de opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- Informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

### **Artikel 5 Beroepsprocedure**

§ 1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij het college van burgemeester en schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend aan het college van burgemeester en schepenen. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen ten onrechte is gebeurd.

De vaststelling van verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed. Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de verzending of van het ontvangstbewijs gehanteerd.

§ 2. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de controle van een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§ 3. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§ 4. Als de beslissing tot opname in de inventaris niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de

woning in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen op vanaf de datum van de administratieve akte.

### **Artikel 6 Schrapping uit de inventaris**

§ 1 Een woning of gebouw wordt uit de inventaris van verwaarloosde woningen en verwaarloosde gebouwen geschrapt als:

1° een nieuw onderzoek aantoont dat de helft van de oorspronkelijke quotering op het technisch verslag, met een maximum van 49 strafpunten, wordt behaald.

De datum van schrapping is de datum waarop het onderzoek wordt aangevraagd en waarbij het onderzoek binnen 30 kalenderdagen kan plaatsvinden.

2° de woning of het gebouw gesloopt is en alle puin opgeruimd werd;

§ 2 Voor de schrapping uit de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen richt een zakelijk gerechtigde een gemotiveerd en ondertekend verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft.

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

## **HOOFDSTUK 3: BELASTING OP VERWAARLOZING VAN WONINGEN EN GEBOUWEN**

### **Artikel 7 Belastbare grondslag en aanslagjaren**

§ 1 Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en/of gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§ 2 De belasting voor een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen overeenkomstig het registratiebesluit.

Zolang de woning of het gebouw niet uit de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

### **Artikel 8 De belastingschuldige**

§ 1 De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende de verwaarloosde woning of het verwaarloosd gebouw op iedere aanslagdatum.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§ 2 Ingeval van mede-eigendom is de belasting verschuldigd door de onverdeeldheid. De belasting is hoofdelijk verschuldigd door alle leden van de onverdeeldheid.

§ 3 De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan uiterlijk op het ogenblik van de overdracht van het zakelijk recht via een aangetekend schrijven en/of tegen ontvangstbewijs in kennis stellen van de opname van het gebouw of de woning in de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De overdrager van het zakelijk recht moet per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen de twee maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van § 1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

### **Artikel 9 Bedrag en berekening van de heffing**

Het bedrag van de heffing wordt als volgt vastgesteld:

\* Het bedrag van de eerste heffing wordt vastgesteld op:

- 2.500,00 euro voor een verwaarloosd gebouw of verwaarloosde woning of entiteit die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw;

- 500,00 euro voor een kamer die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw.

\* Als de woning of het gebouw een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen staat, bedraagt de belasting:

- 5.000,00 euro voor een verwaarloosd gebouw of verwaarloosde woning of entiteit die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw;

- 1.000,00 euro voor een kamer die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw.

\* Als de woning of het gebouw een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen staat, bedraagt de belasting:

- 7.500,00 euro voor een verwaarloosd gebouw of verwaarloosde woning of entiteit die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw;

- 1.500,00 euro voor een kamer die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw.

\* Als de woning of het gebouw een vierde opeenvolgende termijn van twaalf maanden of elke erop volgende termijn van twaalf maanden in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen staat, bedraagt de belasting:

- 10.000,00 euro voor een verwaarloosd gebouw of verwaarloosde woning of entiteit die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw;

- 2.000,00 euro voor een kamer die deel uitmaakt van een verwaarloosd gebouw.

\* Het aantal termijnen van twaalf maanden dat een woning of gebouw in de inventaris staat van verwaarloosde woningen en/of verwaarloosde gebouwen, dat al dan niet deel uitmaakt van een gebouw of verwaarloosd gebouw, wordt herberekend bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het verwaarloosd gebouw of de verwaarloosde woning.

### **Artikel 10 Vrijstellingen**

Van de heffing op verwaarlozing van woningen en gebouwen zijn uitsluitend vrijgesteld de in dit artikel opgenomen vrijstellingen.

§ 1 Persoonsgebonden vrijstellingen:

1° de eigenaar of zakelijk gerechtigde waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing, met dien verstande dat deze vrijstelling slecht geldt voor de 2 heffingsjaren volgend op de gerechtelijke beslissing;

2° de eigenaar of zakelijk gerechtigde die een in de inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen opgenomen woning of gebouw verwerft, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

Deze vrijstelling geldt niet voor de verwerving van het zakelijk recht ingevolge overdracht aan:

\* vennootschappen waarin de vroegere zakelijk gerechtigde rechtstreeks of onrechtstreeks participeert of die het gevolg zijn van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel;  
 \* vzw's waar de zakelijk gerechtigde lid van is.

§ 2 In geval van mede-eigendom kunnen de vrijstellingen van § 1 van dit artikel enkel betrekking hebben op het aandeel van de mede-eigenaar die zich op deze vrijstelling beroept. Deze vrijstellingen gelden niet voor de andere mede-eigenaars die er zich niet op (kunnen) beroepen.

§ 3 Een vrijstelling wordt verleend indien de woning of het gebouw:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning/meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° krachtens decreet beschermd of bij gemeentelijk besluit vastgesteld is als monument of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument, voor zover een aanvraag tot subsidiëring van renovatiewerken werd aangevraagd, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 5 jaar, bij decretale bescherming, of 3 jaar bij gemeentelijk besluit volgend op de datum van de verwerving van het goed of volgend op de bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap of opname in een ontwerp van beschermingslijst als stads- of dorpsgezicht of landschap of volgend op de aanvraag tot subsidiëring van een beschermd monument; deze laatste vrijstelling kan maar éénmaal door eenzelfde eigenaar of zakelijk gerechtigde voor eenzelfde onroerend goed worden opgeworpen binnen een periode van 10 jaar;

4° deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 5 jaar volgend op de datum van de verwerving van het goed of volgend op de bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap of opname in een ontwerp van beschermingslijst als stads- of dorpsgezicht of landschap of volgend op de aanvraag tot subsidiëring van een beschermd monument; deze laatste vrijstelling kan maar éénmaal door eenzelfde eigenaar of zakelijk gerechtigde voor eenzelfde onroerend goed worden opgeworpen binnen een periode van 10 jaar;

5° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een brand of ontploffing of een andere ramp veroorzaakt door natuurlijke elementen. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 3 jaar volgend op de ramp;

6° niet kan hersteld worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod;

7° gerenoveerd of verbouwd wordt:

- bij renovatie: de vrijstelling geldt gedurende een periode van drie jaar vanaf het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/ omgevingsvergunning/meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- bij nieuwbouw: de vrijstelling geldt gedurende een periode van zeven jaar vanaf het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- bij renovatienota: de vrijstelling geldt gedurende een periode van twee jaar vanaf de datum van de ontvangst van de renovatienota; deze vrijstelling kan maar éénmaal door eenzelfde eigenaar of zakelijk gerechtigde voor eenzelfde onroerend goed worden opgeworpen binnen een periode van 10 jaar beginnend na de datum van ontvangst van de renovatienota;

§ 4 Elke zakelijk gerechtigde die zich beroept op een vrijstelling zoals voorzien in dit artikel moet er het bewijs van leveren.

De zakelijk gerechtigde die zich beroept op een vrijstelling moet alle documenten en bewijzen, binnen de maand na de schriftelijke aanvraag, overmaken aan de administratie, teneinde deze in staat te stellen de gegrondheid van de vrijstellingsaanvraag te kunnen beoordelen.

§ 5 Vrijstelling van belasting kan ambtshalve worden toegepast voor zover de administratie in bezit is van afdoende bewijskrachtige gegevens.

### **Artikel 11 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 12 Bezwaar**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

## **HOOFDSTUK 4: ANDERE**

### **Artikel 13 Kennisgeving**

Art.1. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

**Verplichte bijlage:** model van technisch verslag van het onderzoek van de verwaarlozing van een woning of een gebouw

## **10. TOELAGE BRANDWEERZONE.**

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet betreffende de civiele veiligheid dd. 15 mei 2007, in het bijzonder artikel 68;

Gelet op het raadsbesluit dd. 23 oktober 2014 houdende goedkeuring van de instap in de hulpverleningszone Westhoek vanaf 1 januari 2015 en van de financiële verdeelsleutel;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 september 2019 houdende goedkeuring van de verdeelsleutel voor de bijdrage van 2020. In dat raadsbesluit werd bepaald dat Nieuwpoort voor het werkingsjaar 2020 € 350.000 betaalt als bijdrage in de ambulancewerking van de brandweerzone Westhoek en 8,97589% bijdraagt in de brandweerkost mits de totale kosten van de zone niet met meer dan 2% stijgen t.o.v. 2019;

Gelet op het besluit van de zoneraad dd. 27 november 2019 houdende goedkeuring van de verdeelsleutel inzake de bijdragen van de verschillende gemeenten;

Overwegende dat de toezichthoudende overheid verwacht dat naast de procentuele verdeelsleutel ook het nominatieve bedrag van de gemeentelijke dotatie vermeld wordt;

Overwegende dat de totale werkingskosten voor de brandweerzone stijgen van € 10.136.843 in 2019 naar € 10.623.411 in 2020, dat dit een stijging is met 4,8%, wat niet beantwoordt aan het vooropgestelde percentage van 2%;

Overwegende dat de exploitatietoelage van de stad aan de zone in 2019 € 1.204.279 bedroeg; dat de exploitatietoelage voor 2020 € 1.244.003 zou bedragen; dat dit een stijging is met 3,04%;

Overwegende dat wordt voorgesteld om voor het overgangsjaar 2020 de gevraagde dotatie goed te keuren;

**BESLUIT:**

- Art.1. De verdeelsleutel voor 2020 zoals beslist in de zoneraad dd. 27 november 2019 goed te keuren.
- Art.2. De dotatie voor 2020 van Stad Nieuwpoort aan de brandweerzone Westhoek vast te leggen op € 1.325.145, onderverdeeld als volgt: een werkingstoelage van € 1.244.003 en een investeringstoelage van € 81.142.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, mevrouw Fien Van den Bogaert, directeur bedrijfsvoering van de hulpverleningszone Westhoek en de heer Provinciegouverneur.

**11. DORPS- EN WIJKRADEN: TOE- EN AFTREDEN LEDEN.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41, 285 en 304 § 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 april 2019 houdende herziening algemeen reglement op de adviesraden;

Gelet op het raadsbesluit dd. 23 mei 2019 houdende goedkeuring van de statuten van de dorps- en wijkraden;

Gelet op het raadsbesluit dd. 23 mei 2019 houdende aanstelling van de leden van de dorps- en wijkraden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 4 februari 2020 betreffende de kennisname van de aan- en aftreding van leden van de dorps- en wijkraden;

Overwegende dat van volgende personen een schrijven werd ontvangen of kennis werd gegeven door de voorzitter van de desbetreffende dorps- of wijkraad:

**Toetreden tot de dorps- en wijkraden:**

- Tom lagae – wijkraad Simli
- Ann Berwouts – wijkraad Nieuwpoort-Bad

**Aftreden tot de dorps- en wijkraden:**

- Julien Bonboire – wijkraad Nieuwpoort-Bad
- Simon Bolle – dorpsraad Sint-Joris
- Kathy Declerq – dorpsraad Sint-Joris
- Vanessa Desaeveer – dorpsraad Sint-Joris

**BESLUIT BIJ AFZONDERLIJKE GEHEIME STEMMING EN BIJ EENPARIGHEID:**

Art.1. Volgende leden aan te stellen als lid van de betreffende dorps- en wijkraad:

**Toetreden tot de dorps- en wijkraden:**

- Tom lagae – wijkraad Simli
- Ann Berwouts – wijkraad Nieuwpoort-Bad

**BESLUIT BIJ EENPARIGHEID:**

Art.2. Akte te nemen van het ontslag van volgende leden van de betreffende dorps- en wijkraad:

**Aftreden tot de dorps- en wijkraden:**

- Julien Bonboire – wijkraad Nieuwpoort-Bad
- Simon Bolle – dorpsraad Sint-Joris

- Kathy Declerq – dorpsraad Sint-Joris
- Vanessa Desaever – dorpsraad Sint-Joris

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de betrokkenen, de dienst secretarie en de secretaris van de dorps- en wijkraden.

## **12. KOSTELOZE OVERDRACHT VAN SLOTEN IN DE DUDENHOFENLAAN DOOR VMSW - ONTWERPAKTE.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 en 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de mail ontvangen dd. 27 januari 2020 van dhr. Koen Baert, Commissaris Vastgoedtransacties, met de vraag om de ontwerpakte met betrekking tot de kosteloze overdracht van sloten gelegen in de Dudenhofenlaan te laten goedkeuren;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 4 februari 2020 betreffende de kennisname van de ontwerpakte van de kosteloze overdracht van twee sloten in de Dudenhofenlaan;

Overwegende dat de overname betrekking heeft op:

- Een sloot met aanhorigheden op en met grond, gelegen nabij Dudenhofenlaan, kadastraal gekend als sloot, sectie E - nummer 158/G P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 5a 59ca;
- Een sloot met aanhorigheden op en met grond, gelegen nabij Dudenhofenlaan, kadastraal gekend als sloot, sectie E - nummer 158/F P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 1a 84ca;

Overwegende dat de sloten kosteloos worden verworven met het oog om ze op te nemen in het openbaar domein van de stad Nieuwpoort;

Overwegende dat alle kosten verbonden aan de overdracht ten laste vallen van de verwerfer;

Overwegende dat de ontwerpakte van de kosteloze overdracht dient goedgekeurd te worden door de gemeenteraad;

**BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

Art.1. De ontwerpakte voor de kosteloze overdracht van de sloten kadastraal gekend als sectie E - nummer 158/G P0000 en sectie E - nummer 158/F P0000, goed te keuren.

Art.2. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verder afhandeling van het dossier.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst Secretarie, de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en dhr. Koen Baert.

## **13. STUDIEOVEREENKOMST VOOR HET BOUWEN VAN EEN STADSKANTOOR EN RESTAURATIE VAN HET STADHUIS, PASTORIE EN STADSHALLE - GOEDKEURING.**

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 41 en art. 258 van decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Overwegende dat in het kader van de opdracht een bestek "Studieovereenkomst voor het bouwen van een stadskantoor en restauratie van het stadhuis, pastorie en stadshalle" werd opgesteld;

Overwegende dat de bouwkost voor het bouwen van een administratief centrum en de restauratie van stadhuis, pastorie en stadshalle wordt geraamd op 7.933.884,30 EUR (excl. BTW) of 9.600.000,00 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat getracht zal worden om een subsidie via voorafname op de bijzonder procedure te verkrijgen via agentschap Onroerend Erfgoed en deze subsidie geraamd wordt op 1.000.000,00 EUR;

Overwegende dat de studiekost geraamd wordt op 12% van het bouwbudget, met name 952.066,12 EUR (excl. BTW) of 1.152.000,00 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat voorgesteld wordt om de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling;

- Een eerste reden betreft het feit dat het stadskantoor op maat van de stad Nieuwpoort moet worden ontworpen. Een gezamenlijke denkoefening tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever moet kunnen leiden tot een gebouw dat zich volledig inpast in haar stedelijke omgeving én waarin de ambities van de opdrachtgever ten volle en op kwalitatieve wijze worden bereikt. Er moeten verschillende functies verenigd worden. Hiervoor bestaat geen onmiddellijk beschikbare oplossing zodat voldaan is aan artikel 38, §1, 1° a) van de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten.
- De tweede reden betreft het feit dat er een ontwerp oplossing moet worden toegevoegd in de offerte voor het stadskantoor. Deze oplossing moet door de inschrijvers worden uitgewerkt. Nadien zal dit ontwerp nader moeten worden besproken tijdens de onderhandelingen. Er is voldaan aan artikel 38, §1, 1° b) van de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten
- De stad Nieuwpoort wenst de ganse coördinatie met inbegrip van het coördinatierisico aan de weerhouden inschrijver over te dragen. Om die reden betreft het ook een complexe opdracht. Teneinde dit te kunnen realiseren is er overleg noodzakelijk tussen de stad Nieuwpoort als aanbesteder en de weerhouden inschrijver. Tijdens deze onderhandeling zullen de laatste onduidelijkheden worden uitgeklaard zodat het volledige ontwerprisico aan de inschrijver wordt overgedragen. Ook om die reden is het aangewezen om te onderhandelen. Het kan immers niet worden uitgesloten dat beperkte aanpassingen aan het ontwerp noodzakelijk zijn die een invloed hebben op de prijs. Er is voldaan aan artikel 38, §1, 1° c) van de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten.
- Tot slot kan algemeen worden gesteld dat voor een ontwerp onderhandelingen noodzakelijk zijn. Het ontwerp van de inschrijver zal immers beperkt moeten worden bijgestuurd om maximaal te kunnen voldoen aan de eisen van de aanbesteder.

Overwegende dat in een eerste fase de kandidaten geselecteerd worden met behulp van minimale selectiecriteria en vervolgens via een doorselectie op basis van selectiecriteria vijf kandidaten gekozen worden;

Overwegende dat in een tweede fase de vijf kandidaten uitgenodigd worden om een conceptschets en visienota te maken waarbij de aanbestedende overheid via gunningscriteria, de economisch voordeligste offerte (prijs-kwaliteit), zal uitkiezen na eventuele onderhandeling;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat deze uitgave kadert onder Algemene rekening 2212007 en beleidsitem 011902;

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):



- Art.1. Het bestek "Studieovereenkomst voor het bouwen van een stadskantoor en restauratie van het stadhuis, pastorie en stadshalle" te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. De studiekost te ramen op 952.066,12 EUR (excl. BTW) of 1.152.000,00 EUR (incl. BTW).
- Art.3. De raming van de bouwkost voor het bouwen van een stadskantoor en de restauratie van stadhuis, pastorie en stadshalle, zijnde 7.933.884,30 EUR (excl. BTW) of 9.600.000,00 EUR (incl. BTW) goed te keuren.
- Art.4. De opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.
- Art.5. De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de financieel directeur.

#### **14. RAAMCONTRACT VEILIGHEIDSCOÖRDINATIE - ONTWERP EN - UITVOERING WEGENIS- EN RIOLERINGSWERKEN 2020-2021-2022-2023 – GOEDKEURING.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 januari 2020 houdende goedkeuring van het strategisch meerjarenplan;

Overwegende dat het strategisch meerjarenplan diverse openbare wegenis- en rioleringswerken voorziet;

Overwegende dat het aangewezen is een raamovereenkomst af te sluiten voor de veiligheidscoördinatie-ontwerp en -uitvoering, teneinde kosten- en tijdsefficiënt te kunnen werken;

Overwegende dat door de technische dienst een bestek TD/OD/D2020-05 : Raamcontract veiligheidscoördinatie-ontwerp en -uitvoering wegenis- en rioleringswerken 2020-2021-2022-2023 werd opgemaakt;

Overwegende dat de opdracht kan gegund worden bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat in dit dossier de I.W.V.A. (aandeel rioleringswerken voor de stad Nieuwpoort) en de gemeente De Panne (in het kader van de samenwerkingsovereenkomst) medecontractant zijn;

Overwegende dat op de opdracht de volgende voorwaarden van toepassing zijn: het bijzonder bestek TD/OD/D2020-05: Raamcontract veiligheidscoördinatie-ontwerp en -uitvoering wegenis- en rioleringswerken 2020-2021-2022-2023;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder AR 2140007 Pleinen\_straten ereloon wegeniswerken;

**BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

- Art.1. Het bestek TD/OD/D2020-05: Raamcontract veiligheidscoördinatie-ontwerp en -uitvoering wegenis- en rioleringswerken 2020-2021-2022-2023 goed te keuren.

- Art.2. Op de opdracht zijn de volgende voorwaarden van toepassing: het bijzonder bestek TD/OD/D2020-05: Raamcontract veiligheidscoördinatie-ontwerp en -uitvoering wegenis- en rioleringswerken 2020-2021-2022-2023.
- Art.3. De opdracht te gunnen bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de financieel directeur.

### **15. AANKOOP VAN EEN CONTAINERKLAS VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOOL "DE PAGAAIER" - GOEDKEURING.**

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten; zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op de vraag van directeur Ann Peel om een extra klaslokaal te voorzien;

Overwegende dat er geopteerd wordt om een containerklas te voorzien;

Overwegende dat de directeur een grote klas vraagt om het vierde leerjaar in onder te brengen;

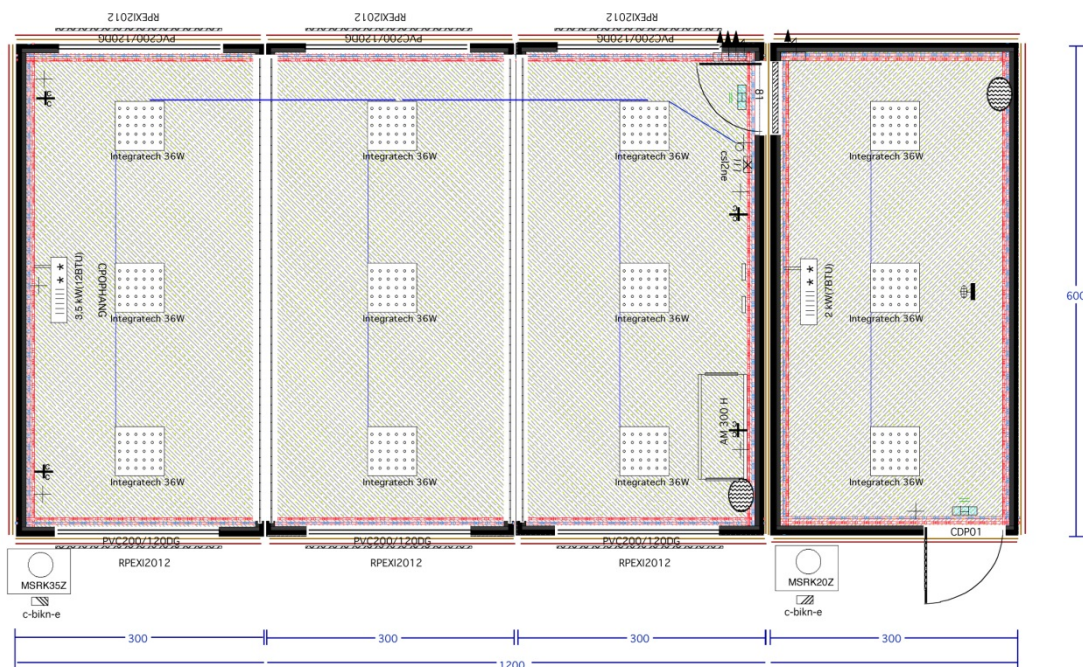
Overwegende dat er voorgesteld wordt om één grote containerklas van 72 m<sup>2</sup> (= 54 m<sup>2</sup> klas + 18 m<sup>2</sup> om jassen in op te hangen, lavabo, boekentassen te stockeren) aan te kopen;

Overwegende dat de kostprijs van een degelijke containerklas geraamd kan worden op 80.000,00 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat de voorgestelde containerklas dient te voldoen aan de volgende bepalingen:

- Koninklijk besluit dd. 28 april 2017 tot vaststelling van boek III – Arbeidsplaatsen van de codex over het welzijn op het werk. (B.S. 02/06/2017) titel 3 - brandpreventie op de arbeidsplaatsen en titel 6 veiligheids- en gezondheidssignalering.
- Koninklijk besluit dd. 6 december 1982 houdende bekrachtiging van de Belgische norm NBN S21-204-2:2018 betreffende de brandveiligheid in de schoolgebouwen - algemene eisen en reactie bij brand, en de omzendbrief van 5 mei 1987 betreffende de brandveiligheid in scholen en internaten. i.c. inzake bouwconceptie en -techniek voor de nog op te richten scholen en internaten is de norm NBN S21-204-2:2018 van kracht.
- Koninklijk besluit dd. 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de gebouwen moeten voldoen, bijlage(n) 1 - Terminologie, 2/1 - Lage Gebouwen, 5/1 - Reactie bij brand, en 7 - Gemeenschappelijke bepalingen.
- Wettelijke Europese EN1090 ex2 norm.
- structuuropbouw EPB 2019.
- Brandnorm 07.12.2016.
- ARAB en AREI.

Simulatietekening van de gewenste klas van 72m<sup>2</sup> (= standaardafmetingen):



Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 28 januari 2020 houdende de goedkeuring van het bestek GS/AP/2019/01 "Aankoop van een containerklas voor de gemeentelijke basisschool" dd. 13 januari 2020 en voor een ramingsbedrag van 80.000,00 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat door de aankoopdienst een bestek GS/AP/2019/01 "Aankoop van een containerklas voor de gemeentelijke basisschool" dd. 13 januari 2020 opgemaakt werd om een leverancier aan te stellen voor bovenvermelde opdracht;

Overwegende dat het ramingsbedrag voor de aankoop van de klascontainer 80.000,00 EUR (incl. BTW) bedraagt;

Overwegende dat de opdracht kan gegund worden bij onderhandelingsprocedures zonder voorafgaande bekendmaking;

Gelet op het gunstig advies van de preventieadviseur Dominique Vandenbohede;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 080000 gewoon basisonderwijs;

**BESLUIT: 12 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 5 ONTHOUDINGEN**(Matthias Priem Arnel Lemaire Jo Rousseau Sabine Slembrouck Nicolas Vermote ):

- Art.1. Het bestek GS/AP/2019/01 "Aankoop van een containerklas voor de gemeentelijke basisschool" dd. 13 januari 2020 te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. Het ramingsbedrag voor de levering vast te leggen op 80.000,00 EUR (incl. BTW).
- Art.3. Op de opdracht zijn de volgende voorwaarden van toepassing: het bijzonder bestek GS/AP/2019/01 "Aankoop van een containerklas voor de gemeentelijke basisschool" en de algemene uitvoeringsregels.
- Art.4. De opdracht te gunnen bij onderhandelingsprocedures zonder voorafgaande bekendmaking.
- Art.5. Volgende gunningscriteria te aanvaarden, nl. de prijs 50%, technische waarde (isolatie, afwerking, constructie, verwarming, elektriciteit) 40% en waarborgen en leveringstermijn 10%.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de centrale aankoopdienst, het diensthoofd reken- en belastingdienst, de preventieadviseur Dominique Vandenbohede, de directeur van de gemeentelijke basisschool en de financieel directeur.

## **16. WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN ONZE-LIEVE-VROUWSTRAAT – DADINGSOVEREENKOMST.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 23 oktober 2014 houdende de vaststelling van de aannemingsvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht wegen- en rioleringswerken Onze-Lieve-Vrouwstraat voor een totaal ramingsbedrag van 1.223.292,35 EUR (incl. BTW), zijnde 598.509,54 EUR (excl. BTW) + 125.687,00 EUR (BTW 21%) ten laste van de stad Nieuwpoort en 499.095,81 EUR (BTW excl.) ten laste van de I.W.V.A.;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 1 december 2014, houdende gunning van de opdracht wegen- en rioleringswerken Onze-Lieve-Vrouwstraat aan bvba RTS Infra, Remi Claeysstraat 23, 8210 Zedelgem voor een bedrag van 995.729,71 EUR (incl. BTW), zijnde 590.432,11 EUR (incl. BTW) ten laste van de stad Nieuwpoort en 405.297,60 EUR (excl. BTW) ten laste van de I.W.V.A.;

Gelet op de dadingsovereenkomst tussen stad Nieuwpoort en BVBA R.T.S. Infra, Rembertstraat 31, 8210 Zedelgem betreffende de opdracht wegen- en rioleringswerken Onze-Lieve-Vrouwstraat;

Overwegende dat tijdens de uitvoering van de werken meerdere processen-verbaal opgemaakt werden m.b.t. het uitbrokkelen van de gebruikte voegvulling voor de kasseien aan de bestekvereisten, alsook m.b.t. het loskomen van de kasseien;

Overwegende dat er door deze problemen van loskomende mozaïekkeien in de rijweg nog niet tot voorlopige oplevering overgegaan werd;

Overwegende dat tussen partijen en ook met de onderaannemers van R.T.S. Infra discussie ontstond over de oorzaak van het loskomen van de kasseien en over de aansprakelijkheid daarvoor;

Overwegende dat op 15 december 2016 R.T.S. Infra haar onderaannemers en de stad Nieuwpoort dagvaardde voor de Voorzitter van de rechtbank van koophandel Gent, Afdeling Brugge, zetelend in kortgeding voor de aanstelling van een gerechtsdeskundige;

Overwegende dat bij beschikking van 7 februari 2017 deskundige Dirk Alaers aangesteld werd;

Overwegende dat in het definitief deskundig verslag dd. 22 januari 2018 de verantwoordelijkheid voor het loskomen van de kasseien voor 90 % ten laste van de firma JGS en 10 % ten laste van de firma CD-S, beiden onderaannemers van R.T.S. Infra gelegd werd;

Overwegende dat partijen overleg gepleegd hebben en nu wensen, na gemeen overleg, zonder erkenning van enige aansprakelijkheid, aan hun geschil een einde te stellen door het sluiten van een dading in de zin van de artikelen 2044 e.v. B.W.;

Overwegende dat R.T.S. Infra zich er toe verbindt om de rijweg in de Onze-Lieve-Vrouwstraat tussen Willem De Roolaan en Astridlaan op te breken en te vervangen door lichtgrijze asfalt; dat de stad Nieuwpoort er zich toe verbindt de werken voor de mozaïekkeien te betalen en over te gaan tot voorlopige oplevering van de werken;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 020000 wegen;

Overwegende dat deze uitgave kadert onder actie 2.3.1.5. 'Her aanleg diverse straten in Nieuwpoort-stad';

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

- Art.1. De dadingsovereenkomst tussen stad Nieuwpoort en BVBA R.T.S. Infra, Rembertstraat 31, 8210 Zedelgem betreffende de opdracht wegen- en rioleringswerken Onze-Lieve-Vrouwstraat te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd technische dienst, diensthoofd reken- en belastingdienst en de financieel directeur.

**17. DOSS. O/2019/180 (OMV 2019117414): HERAANLEG EN UITBREIDING ZIJWEG GEMEENTEWEG ALBERT I-LAAN, GELEGEN ALBERT I LAAN, 8620 NIEUWPOORT, KADASTRAAL GEKEND NIEUWPOORT 2° AFD.; SECTIE E NR(S) 0000 EN DEEL VAN 0178N3, 0170A3, 0177P5, 0178W3, 0178P4, 0170W2, 0178A4, 0178R4, 0178Z3 EN 0169M2.**

De Raad,

Gelet op art. 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en latere wijzigingen;

Gelet op de aanvraag ingediend door de nv Group AP Project Development, Edmond Machtenslaan 102 bus 7, 1080 Brussel tot heraanleg en uitbreiding zijweg gemeenteweg Albert I-laan, gelegen Albert I Laan, 8620 Nieuwpoort, kadastraal gekend Nieuwpoort 2° Afd.; Sectie E nr(s) 0000 en deel van 0178<sup>N3</sup>, 0170<sup>A3</sup>, 0177<sup>P5</sup>, 0178<sup>W3</sup>, 0178<sup>P4</sup>, 0170<sup>W2</sup>, 0178<sup>A4</sup>, 0178<sup>R4</sup>, 0178<sup>Z3</sup> en 0169<sup>M2</sup>;

Overwegende dat het ontwerp, volgens het gewestplan Veurne-Westkust, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 6 december 1976, deels gelegen is in woongebied en deels in ambachtelijke zone en KMO's;

Overwegende dat het ontwerp gelegen is binnen een op datum van 23 maart 2017 (B.S. 12 juni 2017) bij besluit van de gemeenteraad goedgekeurd Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan Albert I Laan - Jozef Cardijnlaan - Victoriaan; dat het voorliggend project gelegen in artikel 1: projectzone.

Overwegende dat het ontwerp niet gelegen is binnen een goedgekeurd BPA;

Overwegende dat het ontwerp niet gelegen is binnen een niet vervallen verkaveling;

Overwegende dat de gemeenteraad dd. 19 december 2019 het tracé, profiel, de breedte en verharding van de nieuwe wegen, aanhorigheden en openbare nutsvoorzieningen, zoals voorzien in de aanvraag ingediend door de nv Group AP Project Development, Edmond Machtenslaan 102 bus 7, 1080 Brussel met betrekking tot heraanleg en uitbreiding zijweg gemeenteweg Albert I-laan, gelegen Albert I Laan, 8620 Nieuwpoort, kadastraal gekend Nieuwpoort 2° Afd.; Sectie E nr(s) 0000 en deel van 0178<sup>N3</sup>, 0170<sup>A3</sup>, 0177<sup>P5</sup>, 0178<sup>W3</sup>, 0178<sup>P4</sup>, 0170<sup>W2</sup>, 0178<sup>A4</sup>, 0178<sup>R4</sup>, 0178<sup>Z3</sup> en 0169<sup>M2</sup> heeft goedgekeurd, mits te voldoen aan de voorwaarden opgelegd door de adviesinstanties;

Overwegende dat op vraag van de cel wegen riolering er nog een kleine aanpassing diende te gebeuren aan het wegenisdossier (nauwkeurige hoogtepeilen en plaatsen van een nieuwe rioleringsbuis i.p.v. behoud van de bestaande rioleringsbuis);

Overwegende dat het advies van de gemeenteraad dient gevraagd gezien de aanvraag de aanleg van of wijzigingen aan het openbaar gemeentelijk wegennet beoogt;

Overwegende dat de plannen van de wegenis werden opgemaakt door bvba Geomex, Kapelleriestraat 3, 8840 Staden dd. 20 januari 2020; dat de kosten voor de aanleg van de wegenis worden geraamd op € 141.192,48 (incl. BTW);

Overwegende dat de omgevingsaanvraag heraanleg en uitbreiding zijweg gemeenteweg Albert I-laan omvat waaromtrent de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft; dat in toepassing van artikel 4.2.17. § 2. van het VCRO, de gemeenteraad dan een beslissing over de zaak van de wegen neemt, alvorens het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over de omgevingsaanvraag;

BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

- Art.1. Het raadsbesluit dd. 19 december 2019 houdende goedkeuring van het tracé, profiel, de breedte en verharding van de nieuwe wegen, aanhorigheden en openbare nutsvoorzieningen, zoals voorzien in de aanvraag ingediend door de nv Group AP Project Development, Edmond Machtenslaan 102 bus 7, 1080 Brussel met betrekking tot heraanleg en uitbreiding zijweg gemeenteweg Albert I-laan, gelegen Albert I Laan, 8620 Nieuwpoort, kadastraal gekend Nieuwpoort 2° Afd., Sectie E nr(s) 0000 en deel van 0178<sup>N3</sup>, 0170<sup>A3</sup>, 0177<sup>P5</sup>, 0178<sup>W3</sup>, 0178<sup>P4</sup>, 0170<sup>W2</sup>, 0178<sup>A4</sup>, 0178<sup>R4</sup>, 0178<sup>Z3</sup> en 0169<sup>M2</sup> in te trekken.
- Art.2. Het tracé, profiel, de breedte en verharding van de nieuwe wegen, aanhorigheden en openbare nutsvoorzieningen, zoals voorzien in de aanvraag met aangepaste plannen dd. 20 januari 2020 ingediend door de nv Group AP Project Development, Edmond Machtenslaan 102 bus 7, 1080 Brussel met betrekking tot heraanleg en uitbreiding zijweg gemeenteweg Albert I-laan, gelegen Albert I Laan, 8620 Nieuwpoort, kadastraal gekend Nieuwpoort 2° Afd., Sectie E nr(s) 0000 en deel van 0178<sup>N3</sup>, 0170<sup>A3</sup>, 0177<sup>P5</sup>, 0178<sup>W3</sup>, 0178<sup>P4</sup>, 0170<sup>W2</sup>, 0178<sup>A4</sup>, 0178<sup>R4</sup>, 0178<sup>Z3</sup> en 0169<sup>M2</sup> goed te keuren, mits te voldoen aan de voorwaarden opgelegd door de adviesinstanties.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de aanvrager, het Agentschap R-O Vlaanderen, de cel wegen riolering en de dienst Omgeving.

## **18. UITBREIDING BACKUP AND DISASTER RECOVERY INFRASTRUCTUUR**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 november 2019 houdende goedkeuring "Uitbreiding backup & disaster recovery infrastructuur";

Overwegende dat het stadsbestuur sinds begin 2018 gebruik maakt van een compleet vernieuwde hyperconverged backup & disaster recovery oplossing;

Overwegende dat deze backup & disaster recovery oplossing instaat voor het maken van backups van een 60-tal servers;

Overwegende dat het systeem een gemiddelde deduplicatieratio behaalt van 78,4%;

Overwegende dat door deze hoge deduplicatieratio de aanwezige schijfruimte optimaal wordt;

Overwegende dat deze data een dagelijkse groei kent van om en rond de 25GB per dag;

Overwegende dat de beschikbare datacapaciteit tegen eind dit jaar de kaap van 20% zal bereiken;

Overwegende dat het aangeraden is om altijd een stuk capaciteit beschikbaar te houden om bij problemen eenvoudig de backup op te spinnen zodat deze de werking van de getroffen virtuele server kan overnemen;

Overwegende dat de dienst informatica wenst over te gaan tot het afladen van de lange termijn archivering naar een tweede appliance en deze wenst te plaatsen in het datacenter van het WZC;

Overwegende dat het afladen van lange termijn backups naar een tweede locatie de bedrijfszekerheid verhoogt en dit een start vormt van de ontkoppeling van het stadsnetwerk;

Overwegende dat onze huidige oplossing eenvoudig schaalbaar is en eenvoudig uitgebreid kan worden met een bijkomende appliance;

Overwegende dat beide appliances samengevoegd kunnen worden in de bijhorende gebruikersinterface tot een cluster en zo vanuit dezelfde omgeving aangestuurd kunnen worden;

Overwegende dat het systeem een proactieve support kent en deze bij issues automatisch een case opent bij de support voor verdere afhandeling;

Overwegende dat het stadhuis en het WZC onderling verbonden zijn door twee private glasvezel waardoor data tussen de twee locaties bijzonder snel weggeschreven kan worden;

Overwegende dat door deze glasvezel verbinding tussen beide locaties deze locatie ideaal is als backuplocatie en de backups hier tegen hoge snelheid onmiddellijk beschikbaar gesteld kunnen worden;

Overwegende dat de GDPR-wetgeving oplegt dat data die persoonsgegevens bevat enkel opgeslagen mag worden binnen de EER en er een voorkeur is om indien mogelijk dit binnen de eigen infrastructuur te houden bij gevoelige persoonsgegevens;

Overwegende dat het hierdoor niet aangeraden is om gebruik te maken van externe partners voor het opslaan van backups daar het stadsbestuur behoorlijk wat persoonsgevoelige informatie verwerkt in diverse dossier / applicaties;

Overwegende dat het ook niet aangeraden is om backups van servers naar een externe cloud partij te sturen aangezien dat bij problemen de backup eerst volledig om terug gedownload worden naar de eigen interne omgeving, deze vervolgens moet opgestart worden,... waardoor kostbare tijd verloren gaat. Daarnaast bestaat altijd de kans dat bij het opladen naar een externe cloud oplossing de backups corrupt raken door problemen met de verbinding naar deze servers,....;

Overwegende dat het dus aangeraden is om de backups volledig intern te houden; dat de dienst informatica de backup & disaster recovery structuur wenst uit te breiden;

Overwegende dat indien deze infrastructuur niet uitgebreid zal worden er systematisch backups overschreven dienen te worden en er geen lange termijn oplossing qua backup is;

Overwegende dat het ook aangeraden is om de backups op een tweede locatie te bewaren om de bedrijfszekerheid van het stadsbestuur te garanderen;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn voorzien onder beleidsitem 011904 ICT;

**BESLUIT: 17 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):**

- Art.1. Het uitbreiden van de back & disaster recovery oplossing te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. Het ramingsbedrag voor de uitbreiding van de backup & disaster recovery oplossing vast te leggen op 145.000,00 EUR (incl. BTW).
- Art.3. De opdracht te gunnen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan het diensthoofd informatica, het diensthoofd reken- en belastingdienst, de financieel directeur en het diensthoofd technische dienst.

**19. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: STRIJD TEGEN FIJN STOF: SUBSIDIE VOOR HET AANKOPEN EN PLAATSEN VAN EEN FIJNSTOFFILTER.**

De Raad;

Gelet op art. 21 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de mail van Raadslid Vermote dd. 13 februari 2020 waarbij deze verzoekt om een punt toe te voegen aan de dagorde van de gemeenteraad van 20 februari 2020;

Overwegende dat Raadslid Vermote volgend voorstel van punt overmaakte:

### **Juridisch kader**

Artikel 42 §3 van het decreet lokaal bestuur ;  
Richtlijn 2008/50/EG van het Europees parlement en de raad van 20 mei 2008  
betreffende de luchtkwaliteit en schonere lucht voor Europa ;

### **Relevante documenten**

Green Deal van 22 oktober 2018 tussen de Vlaamse overheid en de beroepsfederatie  
Agoria inzake Huishoudelijke Houtverwarming

### **Feiten, context, argumentatie**

In de winter 2017 adviseerde de Vlaamse Milieumaatschappij om enkele dagen geen  
hout te stoken in kachels en haarden. De verbranding van biomassa als hoofd- of  
bijverwarming is populair, in het bijzonder waar de aansluitbaarheid op het  
aardgasnet niet mogelijk is.

De emissiecijfers van de VMM tonen aan dat de huishoudelijke houtverwarming een  
belangrijke bijdrage levert aan de uitstoot van luchtverontreinigende polluenten : 36  
% aan fijn stof (PM10) en 27 % aan dioxines. Dit leidt tot een verslechtering van de  
luchtkwaliteit in het stookseizoen.

De elektrofilter (aan de hand van elektrostatische precipitatie of ESP) is binnen  
Europa een veel gebruikte en commercieel beschikbare end-of-pip technologie, die  
effectief is in het capteren van fijn stof, maar minder voor de andere polluenten.

Artikel 1 : Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

Fijnstoffilter : toestel dat fijn stof uit de rookgassen bij de verbranding van hout uit  
haarden en kachels filtert via het principe van de elektrostatica.

### **Toepassingsgebied**

Artikel 2 : Binnen de perken van de kredieten van het budget, kan het College van  
Burgemeester en Schepenen, aan elke eigenaar van een ééngezinswoning op het  
grondgebied van Nieuwpoort een subsidie toekennen voor het plaatsen van een  
fijnstoffilter bij het rookkanaal van de woning.

### **Aanvraag**

Artikel 3 : Een aanvraag voor subsidie wordt ingediend, aan de hand van een daartoe  
bestemd aanvraagformulier en een kopie van de factuur van de aankoop en  
plaatsing van het toestel.

### **Voorwaarden**

Artikel 4 : De subsidie wordt verstrekt in één van de volgende gevallen :

- de eerste intrek in de woning is méér dan vijf jaar geleden,
- de woning bezit een haard,
- de kachel is minstens vijf jaar oud.

Artikel 5 : De eigenaar van de ééngezinswoning verbindt zich ertoe om :

- a) minstens één maal per jaar zijn schoorsteen te kuisen met het oog op het  
garanderen van een goede werking van fijnstoffilter ;
- b) noch behandeld hout noch afvalstoffen te verbranden in de haard of de  
kachel.

### **Bedrag**

Artikel 6. : De subsidie bedraagt forfaitair 300 EUR.

### **Uitbetaling**

Artikel 7 : De subsidie wordt op de door de aanvrager aangeduide post- of  
bankrekening uitbetaald na de aanvaarding van de documenten, vermeld in artikel 3.

### **Controle**

Artikel 8 : Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd alle  
onderzoeken in te stellen of te laten instellen om controle uit te oefenen op de  
naleving van de voorwaarden van dit reglement.

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens of het niet naleven van de



*voorwaarden van dit reglement kan aanleiding geven tot terugvordering, door het college van burgemeester en schepenen, van het geheel of een deel van de toegekende subsidie..*

*Artikel 9 : Dit reglement treedt in werking op 1 april 2020 en eindigt op 31 maart 2021.*

Overwegende dat het raadslid ter zitting zijn voorstel toelicht;

Overwegende dat de Burgemeester stelt dat hij liever investeert in duurzamere wijzen van verwarming dan in het verbranden van hout; dat hij daarom het voorstel van raadslid Vermote niet goed zal keuren; de Burgemeester geeft nog mee dat hij liever bomen plant dan ze verbrandt;

Overwegende dat raadslid Claeys wijst op het negatieve effect dat subsidiering kan hebben op de kostprijs (prijzen blijven hoog door de subsidie) en op het feit dat een dergelijke fijnstoffilter al gauw € 2.000 kost; waardoor het voorstel van raadslid Vermote vooral de kapitaalkrachtigere gezinnen ten goede zal komen;

BESLUIT: 6 **JA**, 11 **NEEN** (Rik Lips Geert Vanden Broucke Kris Vandecasteele Frans Lefevre Ann Gheeraert Jos Decorte Patricia Markey-Deconinck Karin Debruyne Vancoillie Adina Counye Maarten Claeys Bill Vermeylen ), BIJ 0  
**ONTHOUDINGEN( ):**

Art.1. Het voorstel van Raadslid Vermote is verworpen.

## **20. VRAGEN RAADSLEDEN.**

Voor de vragen van de raadsleden en het antwoord van de leden van het college van burgemeester en schepenen wordt verwezen naar het audio-zittingsverslag van de zitting.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

Algemeen Directeur

Voorzitter

Benoit Willaert

Rik Lips